

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

zadávané v souladu s § 25 písmeno a) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění , pro veřejnou zakázku na dodávky

„Dodávka cisternové automobilové stříkačky pro JSDH Letovice“

Veřejný zadavatel



Město Letovice
Masarykovo náměstí 19, 679 61 Letovice

**Jedná se o veřejnou zakázku spolufinancovanou z dotace z rozpočtu
Jihomoravského kraje v rámci „Dotačního programu na požární techniku a věcné
prostředky k řešení mimořádných událostí jednotek sborů dobrovolných
hasičů měst a obcí na období 2013-2016“**



Obsah:

- Čl. 1 Preambule
- Čl. 2 Identifikace zadavatele
- Čl. 3 Vymezení některých dalších pojmů
- Čl. 4 Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
- Čl. 5 Doba a místo plnění veřejné zakázky
- čl. 6 Kvalifikační předpoklady, požadavky na prokázání splnění kvalifikace
- čl. 7 Seznam subdodavatelů
- čl. 8 Obchodní a platební podmínky
- čl. 9 Technické podmínky
- čl. 10 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
- čl. 11 Požadavky na jednotný způsob a formu zpracované nabídky
- čl. 12 Zadávací dokumentace, podmínky a způsoby poskytnutí ZD
- čl. 13 Lhůta, místo a způsob pro podání nabídek, otevírání obálek
- čl. 14 Zadávací lhůta
- čl. 15 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
- Čl. 16 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám
- Čl. 17 Další informace k zadávacímu řízení
- čl. 18 Ostatní podmínky zadávacího řízení
- Čl. 19 Práva zadavatele, ostatní podmínky, doplňující údaje
- Čl. 20 Přílohy k zadávací dokumentaci

Čl. 1 Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek včetně prokázání kvalifikace dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zveřejněného podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zástupce zadavatele zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.



Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Je-li kdekoliv v zadávacích podmínkách uveden odkaz nebo požadavek na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, tak se dle ustanovení § 44 odst. 11 zákona má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Čl. 2 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Město Letovice
Sídlo:	Masarykovo náměstí 19, 679 61 Letovice
Právní forma:	územně samosprávný celek
IČ:	00280518
Zastoupený:	Vladimírem Stejskalem - starostou města
Telefon/fax:	+420 516 482 252, +420 516 474 111, +420 603 564 348
E-mail:	mu.stejskal@letovice.net
www adresa :	www.letovice.let
profil zadavatele :	http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice
Jména osoby zadavatele pro veřejnou zakázku:	Martin Nárožný , tel,516 482 234, 739 450 764
Jména osob zadavatele pro technické záležitosti:	Martin Nárožný
E-mail:	mu.narozny@letovice.net

Čl. 3 Vymezení některých dalších pojmů

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- **objednatelem** zadavatel v době po podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky
- **zhotovitelem** vybraný dodavatel, který předložil nejvhodnější nabídku a se kterým byla uzavřena smlouva.
- **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, uskutečněné v zadávacím řízení,



- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- **zadáváním** závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek,
- **věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách (dále jen „informační systém“), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.

čl. 4 Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

4.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky dle § 8 odst.1 zákona .

4.2. Název veřejné zakázky

„Dodávka cisternové automobilové stříkačky pro JSDH Letovice“

4.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

CPV	Hlavní předmět
341 442 12-7	Cisternové automobilové stříkačky

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí cca 1.700.000,- Kč bez DPH.

4.5. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 1 ks cisternové automobilové stříkačky s požárním čerpadlem o jmenovitém výkonu 3000 až 4000 l/min, hmotnostní třídy S, kategorie podvozku 3, v provedení speciálním redukovaném (dále jen CAS). Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem technické parametry dodávaného stroje a příslušenství. Pro zpracování nabídkové ceny jsou závazné technické podmínky definované v příloze č.6. této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

4.6. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 98 zákona. Nabídky musí být vypracovány a předloženy pouze na celý obsah předmětu zakázky podle zadávacích podmínek.

Čl. 5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění : bez odkladu po uzavření kupní smlouvy , předpoklad **leden 2013**

Termín ukončení plnění : **max. do 90 kalendářních dnů** od uzavření kupní smlouvy



Termínem ukončení plnění se rozumí den převzetí CAS , kterému bude předcházet zaškolení obsluhy, absolvování zkušební jízdy v délce 50 km a předání všech dokladů a návodů vztahujících se k veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Město Letovice, ul. Nové Město 11 – prostor před hasičskou zbrojnicí

Čl. 6 Kvalifikační předpoklady, požadavky na prokázání splnění kvalifikace

6.1. Rozsah kvalifikace podle § 50 odst.1 zákona

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí :

- 6.1.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- 6.1.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- 6.1.3. ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst.1 písem. c) zákona
- 6.1.4. splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

6.2. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

6.2.1. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmeno b) a d) zákona v plném rozsahu , je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém v takovém případě povinen v nabídce předložit :

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písmeno j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem , z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či poskytnutí věcí či práv , s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky ,a to alespoň v rozsahu , v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmeno b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a) zákona.

6.2.2. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst.1 písmeno a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle §54 písmeno a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmeno b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli , jsou povinni podle § 51 odst. 6 zákona v nabídce předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek , že všichni tito dodavatelé , kteří podávají nabídku , budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv

právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.2.3. Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle § 51 odst. 7 zákona.

6.3. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

6.3.1. Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy ve formě čestného prohlášení. Dodavatel se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst.4 zákona.

6.3.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

6.4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem se seznamu zahraničních dodavatelů

6.4.1. Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle §53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písmeno a) až d) zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni prokázání kvalifikace starší než 3 měsíce.

6.4.2. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci certifikovaných dodavatelů podle § 134 zákona . Tento certifikát nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

6.4.3. Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 143. Výpis ze seznamu zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni prokázání kvalifikace starší než 3 měsíce.

6.5. Obecné ustanovení k prokázání kvalifikace formou prohlášení, seznamu apod.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení , musí být opatřeno datem a podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Veškeré doklady k prokázání kvalifikace typu seznam, popis, opatření přehled, prohlášení apod. musí být opatřeny datem a podepsány statutárním orgánem dodavatele. v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.



6.6. Prokazování kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Dle § 62 odst. 3 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zákonem nebo zadavatelem splňuje (závazný vzor čestného prohlášení je přílohou č.2 této zadávací dokumentace)

Kvalifikaci tedy splní uchazeč, který doloží čestné prohlášení (závazný vzor v příloze ZD), ze kterého plyne, že:

- a) splňuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona
- b) splňuje profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a), b) zákona
- c) je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku
- d) splňuje technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 3 písm. a) Zákona v rozsahu dle bodu 6.9.4. zadávací dokumentace.

Pozn. Zadavatel doporučuje dodavatelům doložit do nabídky i kopii platného výpisu z obchodního/živnostenského rejstříku z důvodu ověření, zda je předložený návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Výpis z obchodního/živnostenského rejstříku postačí předložit v kopii.

6.7. Předložení dokladů před podpisem smlouvy

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva dle §82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení §82 odst. 4 Zákona. Pro splnění této podmínky zadavatel stanoví požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro jejich prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

6.8. Pravost a stáří dokladů předložených před podpisem smlouvy

Dodavatel předloží doklady pro prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii listin. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

6.9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace před podpisem smlouvy

6.9.1. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona způsobem dle § 53 odst. 3 písm. a) až d) zákona.

Dle § 53 odst. 3 zákona dodavatel prokazuje:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) předložením výpisu z Rejstříku trestů,
- b) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení,
- c) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. h) předložením potvrzení příslušného orgánu či instituce,



- d) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i) až k) formou **čestného prohlášení**.

6.9.2. Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; [dle § 54, písmeno a)]
 - Pokud je uchazečem fyzická osoba, nepředkládá doklady dle § 54, písmeno a) . Předloží pouze prohlášení, že je fyzickou osobou a těmito doklady nedisponuje.
- **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci; [dle § 54, písmeno b)]
 - Dodavatel jako podklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list(případně listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

6.9.3. Uchazeč také předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku [dle § 50 odst. 1 písm. c)]

6.9.4. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění této veřejné zakázky na dodávky veřejný zadavatel požaduje:

- Seznam významných dodávek provedených dodavatelem v posledních 3 letech [dle § 56, odst. 1 písm. a)] s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto dodávek; tato osvědčení musí zahrnovat název zakázky, cenu zakázky, dobu realizace, název zadavatele/objednatelů . Uchazeč splní tento předpoklad, doloží-li seznam alespoň 3 zakázek obdobného charakteru (dodávka cisternové automobilové stříkačky obdobných parametrů dle čl. 1 ZD), vč. osvědčení objednatelů, a to v minimální hodnotě **1,5 mil. Kč bez DPH** za každou zakázku).

Čl. 7 Seznam subdodavatelů

Zadavatel v souladu s § 44 odst.6 zákona požaduje, aby dodavatel specifikoval v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, jejichž plnění na veřejné zakázce je **vyšší než 10%** z hodnoty nabídkové ceny. Pro uvedení subdodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace - „Seznam subdodavatelů“ (příloha č. 4),ve kterém uvede základní informace o subdodavateli a informaci o tom, jakou věcně vymezenou část předmětu zakázky má subdodavatel plnit s uvedením procentuálního (%) podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavateli, bude na tomto formuláři uvedeno, že subdodavatele nevyužije.

Pokud bude prokazována pomocí subdodavatele chybějící část kvalifikace, bude uchazeč při prokazování kvalifikace postupovat dle § 51 zákona, odst. 4.



Čl. 8 Obchodní a platební podmínky

8.1. Obchodní podmínky

Zadavatel jako nedílnou součást zadávací dokumentace předkládá podle § 44 odst. 3 písmeno a) zákona obchodní podmínky, které jsou pro tuto veřejnou zakázku vymezeny ve formě a struktuře návrhu Kupní smlouvy (příloha č.5 této zadávací dokumentace) .

Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Místa určená k doplnění jsou v obchodních podmínkách označena **** (vlastní identifikace + cena).

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu . Nabídka dodavatele (nabídkou se ve smyslu § 68 odst.2 zákona rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem + další požadované doklady zákonem či zadavatelem) musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Jakékoli jiné úpravy znění obchodních podmínek budou důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být podepsaný oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku nebo osobou příslušně zmocněnou. (dále jen „oprávněnou osobou“). Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce z důvodu nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsaná oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku.

8.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou nedílnou součástí obchodních podmínek . Dodavatel je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

8.3. Podmínky pro změny termínů plnění uvedené v návrhu smlouvy

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění dodávky dodržet (zejména z důvodu prodloužení doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení plnění dodávky se zpozdí, je dodavatel , s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín ukončení plnění dodávky bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné dodávku zahájit. Lhůta plnění navržená dodavatelem v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě j lze pouze zkrátit). Dojde-li k důvodům na straně objednatele , pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení ještě před podpisem smlouvy, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

Čl. 9 Technické podmínky

Technickými podmínkami v souladu s ustanovením § 45 a 46 zákona se v případě veřejných zakázek na dodávky nebo služby rozumí vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění

zamýšlený zadavatelem. Zadavatel stanovil závazné technické podmínky pro dodávku 1 ks cisternové automobilové stříkačky s požadavkem na výkon a funkci (§ 46 odst. 4) , které tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

čl. 10 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

10.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena dodávky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu plnění veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících (zprovoznění, doprava na místo dodání a předvedení funkčnosti a uvedení předmětu zakázky do provozu dle právních předpisů a norem České republiky, poplatky související s přihlášením zahraničního vozidla, poplatek za odhlášení tuzemského vozidla, apod.).

V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě dodavatele vyzvat k vyjasnění nabídky postupem podle § 76 odstavec 3 zákona. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

10.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Takto bude uvedena cena v návrhu smlouvy o dílo a v krycím listu nabídky.

10.3. Sleva z ceny díla

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

10.4. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

čl. 11 Požadavky na jednotný způsob a formu zpracované nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.



11.1. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací. Nabídka musí dále obsahovat náležitosti dle § 68 odst.3 písmeno a) až c) zákona .

11.2. Podání nabídky

Způsob podání nabídky upravuje ustanovení § 69 zákona. Nabídku uchazeč podává písemně v listinné podobě v řádně uzavřené neprůhledné obálce opatřené přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a označené názvem veřejné zakázky, na které je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který v zadávacím řízení podal nabídku, nemůže být zároveň subdodavatelem , jehož prostřednictvím jiný uchazeč prokazuje v tomtéž zadávacím řízení kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli nebo je subdodavatel , jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení , zadavatel všechny nabídky podané tímto dodavatel vyřadí a dodavatele bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

11.3. Společná nabídka

Společnou nabídku se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 5 a 6 zákona více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho dodavatele. .

V případě podání společné nabídky jsou dodavatelé povinni doložit smlouvu , jejímž předmětem je závazek všech zúčastněných dodavatelů , že budou zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně po celou dobu plnění zakázky a po dobu trvání závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

V této smlouvě musí být určen jeden pověřený dodavatel (vedoucí účastník smlouvy), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele , kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování a kontaktní osobu včetně telefonického a e-mailového spojení.

Smlouva bude dále obsahovat ustanovení , že pověřený dodavatel odpovídá za realizaci smlouvy včetně veškerých plateb. Pověření vedoucího účastníka a kontaktní fyzické osoby musí být v nabídce doloženo originálem či ověřenou kopií řádné plné moci .

Smlouvy a pověření musí být opatřeny razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky a musí být doloženo jako součást nabídky .

11.4. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně, v listinné podobě ve dvou vyhotoveních označených **ORIGINÁL a KOPIE** v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Originál i kopie nabídky musí být doručeny v jedné řádně uzavřené neprůhledné obálce opatřené přepkami s podpisem a razítkem uchazeče a označené zřetelně názvem veřejné zakázky :

Neotvírat před termínem – veřejná zakázka „Dodávka cisternové automobilové stříkačky pro JSDH Letovice“



Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Originál nabídky bude označen jako „**originál**“ a kopie nabídky bude označena jako „**kopie**“. Písemná kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázány do jednoho svazku. Tento svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem uchazeče.

Veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Jednotlivé listy nabídky budou zřetelně očíslovány nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou.

Jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

Svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (např. provázek a přelepky opatřené podpisem uchazeče a jeho razítkem, popř. dalšími).

Dále zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech Microsoft Word a Excel. (min. doplněný návrh smlouvy, krycí list).

Údaje a hodnoty uvedené v dokumentech předkládaných v elektronické podobě se musí plně shodovat s údaji a hodnotami uvedenými v nabídce v listinné podobě. V případě pochybností nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

11.5. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Dokumentace uchazeče a nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka musí obsahovat:

- Titulní list (název zakázky, název a sídlo uchazeče, IČ, tel. a emailový kontakt)
- Obsah nabídky s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí nabídky (s uvedením celkové počtu listů)
- Krycí list opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku, popřípadě osobou zmocněnou k tomuto úkonu podle právních předpisů (dle závazného vzoru, který je přílohou ZD).
- *Plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem uchazeče k jednání a podepisování jménem uchazeče – originál či úředně ověřená kopie (je-li relevantní)*
- *Pověření vedoucího účastníka smlouvy a smlouva o společném a nerozdílném závazku v případě společné nabídky, identifikační údaje všech účastníků nabídky – originál či úředně ověřená kopie (je-li relevantní)*



- Náležitosti dle § 68 odst. 3 písm. a) až c) zákona 137/2006 Sb. (Seznam statutárních orgánů, Seznam akcionářů, Prohlášení o zakázané dohodě) – čestné prohlášení dle vzoru, který je přílohou ZD
- Seznam subdodavatelů - dle vzoru, který je přílohou ZD
- *Údaje o společné nabídce (je-li relevantní)*
- Doklad prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – čestné prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou ZD
- Podrobný popis nabízeného plnění tj. popis nabízené CAS , uvedení výrobce, technický list, katalog, prospekt či jiná dokumentace, ze které bude patrné splnění požadavků zadavatele **vč. čestného prohlášení , že nabízené plnění - CAS splňuje technické podmínky uvedené v zadávací dokumentaci.**
- Návrh smlouvy - návrh kupní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku, popřípadě zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky a opatřen otiskem razítka. . Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele jsou i přílohy dle zadání.
- V této části bude vloženo CD obsahující návrh smlouvy včetně uvedených příloh

Krycí list, čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

Čl. 12 Zadávací dokumentace , podmínky a způsoby poskytnutí ZD

Výzva k podání nabídky a kompletní zadávací dokumentace jsou zveřejněny na profilu zadavatele : <http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice>.

Pro usnadnění další komunikace doporučujeme zaslat pověřené osobě zadavatele písemnou přihlášku do zadávacího řízení (možno zaslat email na adresu : mu.narozny@letovice.net) s uvedením identifikačních údajů , zejména pak kontaktní osobu.(tel., email) pro případné zasílání doplnění nebo odpovědí na dotazy k zadávací dokumentaci.

čl. 13 Lhůta , místo a způsob pro podání nabídek , otevírání obálek

13.1. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne : **22.11.2013 v 9,00 hod**

Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek na adrese sídla zadavatele Město Letovice, Masarykovo náměstí 19, 679 61 Letovice, doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně na podatelně městského úřadu každý pracovní den lhůty pro podání nabídek v době :

po, st.: 8,00-17,00 hod.,
 út, čt. : 8,00-14,00 hod.,
 pá : 8,00-13,00 hod.

Zadavatel nezodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené poštou, dobou podání nabídky se rozumí potvrzená doba převzetí zásilky pracovníky na podatelně MěÚ . Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá .



13.2. Způsob podání nabídek

Způsob podání nabídky upravuje ustanovení § 69 zákona. Nabídku uchazeč podává písemně v listinné podobě v řádně uzavřené neprůhledné obálce opatřené přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a označené zřetelně názvem veřejné zakázky :

Neotvírat před termínem – veřejná zakázka „Dodávka cisternové automobilové stříkačky pro JSDH Letovice“

Na obálce musí být uvedena adresa , na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Každý dodavatel , který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

13.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **22.11.2013 v 9,01 hod** hod, tedy ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Město Letovice- zasedací místnost III. NP.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele, a zástupci dodavatelů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (max. 2 osoby za jednoho dodavatele) .

Dodavatelé přítomni na otevírání obálek s nabídkami prokáží svou totožnost občanským průkazem či jiným obdobným průkazem a rovněž svou účast stvrdí podpisem v listině přítomných uchazečů. Zástupci dodavatelů přítomni na otevírání obálek prokáží svou totožnost občanským průkazem či jiným obdobným průkazem a zároveň oprávněním jednat jménem/za uchazeče (plná moc či jiný obdobný dokument). Rovněž svou účast stvrdí podpisem v listině přítomných uchazečů.

13.4 Postup komise pro otevírání obálek při otevírání obálek s nabídkami

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle § 71 odst. 6 zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku obálka se v souladu s ustanovením § 71 odst, 7 zákona neotevírá.

Komise pro otevírání obálek s nabídkami otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona, tedy zda :

- a) je nabídka zpracovaná v požadovaném jazyce
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek.

Komise po provedení kontroly každé nabídky podle § 71 odst. 9 zákona uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje :

- identifikační údaje uchazeče
- zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- zda je návrh smlouvy podepsán oprávněnou osobu jednat jménem či za uchazeče
- informace o nabídkové ceně
- informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím



Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odst. 9 zákona. Pokud nesplňuje požadavky § 71 odst. 9 zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí.

Zadavatel umožní na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídít si z něj výpis nebo jeho opis.

Čl. 14 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 zákona na **90** kalendářních dnů. Po dobu zadávací lhůty je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 zákona.

Čl. 15 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Pro výběr nejvhodnější nabídky bylo zvoleno kritérium podle § 78 odst. 1 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. – **nejnižší nabídková cena**. Pro tento účel není zadavatel plátcem DPH, proto bude v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona hodnocena cena vč. DPH.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že seřadí jednotlivé nabídky dle nabídnuté ceny s DPH tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 zákona.

Čl. 16 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dle § 49 odst. 1 je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti budou doručeny poštou nebo emailem na adresu zadavatele, Město Letovice, Masarykovo náměstí 19, 679 61 Letovice, kontaktní osoba: Martin Nárožný, tel. 516 482 234, 739 450 764, email : mu.narozny@letovice.net

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle § 49 odst. 2 nejpozději **do 3 pracovních dnů** po doručení žádosti.

Veškeré písemné dodatečné informace budou uchazečům poskytovány prostřednictvím e-mailu, který uchazeč uvede při vyzvednutí zadávací dokumentace nebo ve své žádosti o poskytnutí ZD, případně na e-mailovou adresu, ze které bylo žádáno o zaslání ZD. Pokud žádná taková e-mailová adresa u uchazeče neexistuje, budou dodatečné informace zaslány do datové schránky nebo na adresu sídla zadavatele.

Veškeré dodatečné informace budou zveřejněny také na profilu zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice>.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Čl. 17 Další informace k zadávacímu řízení

17.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

17.1.1 Písemná forma styku



Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

17.1.2. Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů :

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (nap. Faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení , doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

17.2. Doručování prostřednictvím profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje v případě zveřejnění rozhodnutí o vyloučení uchazeče pro nesplnění kvalifikace nebo pro podání neúplné nebo nepřijatelné nabídky (§ 60 odst. 2, §76 odst. 6 zákona) a v případě oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (§ 81 odst.4 zákona) právo na doručení prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele. Dnem doručení je tak den zveřejnění dokumentu profilu zadavatele a tento den je zároveň počátkem lhůty pro podání námitek proti postupu zadavatele, která činí 10 dní podle § 110 odst.2 zákona. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem dotčeným zájemcům a všem uchazečům.

17.3. Informace o lhůtách pro podání odvolání

Podmínky pro uplatnění práva na podání námitek jsou upraveny v § 110 zákona. Podmínkou pro podání návrhu k Úřadu na ochranu hospodářské soutěže (dále „ÚOHS“) je podání námitek k zadavateli, které je nutné v případě zjednodušeného podlimitního řízení doručit do 10 dnů ode dne, kdy se uchazeč dozvěděl o úkonu zadavatele, který napadá, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel je povinen o námitkách rozhodnout do 10 dnů ode dne doručení námitek v souladu s ustanovením § 111 zákona. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek. Návrh je nutné doručit ÚOHS i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl (§114 odst. 4 a 5). Námitky se podávají písemně.

17.4. Zveřejňování dokumentů veřejné zakázky

Uchazeč bere na vědomí, že podáním nabídky v tomto zadávacím řízení souhlasí s uveřejněním dokumentů spojených se zadáním veřejné zakázky včetně uzavření smlouvy o dílo v souladu s dotčenými ustanoveními zákona.

17.5. Vybraný dodavatel zakázky je po jejím ukončení povinen předat zadavateli seznam subdodavatelů v souladu s ustanovením § 147a odst. 1 písmeno c) zákona v termínu do 60 dnů od splnění smlouvy . Má-li subdodavatel formu akciové společnosti , je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu , vyhotovená ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.



Čl.18 Ostatní podmínky zadávacího řízení

18.1. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených ZD formou dodatečných informací, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vyjasnění ZD, nebo z vlastního podnětu.

18.2. Varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek .

18.3. Zadávaní částí veřejných zakázek podle § 98 zákona

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

18.4. Vybraný uchazeč k plnění veřejné zakázky a jeho subdodavatelé se stávají v souladu s ustanovením zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve státní správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.

Čl. 19 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo :

- požadavky obsažené v ZD před podáním nabídek dodatečně doplnit dle ustanovení § 49 odst. 4
- jednat o konečném znění smlouvy s výjimkou ustanovení, které byly předmětem hodnocení nabídky a této zadávací dokumentace
- vyzvat uchazeče k doplnění nabídky
- nevracet uchazečům podané nabídky
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na VZ
- ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob
- odstoupit od smlouvy v souladu s ustanovením § 82 odst. 8 zákona v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení

Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení pokud:

- odpadly důvody pro pokračování zadávacího řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel nemohl předvídat a ani nezpůsobil,
- neobdrží dotaci
- se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval,
- dle § 84 zákona 137/2006 Sb.

Čl. 20 Přílohy

- č. 1 - formulář - Krycí list nabídky – závazný vzor
- č. 2 - formulář - Kvalifikační předpoklady - závazný vzor
- č. 3 - formulář - Náležitosti dle § 68 odst. 3 písmeno a,b,c, zákona – závazný vzor
- č. 4 - formulář - Údaje o subdodavatelích – závazný vzor
- č. 5 - Obchodní podmínky ve formě návrhu Kupní smlouvy
- č. 6 - Technické podmínky cisternové automobilové stříkačky

Zpracoval : Nárožný

V Letovicích dne 4.11.2013



.....
Vladimír Stejskal, starosta města

(1)
IČ: 00280518, DIČ: CZ00280518
Město Letovice, Masarykovo náměstí 19, 679 61 Letovice

