

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu  
**„FVE pro ZŠ a MŠ Jehnědí“**

**Projekt může být financován z dotačního programu  
Výzva: “2. Nové obnovitelné zdroje v energetice (RES+) č. 3/2022  
(obce do 3000 obyv.)”**

**Zadavatel:**

**Obec Jehnědí**

**Jehnědí 3, 562 01 Ústí nad Orlicí**

## 1 Základní informace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, zejména zákonem o veřejných zakázkách.

**Je-li v zadávacích podmínkách, zejména v technických specifikacích, uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, specifické označení, příp. na obchodní firmu atd., má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu.**

## 2 Identifikace zadavatele

**Název zadavatele:** Obec Jehnědí  
**IČO zadavatele:** 00279005  
**Sídlo zadavatele:** Jehnědí 3, 562 01 Ústí nad Orlicí  
**Kontaktní osoba a osoba oprávněná jednat za zadavatele:**  
Milan Myšák, starosta  
**Telefon:** +420 736 117 719  
**E-mail:** ou@jehnedi.cz

## 3 Vymezení předmětu veřejné zakázky

### Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je realizace fotovoltaické elektrárny na střeše ZŠ a MŠ Jehnědí, Jehnědí 82, o výkonu přibližně 30 kWp s akumulací elektrické energie do baterií s kapacitou přibližně 24 kWh. V budově ZŠ a MŠ Jehnědí se elektrická energie používá pro topení, vaření i svícení. Roční spotřeba el. energie budovy je přibližně 50 MWh. Účinnost FVE panelů musí být min. 20%.

## 4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

### Doba plnění:

Předpokládané zahájení stavby (protokolární předání staveniště) je nejdříve **1.9.2023**.

Dokončení stavby: nejpozději **do 31.5.2024**

### Místo plnění:

Jehnědí č.p. 82

## 5 Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## 6 Kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele:

### Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

#### a) Základní způsobilost

**Základní způsobilost** splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon o ZVZ). Dodavatelé předloží v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení – viz Příloha č. 2.

#### b) Profesní způsobilost

**Profesní způsobilost** splní dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

#### c) Technická kvalifikace

**Technickou kvalifikaci** splní dodavatel předložením seznamu:

- 1. referencí na významné instalací FVE za poslední 3 roky
- 2. objemem zakázek za poslední 3 roky
- 3. poskytnutou zárukou na výkon panelů, střídač a baterie

Dodavatel splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že v posledních 3 letech realizoval a splňuje:

**Reference:**

- instalace minimálně 5x FVE min. 20 kWp
- instalace minimálně 5x FVE min. 30 kWp
- instalace minimálně 5x FVE min. 50 kWp

**Objem zakázek:**

obrat minimálně 20 mil. Kč (bez DPH) za poslední 3 roky

**Požadované záruky:**

výkon panelů .....minimálně 25 let

střídač .....minimálně 10 let

baterie .....minimálně 10 let

**Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník prokázat předložením čestného prohlášení s uvedením kontaktních údajů a dokumentů, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.**

## **7 Obchodní podmínky**

Dodavatel předloží návrh smlouvy o dílo, ve kterém bude uvedena celková cena díla a návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsaný.

**Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou;** originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

### **způsob zpracování nabídkové ceny**

- Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění veřejné zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“.
- Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této veřejné zakázky při zpracování nabídkové ceny.

## **8 Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

### **Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace**

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je účastník povinen podat písemně v originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Druhou možností je elektronické podání.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Účastník sestaví svazky nabídky a dokladů k splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí.

- a) krycí list nabídky (vč. identifikačních údajů a nabídkové ceny) – viz Příloha č. 1
- b) cenová nabídka s popisem řešení
- c) podepsaný návrh smlouvy o dílo
- d) doklady prokazující splnění základní způsobilosti – čestné prohlášení, viz Příloha č. 2
- e) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – prostý výpis z příslušných rejstříků
- f) doklady prokazující splnění technické kvalifikace – přehled referencí a záruk
- g) další doklady požadované v zadávací dokumentaci, pokud jsou potřeba (např. plná moc)

**Čestné prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán účastníka, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování účastníka.**

## 9 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Je možné ji ale domluvit osobně – viz kontaktní údaje.

## 10 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně nebo elektronicky vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

## 11 Vícepráce a méněpráce

Vícepráce a méněpráce budou řešené dohodou obou stran. Platební podmínky budou řešené dohodou obou stran. **Připouští se záloha ve výši maximálně 50 % celkové ceny díla.**

## 12 Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena elektronicky, poštou nebo osobním podáním na adresu **Obec Jehnědí, Jehnědí 3, 562 01 Ústí nad Orlicí, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. do 4.7.2023 do 18.00.**

Účastník může nabídku podat elektronicky (mailem na adresu ou@jehnedi.cz, popř. datovou schránkou) nebo osobně v obálce. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem: „**FVE pro ZŠ a MŠ Jehnědí**“.

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

## 13 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne **4.7.2023 v 18.00 hod.** v sídle zadavatele Jehnědí 3, 562 01 Ústí nad Orlicí. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě osob za zadavatele všichni účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek; maximálně však dvě osoby za jednoho účastníka, které se prokáží plnou mocí, nejde-li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu účastníka.

## 14 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy s výjimkou ustanovení, které byly předmětem hodnocení nabídky.

## 15 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

V Jehnědí, dne 12.6.2023

.....  
Milan Myšák  
starosta obce Jehnědí

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (nedoplatky)

Studie řešení pro žádost o dotaci

Stavební výkresy objektu