



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## Výzva k podání nabídek Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku s názvem

**„Dodávka HW a SW pro provoz IS města Letovice“**

### **Zadavatel:**

Název zadavatele: Město Letovice  
Sídlo: Masarykovo náměstí 210/19, 679 61 Letovice  
Právní forma: územně samosprávný celek  
IČ: 00280518  
DIČ: CZ00280518  
Zastoupený: Vladimírem Stejskalem - starostou města  
Telefon/fax: +420 516 482 252, +420 516 482 212, +420 603 564 579  
E-mail: mu.stejskal@letovice.net  
www adresa : www.letovice.net  
profil zadavatele : <http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice>

### **Subjekt pověřený výkonem zadavatelské činnosti:**

#### **NAVIGA Assistance s.r.o.**

Sídlo: Pobřežní 249/46, 186 00 Praha 8  
IČO: 24244414  
DIČ: CZ 24244414  
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti: Mgr. Miloš Blaškovan, MA, jednatel  
Kontaktní osoba: Renata Daňková  
E-mail: dankova@naviga4.cz  
Tel.: +420 733 643 826



## Preamble

Tento dokument je výzvou k podání nabídek a jeho obsahem je zároveň Zadávací dokumentace. Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace je jeden dokument. Projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj / Integrovaný regionální operační program, 28. Výzva IROP - SPECIFICKÉ INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ SYSTÉMY A INFRASTRUKTURA II. - SC 3.2.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek zájemců uvedené zakázce zadané v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory, se Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v programovém období 2014-2020, v souladu s interní směrnici zadavatele pro zadávání zakázek malého rozsahu.

***Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo některé její příloze uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům, případně je kompatibilní se zařízením, na které bude napojováno a musí se jednat o rovnocennou odchylku v požadované úrovni z hlediska bezpečnosti a použitelnosti.***

### 1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem výběrového řízení je dodávka HW (2 ks serverových jednotek, disková pole, 2 ks switchů, router, zařízení pro vzdálený monitoring, UPS, včetně příslušenství) a obslužného SW (virtualizační software, serverový operační systém, poštovní serverový systém, databázový serverový systém, dále jen „technologie“ včetně prací spojených se zprovozněním technologie a následná implementace, migrace dat, zaškolení obsluhy, testovacího provozu a provozní dokumentace HW a SW) v rámci projektu „Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura - Letovice“ reg. č. CZ.06.3.05/0.0/0.0/16\_044/0005937.

Předmětem plnění se rozumí dodávka, dále provádění záručního a pozáručního servisu v rozsahu a za podmínek stanovených v Obchodních podmínkách zadavatele, resp. Kupní smlouvě, které tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace (příloha č. 5). Technologie je dále vymezena podrobnou specifikací požadavků na parametry technologie, vše detailně popsané Technické specifikací (příloha č. 4), a zadávací dokumentací zakázky.

Součástí technologie a vlastní realizace dodávky je rovněž:

- zajištění časové koordinace,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- provedení přejímky technologie,
- dodání průvodní technické dokumentace, záručního listu, prohlášení o CE shodě a dokladů dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění, jsou-li dle tohoto zákona potřebné,
- migrace, dat, implementace, zaškolení, zkušební provoz.





Cílem projektu je zjednodušení pracovních postupů a zefektivnění a zkvalitnění práce Městského úřadu Letovice společně s rozšířením služeb poskytovaných klientům rozvojem a modernizací informačních a komunikačních systémů. Cílovým stavem je za pomoci využití moderních technologií dosáhnout efektivní práce úřadu a kvalitní komunikace a práce s klienty.

#### **Poskytování zadávací dokumentace účastníkům**

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle §28 odst. 1 písm. j) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese <http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice> po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek. Zadávací dokumentace je v souladu s interními předpisy zadavatele také na [www.letovice.net](http://www.letovice.net).

Informace a údaje obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen řídit se při zpracování své nabídky. Forma zpracování nabídky, včetně vyjmenování všech dokumentů, které bude nabídka obsahovat, je uvedena v kapitole 7 (Požadavky na zpracování nabídky).

V rámci zakázky není umožněno dílčí plnění.

## **2. Předpokládaná hodnota zakázky**

Zadavatel předpokládá hodnotu zakázky ve výši **1 850 000,- Kč bez DPH**.

## **3. Doba a místo plnění zakázky**

**Předpokládaný termín uzavření kupní smlouvy – bezprostředně po ukončení zadávacího řízení.**

**Lhůta dodání zboží – nejpozději do 60 dnů od nabytí platnosti a účinnosti kupní smlouvy.** Do konce této lhůty bude zboží předáno a závazek zájemce kompletně splněn – tj. zboží bude bez vad, v provozuschopném stavu, bude dodána technologie včetně obslužného SW, bude provedena implementace a migrace dat, bude proškolen určený pracovník zadavatele, provedeny všechny zkoušky a testování, předána technická dokumentace, tedy systém bude v rutinním stavu. Nabídka může obsahovat i kratší lhůtu dodání než 60 dnů od nabytí platnosti a účinnosti kupní smlouvy, ale nikoli lhůtu delší.

**Způsob předání zboží –** závazek zájemce plynoucí ze smlouvy bude splněn podpisem předávacího protokolu, který bude potvrzen oběma smluvními stranami bez výhrad (zadavatel jmenuje pověřeného pracovníka odpovědného za potvrzení předávacího protokolu).

**Místem plnění zakázky:** MěÚ Letovice, Masarykovo náměstí 210/ 19, 679 61 Letovice

## **Požadavky na kvalifikaci**

### **Základní způsobilost**



Splnění základní způsobilosti prokáže účastník v níže uvedeném rozsahu prostřednictvím vyplnění přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení – Základní způsobilost). Toto čestné prohlášení postačuje, když bude podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka.

| Základní způsobilost splňuje účastník:                                                                                                                                                                                                                                            | Způsob prokázání splnění:                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží | <i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i> |
| nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek                                                                                                                                                                                 | <i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i> |
| nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění                                                                                                                                                      | <i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i> |
| nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti                                                                                                                | <i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i> |
| není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.                                                                          | <i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i> |

### **Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením níže uvedených dokladů:

| Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:                                                                                                                             | Způsob prokázání splnění:                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.                                                              | <i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>                              |
| dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci. | <i>Doklady o oprávnění k podnikání pokrývající předmět zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá).</i> |

### **Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby zájemce prokázal splnění technické kvalifikace v níže uvedeném rozsahu.





| Splnění technické kvalifikace prokáže zájemce předložením:                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Způsob prokázání splnění:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| seznamu významných dodávek za poslední 3 roky (počítáno do posledního dne lhůty pro podání nabídek). Součástí tohoto seznamu bude alespoň <b>1 zakázka obdobného charakteru</b> . Za zakázku obdobného charakteru je považována zakázka, předmětem které je <b>dodávka serverů o finančním objemu minimálně 500.000 Kč bez DPH/zakázka</b> . | <i>Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou tyto úkony činit. Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení – Technická kvalifikace) s uvedením názvu objednatele, celkové ceny zakázky bez DPH, předmětu a rozsahu zakázky, místa a doby plnění a kontaktní osoby (jméno, email, telefon), u které bude možné realizaci zakázky ověřit.</i> |

#### **Prokázání kvalifikace v případě zahraničního dodavatele**

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném Zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

#### **Pravost a stáří dokladů**

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá zájemce doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

#### **Technické podmínky**

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody.

## **4. Vysvětlení zadávacích podmínek**

Případné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek je nutno doručit písemně (e-mailem) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě pověřené činností zadavatele



(Renata Daňková, e-mail: [dankova@naviga4.cz](mailto:dankova@naviga4.cz)). Odpověď bude zaslána nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění žádosti, bude zadavatelem zveřejněno na profilu zadavatele, tj. <http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice> a zároveň bude písemně oznámeno všem dosud známým účastníkům. Z důvodu zajištění rovného přístupu ke všem účastníkům zadavatel doporučuje, aby každý účastník o zadávací dokumentaci informoval o této skutečnosti kontaktní osobu na výše uvedeném e-mailu.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **5. Obchodní a platební podmínky, záruční a pozáruční podmínky a podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

### **Obchodní a platební podmínky**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Tyto obchodní podmínky zadavatel zpracoval ve formě vzorové smlouvy na plnění této zakázky – kupní smlouva. Zadavatel požaduje, aby zájemci obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh kupní smlouvy, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh kupní smlouvy zájemce nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek.

Zájemce je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění zakázky.

Zájemce doplní do návrhu kupní smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „\*\*\*“).

Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán statutárním orgánem zájemce nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

### **Nedílnou součástí návrhu kupní smlouvy budou tyto přílohy:**

- Příloha č. 1 – Návrh záruční a pozáruční servisní smlouvy: viz níže Záruční a pozáruční podmínky.





- Příloha č. 2 – Technické parametry předmětu koupě: příloha bude doložena dle vyplněné PŘ. č. 4 Technická specifikace. Příloha bude nedílnou součástí smlouvy. Zájemce do uvedené tabulky doplní, zda jeho nabídka plní požadované parametry dané zadavatelem.

#### **Platební podmínky**

Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v Obchodních podmínkách.

#### **Záruční a pozáruční podmínky**

Zájemce předloží vlastní **návrh záruční a pozáruční servisní smlouvy**, který bude tvořit nedílnou přílohu návrhu kupní smlouvy (**přílohu č. 1**). Do návrhu této záruční a pozáruční servisní smlouvy je zájemce povinen zapracovat alespoň ta ustanovení, která jsou přesně specifikována v návrhu kupní smlouvy (Minimální záruční podmínky).

V rámci záručních podmínek požaduje zadavatel na záruku za jakost v délce **min. 36 měsíců**.

#### **Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

Nabídková cena je konečná a musí obsahovat veškeré náklady zájemce nutné k realizaci dodávky – po podání nabídky se cena již nemůže navyšovat, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena obsahuje i předpokládaný vývoj cen v oboru až do konce její platnosti, rovněž obsahuje předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel se zavazuje uhradit celou cenu včetně daně z přidané hodnoty ve výši stanovené zákonem.

## **6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Zájemce je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH – tato struktura bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy.

## **7. Požadavky na servisní podmínky**

Účastník je povinen přiložit vlastní návrh záruční a pozáruční servisní smlouvy jako přílohu č. 1 Kupní smlouvy dle bodu č. 5 této ZD. Ve smlouvě bude uveden rozsah zajišťovaného servisu a v případě pozáručního servisu jeho cena.

- Garantovaná doba zahájení servisu – zadavatel požaduje garanci reakce do 12 hodin od nahlášení požadavku a dojezd servisního technika od přijetí požadavku do 24 hodin od nahlášení. V případě, že den po dni nahlášení závady je dnem pracovního klidu, pokračuje lhůta pro vyřešení závady až nejbližší pracovní den.
- Požadovaná podpora SW (maintanance) musí zahrnovat: Servisní podporu a obnovení SW při výpadcích v režimu 5 x 8 (5 dní v týdnu, 8 hodin denně, v pracovní dny od 8 hod do 16 hod).
- Kontaktní údaje v podobě telefonu a emailu, které jsou určeny pro nahlášení závady.
- Garanci poskytování záručního servisu po dobu dvou let a následného pozáručního servisu v délce minimálně 3 let od dodání technologie pokud není v požadavcích u jednotlivých komponent technologie uvedeno jinak.



Návrh záruční a pozáruční servisní smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem účastníka nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou a účastník bude vyzván k doplnění.

## 7. Požadavky na zpracování nabídky

Podáním nabídky účastník zcela a bez výhrad akceptuje podmínky zadávacího řízení. Každý účastník by měl pečlivě prostudovat, vyplnit a ve své nabídce předložit všechny formuláře a jejich přílohy, na které odkazuje tato zadávací dokumentace, a splnit všechny termíny a podmínky, obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Nedostatky v podání nabídek nerespektující ustanovení zadávací dokumentace a jejích příloh, mohou mít za následek vyřazení nabídky z další účasti na výběrovém řízení.

### 7.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá zájemce ve 2 vyhotoveních – 1 originál a 1 kopie. Obě vyhotovení budou svázána tak, aby bylo zabráněno manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) tyto úkony činit nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky v originále nebo ověřené kopii.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

V rámci zakázky není umožněno dílčí plnění, nejedná se o zakázku na části.

Nabídka bude podána v českém jazyce, akceptovány budou také nabídky ve slovenském jazyce.

### 7.2. Obsah nabídky

Zadavatel požaduje doložení všech níže uvedených dokumentů, které budou řazeny následujícím způsobem:

1. **Vyplněný krycí list nabídky** – zpracován dle přílohy č. 1 (Krycí list nabídky) a opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za zájemce.
2. **Doklady prokazující splnění kvalifikace:**
  - 2.1 Doklad prokazující splnění základní způsobilost – zpracován dle přílohy č. 2 (Čestné prohlášení – Základní způsobilost) a podepsán všemi členy statutárního orgánu účastníka.
  - 2.2 Doklady prokazující splnění profesní způsobilost
  - 2.3 Doklad prokazující splnění technické kvalifikace – zpracován dle přílohy č. 3 (Čestné prohlášení – Technická kvalifikace) a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce.
3. **Návrh kupní smlouvy** – zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 5 (Obchodní podmínky) a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce. Nedílnou přílohou návrhu kupní smlouvy budou tyto dokumenty:





- 3.1 Příloha č. 1 – Návrh záruční a pozáruční servisní smlouvy – v návrhu budou zpracována alespoň ta ustanovení, která jsou přesně specifikována v návrhu smlouvy o dílo (Minimální záruční podmínky).
- 3.2 Příloha č. 2 – Technické parametry předmětu plnění – dokument bude vyplněn dle vzoru.
4. Vlastní nabídka účastníka – obsahující popis nabízené technologie a doložení splnění minimálních technických požadavků, které bude zpracováno dle přílohy č. 4 – Technická specifikace. Vlastní nabídka účastníka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. **Součástí vlastní nabídky bude detailní rozpočet předmětu plnění.**
5. **Další doklady** vyplývající ze zadávací dokumentace (např. plná moc).
6. **CD nebo DVD** obsahující celou nabídku v elektronické podobě. Na nosiči bude naskenována předložená nabídka včetně podpisů ve formátu.pdf, návrh kupní smlouvy bude na nosiči uložen ve formátu .doc(x).

## 8. Podání nabídky

Zájemci podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem zakázky: **Neotvírat – „Dodávka HW a SW pro provoz IS města Letovice“**. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje zájemce (název organizace a adresa sídla).

**Nabídky je možné podávat osobně či doporučenou poštou do 27. 9. 2017 do 13:00 hodin** – tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídek. Nabídky se podávají **na adrese sídla zadavatele**.

V případě osobního podání se nabídky podávají na podatelně, a to v pracovních dnech pondělí, středa od 8 do 17 hodin, úterý, čtvrtek od 8 do 14 hodin, pátek od 8 hodin do 13 hodin, poslední den příjmu nabídek potom nejpozději do 13:00 hodin.

Za čas podání nabídky odpovídá zájemce. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním nabídky. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o přijetí nabídky.

Všechny doručené a přijaté obálky s nabídkami budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

## 9. Otevírání nabídek

Hodnotící komise otevře nabídky ihned po skončení lhůty pro podání nabídek na adrese sídla zadavatele dne 27. 9. 2017 ve 13 hodin.



## 10. Způsob hodnocení nabídek podle kritérií

Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní kritérium hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky. Nabídky budou hodnoceny podle následujícího hodnotícího kritéria:

- Celková nabídková cena bez DPH váha 100 %

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je chápána ta, která splní veškerá kvalifikační kritéria a zároveň obdrží v součtu nejvyšší počet bodů.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

### 1. kritérium: Celková nabídková cena bez DPH

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého předmětu zakázky, a to tak, že nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

Hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

nejnižší nabídková cena

----- x 100

hodnocená nabídková cena

***Podkladem pro hodnocení bude účastníkem vyplněný údaj o ceně na krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy. Pozor na shodu nabídkové ceny na krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy.***

## 11. Další požadavky a podmínky

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky ani nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného v zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti zájemců vysvětlení zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.





V souladu s ust. § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (tato skutečnost je obsažena v návrhu kupní smlouvy).

Zájemce nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zakázce.

Nabídky se zájemcům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

Předmětné výběrové řízení není veřejnou zakázkou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, obchodní veřejnou soutěží ani veřejným příslibem.

**Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit kdykoli v průběhu výběrového řízení zadávání zakázky.** V případě zrušení výběrového řízení bude zadavatel do 3 pracovních dnů o zrušení a důvodech zrušení výběrového řízení písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. V případě, že zadavatel zruší výběrové řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, zveřejní tuto informaci stejným způsobem, jako zveřejnil oznámení.

Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a podává-li samostatnou nabídku, nemůže současně být poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel, který také podává nabídku, prokazuje splnění kvalifikace, takový dodavatel nemůže ani podat společnou nabídku s jiným(i) dodavatelem(i).

Zadavatel oznámí výsledek zadávacího řízení na profilu zadavatele. **Vyvěšením výsledku VŘ na profilu zadavatele je považováno za doručené všem účastníkům.**

Délka zadávací lhůty činí 60 dní od okamžiku skončení lhůty pro podávání nabídek.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – Základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – Technická kvalifikace
- Příloha č. 4 - Technická specifikace
- Příloha č. 5 - Obchodní podmínky

13.9.2017

  
MĚSTO LETOVICE  
Masarykovo nám. 100/12 61 Letovice  
IČ: 00280618, DIČ: CZ00280618

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele

