



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách**

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA DODÁVKY

**INTERPRETAČNÍ CENTRUM ZÁMEK ŽĎÁR NAD SÁZAVOU –
DODÁVKA NÁBYTKU A MOBILIÁŘE**

Interpretační centrum Zámek Žďár nad Sázavou – dodávka nábytku a mobiliáře
veřejná zakázka na dodávky
Zadávací dokumentace

OBSAH

1.	OBECNÉ POKYNY	3
2.	NÁZEV ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, KONTAKTNÍ SPOJENÍ	3
5.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
8.	MÍSTO PLNĚNÍ	4
9.	FINANCOVÁNÍ	4
10.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ÚHRADA NÁKLADŮ	4
11.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	5
12.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	5
13.	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	6
14.	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	6
15.	EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU	6
16.	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
17.	VARIANTY	7
18.	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
19.	SUBDODAVATELE	7
20.	PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA	7
21.	OBSAH NABÍDKY	8
22.	POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY	9
23.	PODPIS NABÍDKY	9
24.	DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
25.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	11
26.	NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY	11
27.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK NABÍDKAMI	11
28.	POSOUZENÍ NABÍDEK	12
29.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ	12
30.	VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	12
31.	UZAVŘENÍ SMLOUVY	12
32.	NÁMITKY	13
33.	PRÁVA ZADAVATELE	13
34.	DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:	13

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním zadávacím řízení, které se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále zákon), a souvisejícími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro uchazeče, jsou dány ustanoveními tohoto zákona.
- 1.2. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
- 1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 1.4. Pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2. apod.

2. NÁZEV ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 2.1. Název přidělený veřejné zakázce zadavatelem: „Interpretační centrum Zámek Žďár nad Sázavou – dodávka nábytku a mobiliáře“.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3 007 686 Kč bez DPH.

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, KONTAKTNÍ SPOJENÍ

Název zadavatele:	"SE.S.TA"
Sídlo:	Pod kaštany 246/8, 160 00 Praha 6
Zastoupený:	Marií Kinsky, ředitelkou spolku
IČO:	26537516
DIČ:	CZ26537516
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Dotovaný

Kontaktní spojení zadavatele:

Název:	Ambruz & Dark Deloitte Legal s.r.o., advokátní kancelář
Adresa:	Holandská 1, 639 00 Brno
Kontaktní osoby:	Mgr. Ondřej Chmela, advokát Lenka Fialová
Tel., fax:	+420 221 628 330, +420 221 628 329

Interpretační centrum Zámek Žďár nad Sázavou – dodávka nábytku a mobiliáře
veřejná zakázka na dodávky
Zadávací dokumentace

e-mail: fialova@ecpa.cz

5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Nábytek	39100000-3
Různý nábytek a vybavení	39150000-8

6. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1.** Předmětem veřejné zakázky jsou ve smyslu ustanovení § 8 zákona dodávky spočívající ve výrobě a dodání všech prvků interiérů Interpretačního centra Zámku Žďár nad Sázavou v souladu s jeho specifikací ve vzorové smlouvě tvořící Přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 6.2.** Kvalitativní podmínky a technické specifikace jsou dále vymezeny:
- 6.2.1.** Příslušnými právními předpisy a normami v platném znění
- 6.2.2.** Dokumentací k projektu IC Žďár nad Sázavou, která tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

7. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.1.** Předpokládaný termín zahájení plnění: říjen 2014
- 7.2.** Termín předání řádně ukončeného plnění: **nejpozději do 31. května 2015.**

8. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Zámek č.p. 6, 591 01 Žďár nad Sázavou, k.ú. 795453 Zámek Žďár nad Sázavou.

9. FINANCOVÁNÍ

- 9.1.** Předmět veřejné zakázky je součástí projektu s reg. č. CZ.1.11/2.1.00/28.01396, který je spolufinancován ze strukturálních fondů Evropské unie (Regionální operační program Jihovýchod) a ze zdrojů zadavatele.
- 9.2.** Příjemcem dotace z Regionálního operačního programu Jihovýchod na projekt a zadavatelem dle zákona je spolek "SE.S.TA", IČO: 26537516, DIČ: CZ26537516, se sídlem Pod kaštany 246/8, 160 00 Praha 6.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ÚHRADA NÁKLADŮ

- 10.1.** Zadávací dokumentace je vyhotovena v elektronické podobě a je uveřejněna na <http://www.stavebnionline.cz/profil/se-s-ta>.
- 10.2.** Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 11.1.** Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle ust. § 49 odst. 1 zákona. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle uchazečům písemné vyhotovení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, ve lhůtě a způsobem dle § 49 zákona.
- 11.2.** Podle ust. § 49 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 11.3.** Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou vždy uveřejněny stejným způsobem jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace, tzn. na <http://www.stavebnionline.cz/profil/se-s-ta>.

12. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

- 12.1.** Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče ve zjednodušeném podlimitním řízení je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:
- 12.1.1.** splní základní kvalifikační předpoklady podle článku 13 zadávací dokumentace,
 - 12.1.2.** splní profesní kvalifikační předpoklady dle článku 14 zadávací dokumentace,
 - 12.1.3.** předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle článku 15 zadávací dokumentace, a
 - 12.1.4.** splní technické kvalifikační předpoklady dle článku 16 zadávací dokumentace.
- 12.2.** Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci. Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii, není-li v zadávací dokumentaci a/nebo v zákoně stanoveno jinak. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 zákona, je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 82 odst. 4 zákona. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Tam, kde zadavatel připouští prokázání kvalifikace předložením prohlášení nebo čestného prohlášení, musí být takové prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu s článkem 23 zadávací dokumentace. V případě společné nabídky může podepsat takové prohlášení pouze ten z dodavatelů (resp. oprávněná osoba), který takové prohlášení činí.
- 12.3.** K prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat základní a profesní kvalifikační předpoklady výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v souladu s ust. § 127 zákona.
- 12.4.** Za podmínek ust. § 134 zákona je dodavatel oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- 12.5.** Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele dle ust. § 51 odst. 4 zákona.

- 12.6.** Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazují dodavatelé kvalifikaci dle ust. § 51 odst. 5 zákona.
- 12.7.** Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ust. § 51 odst. 7 zákona.
- 12.8.** Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Povinnost dle předcházející věty se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle ust. § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy. V případě nesplnění této povinnosti bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen stejně tak jako uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu.
- 12.9.** Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek ověřit, zda nedošlo ke změnám údajů poskytovaných v rámci prokazování kvalifikace.
- 12.10.** Údaje o kvalifikaci poskytnuté uchazečem v rámci této veřejné zakázky bude zadavatel považovat za důvěrné a zadavatel je může použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu uchazeč předá v rámci této veřejné zakázky a které uchazeč označí jako důvěrné.

13. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 13.1.** Uchazeč musí splnit základní kvalifikační předpoklady v rozsahu dle ust. § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), a k) zákona.
- 13.2.** Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

14. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 14.1.** Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona prokáže uchazeč, který doloží:
- 14.1.1.** Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 14.1.2.** Doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

15. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

- 15.1.** Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

16. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 16.1.** Uchazeč musí splnit technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona v níže uvedeném rozsahu takto:
- 16.1.1.** Uchazeč předloží seznam významných dodávek realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Z tohoto seznamu musí vyplývat, že uchazeč v posledních 3 letech realizoval minimálně 3 dokončené zakázky, jejichž předmětem byla dodávka interiérového zařízení provedeného na míru dle zadaného projektu v min. objemu 3 mil. Kč bez DPH za každou takovou realizovanou zakázkou.
- 16.1.2.** Splnění tohoto předpokladu bude dále doloženo osvědčeními resp. smlouvou s jinou osobou a dokladem o uskutečnění plnění uchazeče dle ust. § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

17. VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

18. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 18.1.** Celková nabídková cena bude stanovena s použitím slepého výkazu výměr obsaženého v Dokumentaci k projektu v elektronické podobě (dále též výkaz výměr), v němž je uveden pro účely stanovení nabídkové ceny a její srovnatelnosti předpokládaný rozsah položek tvořících předmět veřejné zakázky, závazný pro účely stanovení nabídkové ceny. Jednotkové ceny budou závazné po celou dobu plnění veřejné zakázky a budou překročitelné pouze v případě změny zákona o dani z přidané hodnoty, pokud tato změna bude mít vliv na výši DPH účtované k ceně. Celková uchazečem nabídnutá cena je závazná a nepřekročitelná. Musí zahrnovat veškeré náklady (instalace, zprovoznění, doprava na místo určení apod.), které uchazeč vynaloží při plnění smlouvy nebo v souvislosti s ním.
- 18.2.** Měnou zadávacího řízení je CZK.
- 18.3.** Platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

19. SUBDODAVATELÉ

- 19.1.** Ve smyslu ust. § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby v nabídce uchazeč specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvedl identifikační údaje každého subdodavatele v rozsahu uvedeném v ust. § 17 písm. d) zákona.

20. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

- 20.1.** Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikace. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

- 20.2.** Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 20.3.** Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem 23 zadávací dokumentace.
- 20.4.** S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku, jsou považováni ze zákona za jednoho uchazeče a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

21. OBSAH NABÍDKY

- 21.1.** Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:
- 21.1.1.** Krycí list nabídky – podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče - v případě společné nabídky budou na krycím listu podpisy osob jednajících jménem /za/ každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku dle článku 23 zadávací dokumentace.
- 21.1.2.** Obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází.
- 21.1.3.** Dokumenty prokazující splnění kvalifikace, a to v tomto řazení:
- 21.1.3.1.** splnění základních kvalifikačních předpokladů,
 - 21.1.3.2.** splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
 - 21.1.3.3.** splnění ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
 - 21.1.3.4.** splnění technických kvalifikačních předpokladů.
- 21.1.4.** Návrh smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracovaný podle pokynů obsažených zejména v článku 22 zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu s článkem 23 zadávací dokumentace. Uchazeč může přílohu č. 5 návrhu smlouvy předložit do nabídky pouze v elektronické podobě.
- 21.1.5.** Výkaz výměr dle článku 18.1 zadávací dokumentace.
- 21.1.6.** Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním poměru u zadavatele. Pokud dodavatel žádné takové členy statutárního orgánu nemá, kteří by v uvedené lhůtě byli v pracovním poměru u zadavatele, uvede, že žádný z jeho členů statutárního orgánu nebyl v pracovním poměru u zadavatele v posledních třech letech.
- 21.1.7.** Seznam vlastníků akci, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek. Tento seznam vlastníků akci doloží pouze uchazeč, který má formu akciové společnosti.

- 21.1.8.** Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 21.1.9.** Případně další dokumenty (čestná prohlášení apod.), pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.
- 21.2.** Uchazeč v Krycím listu nabídky učiní prohlášení, že se podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmito podmínkám porozuměl, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá a že nabídku zpracoval v souladu s těmito podmínkami. Pokud nabídka nebude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude z řízení vyřazena a uchazeč bude vyloučen.
- 21.3.** Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč - výčet dokumentů obsažený v čl. 21 zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

22. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

- 22.1.** Návrh smlouvy vypracuje uchazeč s použitím vzoru návrhu smlouvy obsaženém v Příloze 2 zadávací dokumentace. Vzorové znění smlouvy nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v tomto zadávacím řízení nelze jednat o návrhu smlouvy, takže je povinen uzavřít smlouvu v souladu s návrhem smlouvy předloženým uchazečem v nabídce – zejména z tohoto důvodu není přípustné měnit či upravovat zadávací podmínky, na jejichž dodržení zadavatel trvá a které jsou pro uchazeče závazné.
- 22.2.** Uchazeč doplní do vzoru smlouvy údaje v záhlaví smlouvy o dodavateli, celkovou cenu, a případně další údaje, které podle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci má do návrhu smlouvy doplnit. Návrh smlouvy bude podepsán způsobem uvedeným v čl. 23 zadávací dokumentace.

23. PODPIS NABÍDKY

- 23.1.** Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 23.2.** Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci. Pravost podpisu na plné moci musí být rovněž ověřena podle zvláštních předpisů.
- 23.3.** Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích

Interpretační centrum Zámek Žďár nad Sázavou – dodávka nábytku a mobiliáře
veřejná zakázka na dodávky
Zadávací dokumentace

podmínkách jinak. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

- 23.4.** Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) originálu. Pravost podpisu na plné moci musí být rovněž ověřena podle zvláštních předpisů.
- 23.5.** Jestliže za uchazeče bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle ust. § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu. Pravost podpisů na pověření musí být rovněž ověřena podle zvláštních předpisů.
- 23.6.** Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je uchazeč oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.
- 23.7.** Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

24. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 24.1.** Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém, a to v jednom originále a v jedné kopii.
- 24.2.** Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení nabídky bylo odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy.
- 24.3.** Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat vyrozumění podle § 71 odst. 5 zákona.

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje uchazeče (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: „Interpretační centrum Zámek Žďár nad Sázavou – dodávka nábytku a mobiliáře“

Evidenční číslo VZ

NEOTEVÍRAT

před termínem otevírání obálek

25. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

25.1. Nabídku doručí uchazeč ve lhůtě pro podání nabídky na kontaktní adresu zadavatele:

Ambruz & Dark Deloitte Legal s.r.o., advokátní kancelář
Karolinská 654/2
186 00 Praha 8

25.1. Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace a končí dne 2. října 2014 v 13:00 hodin.

25.2. Nabídku je možné podat osobně na kontaktní adrese zadavatele v pracovních dnech, a to vždy od 9:00 do 17:00 hodin tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky, tj. nejpozději do lhůty uvedené v zadávací dokumentaci.

25.3. Uchazeč může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

26. NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

26.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč.

26.2. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

27. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK NABÍDKAMI

27.1. Otevírání obálek s nabídkami bude probíhat dne 2. října 2014 v 13:05 hodin v zasedací místnosti na adrese uvedené v čl. 25.1 této zadávací dokumentace.

27.2. Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

27.3. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Obálky budou otevřeny v termínu a místě stanoveném zadavatelem ve Výzvě k podání nabídky a prokázání kvalifikace.

27.4. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého uchazeče se může otevírání obálek zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Jednání se mohou dále účastnit zástupci organizátora.

27.5. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

27.6. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky dle ust. § 71 odst. 8 zákona.

27.7. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům:

27.7.1. identifikační údaje uchazeče,

27.7.2. informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle ust. § 71 odst. 8 zákona,

27.7.3. informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím

27.8. Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v otevřeném řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

27.9. Protokol o otevírání obálek sepisuje komise dle ust. § 73 zákona.

28. POSOUZENÍ NABÍDEK

28.1. Komise pro hodnocení nabídek posoudí nabídky uchazečů dle ust. § 76 zákona. Nabídka, která nebude splňovat požadavky dle citovaného ustanovení, bude vyřazena.

28.2. Komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky dle ust. § 76 odst. 3 zákona.

28.3. Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

29. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

29.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je dle ustanovení § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnižší nabídková cena.

29.2. Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána jako nejvhodnější.

29.3. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu dle ust. § 80 zákona.

30. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

30.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotícího kritéria uvedeného v čl. 29.1 vyhodnocena jako nejvhodnější.

30.2. Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky s náležitostmi dle ust. § 81 odst. 3 zákona do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

31. UZAVŘENÍ SMLOUVY

31.1. Dle § 82 zákona zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější podle § 81 zákona (dále jen „vybraný uchazeč“), před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky podle § 110 odst. 4 zákona.

31.2. Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky podle § 110 odst. 4 zákona, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.

31.3. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě stanovené zadávacími podmínkami. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou

součinnost, aby mohla být smlouva v této lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

32. NÁMITKY

32.1. Rozsah a způsob podání námitek je podrobně upraven v ustanovení § 110 zákona.

33. PRÁVA ZADAVATELE

33.1. Zadavatel si vyhrazuje, že dle § 60 odst. 2 zákona a dle § 76 odst. 6 zákona uveřejní rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele. V tomto případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

33.2. Zadavatel si vyhrazuje, že dle § 81 odst. 4 zákona uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. V tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

33.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 2 písm. d) zákona v případě, že nebude poskytovatelem zadavateli přidělena dotace, z níž má být tato veřejná zakázka spolufinancována.

34. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list nabídky – identifikační údaje uchazeče
2. Vzor smlouvy o dílo
3. Dokumentace k projektu IC Žďár nad Sázavou