

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění

Objednatel

adresa:
zastoupený:
IČ:
DIČ:
daňový režim:
bankovní spojení:
č. účtu:
(dále jen **Objednatel**)

Město Hlinsko

Poděbradovo náměstí 1, 539 23 Hlinsko
PhDr. Magdou Křivanovou - starostkou města
00270059
CZ00270059
plátce DPH
Komerční banka, a.s.
19-0000623531/0100

a

Zhotovitel

adresa:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 22347
zastoupený:
IČ:
DIČ:
daňový režim:
bankovní spojení:
č. účtu:
(dále jen „**Poskytovatel**“)

ELEKRO Zelenka s.r.o.

Hlinsko, Blatno 173, PSČ 539 01
Františkem Zelenkou, jednatelem
27494039
CZ27494039
plátce DPH
Komerční banka, a.s.
35-4977420277/0100

Článek I. Předmět plnění

1. Město Hlinsko je vlastníkem veřejného osvětlení (VO), signalizačního zařízení a podchodu pro pěší pod silnicí I/34 na Adámkově třídě v Hlinsku, jak je uvedeno v příloze č.1 této smlouvy.
2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provádět pro objednatele údržbu majetku uvedeného v odst. 1 tohoto článku.

Článek II. Doba trvání smluvního vztahu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, **od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013.**
2. Smluvní vztah končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán nebo písemnou dohodou mezi objednatelem a poskytovatelem.

Článek III. Podmínky poskytování služeb

1. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat poskytování služeb uvedených v čl. I. této smlouvy, zejména prostřednictvím Odboru investic a městského majetku MÚ.
2. V případě, že poskytované služby nebudou prováděny řádně a včas, vzniká objednateli právo dožadovat se u poskytovatele, aby bezplatně odstranil vady a služby prováděl řádně a včas.
3. Poskytovatel se zavazuje mít uzavřené řádné pojištění pro případ škody způsobené poskytovatelem třetí osobě s finančním limitem min. **2 mil. Kč**.
4. Poskytovatel se zavazuje:
 - 4.1. s odpovídající odborností zabezpečovat a udržovat kvalitní, ekonomický a úsporný provoz (polonoc, celonoc) VO, funkčnost podchodu a signalizačního zařízení, oprava a údržba sloupů VO (včetně nátěru min. 200 ks stožárů ročně; včetně měření korozních úbytků u min. 200 ks stožárů ročně), instalaci vánoční výzdoby,
 - 4.2. dodržovat veškeré platné předpisy k činnostem podle této smlouvy,
 - 4.3. odstraňovat veškeré poruchy na zařízení a to podle důležitosti v tomto pořadí a termínech:

1. signalizační zařízení	ihned po zjištění
2. křižovatky na silnici I. třídy	do 24 hod. po zjištění
3. křižovatky na silnici II. třídy	do 48 hod. po zjištění
4. ostatní na silnici I. třídy	do 3 dnů po zjištění
5. ostatní komunikace a mimokomunikace	při kontrolách okruhů (periodické kontroly a hlášení od obyvatel)
6. podchod pro pěší pod silnicí I/34 na Adámkově třídě	do 24 hod. po zjištění
 - 4.4. ve spolupráci s revizním technikem zajišťovat revize dle platných předpisů,
 - 4.5. o výsledku informovat majitele zařízení a tento spolu s fakturou zaslat majiteli,
 - 4.6. doplňovat evidenci nových světelných bodů,
 - 4.7. zajišťovat likvidaci nepoužitelných výbojek prostřednictvím odborných firem

Článek IV.

Cena poskytování služeb, fakturace

1. Cena služeb je stanovena dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů v celkové výši 598.800,-Kč.
2. Cena služeb uvedených v čl. I. této smlouvy bude poskytovatelem pravidelně měsíčně ve výši 49.900,-Kč.

Článek V.

Platební podmínky

1. Záloha na provedení služeb a činností se neposkytuje.
2. Cena bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených Poskytovatelem 1x měsíčně vždy k poslednímu kalendářnímu dni příslušného měsíce. Platbu provede Objednatel bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený ve Smlouvě.

- 2.1. Lhůty splatnosti

- 2.1.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Poskytovateli nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- 2.1.2. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele. V pochybnostech se za den doručení považuje třetí pracovní den po doporučeném odeslání faktury Poskytovatele.
- 2.1.3. Poskytovatel je povinen vystavit a doručit fakturu Objednateli tak, aby byla Objednateli doručena nejpozději desátý pracovní den následujícího měsíce.
- 2.2. Faktury Poskytovatele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
 - identifikační údaje Zhotovitele včetně DIČ,
 - identifikační údaje Objednatele včetně DIČ,
 - popis obsahu účetního dokladu,
 - datum vystavení,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - datum splatnosti,
 - výši ceny bez daně celkem,
 - sazbu daně,
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů,
 - cenu celkem včetně daně,
 - podpis odpovědné osoby Zhotovitele.
- 2.3. Peněžitý závazek Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z účtu Objednatele.

Článek VI. Sankce

1. Pokud Poskytovatel nebude služby uvedené v čl. I. této smlouvy i přes písemné upozornění provádět řádně a včas, vzniká objednateli právo na uplatnění smluvní pokuty ve výši 0,03 % z částky fakturované poskytovatelem za příslušný kalendářní měsíc nebo právo od smlouvy odstoupit.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou fakturované částky může Poskytovatel požadovat po Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. Pokud v důsledku prodlení Poskytovatele se splněním jeho povinností vyplývající ze Smlouvy, nebo vadným plněním Poskytovatele vznikne Objednateli jakákoliv finanční povinnost (penále, škoda, dodatečná platba apod.), je Poskytovatel povinen uhradit příslušnou finanční částku Objednateli v plné výši.
4. Způsob vyúčtování sankcí:
 - 4.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
 - 4.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

4.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

5. Lhůta splatnosti sankcí

Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 30 dní od dne obdržení příslušného vyúčtování.

Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

6. Ostatní ujednání související se sankcemi.

Zaplacením sankce (smluvní pokuty, úroku z prodlení) není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

VII.

Kontrola provádění prací a služeb

1. Kontrola Poskytovatele Objednatel

1.1. Objednatel je oprávněn kdykoliv provést kontrolu plnění povinností Poskytovatele. Výsledky kontroly předá Objednatel Poskytovateli v písemné formě s vyznačením všech vad, které Objednatel kontrolou zjistil. Poskytovatel je povinen písemně do 3 pracovních dnů Objednateli sdělit svoje stanovisko k závěrům kontroly a současně je povinen sdělit, jaká nápravná opatření učinil k odstranění zjištěných vad.

2. Osoby oprávněné ke kontrole

Poskytovatel i Objednatel stanoví pro provádění kontroly a pro řešení technických otázek provádění prací kontaktní osoby a kontaktní telefonní čísla.

Oprávněná osoba Objednatele: Silvestr Vamberský (referent OIMM)

Tel: 469 315 347, e-mail vambersky@hlinsko.cz

Oprávněná osoba Poskytovatele: František Zelenka (jednatel)

Tel: 724833401, e-mail elektrozelenka@centrum.cz

VIII.

Pokyny Objednatele

1. Obecné pokyny Objednatele

1.1. Při provádění své činnosti postupuje Poskytovatel samostatně. Poskytovatel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se předmětu Smlouvy a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Poskytovatele.

1.2. Poskytovatel je povinen písemně upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatel, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

IX.

Bezpečnost práce a odpovědnost Poskytovatele

1. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce:

- 1.1. Poskytovatel je povinen zajistit při všech činnostech souvisejících s výkonem jeho služeb a činností dodržení veškerých bezpečnostních, hygienických a protipožárních opatření, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
 - 1.2. Poskytovatel je povinen provést pro všechny své zaměstnance, zejména osoby přímo vykonávající předmětné činnosti vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Poskytovatel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.
 - 1.3. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při výkonu prací podle Smlouvy, je Poskytovatel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu.
 - 1.4. Poskytovatel je povinen k výkonu všech služeb a činností podle Smlouvy používat výhradně techniku splňující podmínky podle právních předpisů a splňující požadavky na ochranu životního prostředí.
2. Odpovědnost Poskytovatele za škodu a povinnost nahradit škodu
 - 2.1. Pokud při provádění prací a činností podle Smlouvy dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti, neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze Smlouvy, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Poskytovatel.
 - 2.2. Poskytovatel odpovídá i za škodu způsobenou opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem těmi, kteří pro něj služby vykonávají.
 3. Dopravní omezení a užívání veřejného prostranství
 - 3.1. Bude-li třeba k činnosti Poskytovatele dle této Smlouvy zabezpečit dopravní omezení, je Poskytovatel povinen zajistit na vlastní náklady všechna potřebná povolení k dopravním omezením, zabezpečit osazení dopravního značení a jeho následné odstranění.
 - 3.2. Bude-li třeba k činnosti Poskytovatele dle této Smlouvy zabezpečit užívání veřejného prostranství, je Poskytovatel povinen zajistit na vlastní náklady všechna potřebná povolení k užívání veřejného prostranství a uhradit poplatek za jeho užívání.

X.

Vyšší moc

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na výkon prací a služeb sjednaných Smlouvou, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
2. Pokud se plnění dle Smlouvy za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

XI.

Změna smlouvy

1. Forma změny Smlouvy
 - 1.1. Jakákoliv změna Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Poskytovatele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
 - 1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
 - 1.3. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
2. Převod práv a povinností ze smlouvy
 - 2.1. Poskytovatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.
 - 2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Poskytovatele.

XII.

Zánik Smlouvy

1. Před uplynutím termínu plnění může Smlouva zaniknout dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel nebude provádět práce tvořící předmět této smlouvy ani přes opakované písemné upozornění řádně a v termínech dle čl. III. smlouvy.

XIII.

Ostatní ujednání

1. Obě strany se zavazují neposkytovat text této Smlouvy, informace, které získají při činnosti podle této Smlouvy, ani práva a závazky z této Smlouvy plynoucí třetím subjektům, a to nad rámec svých zákonných povinností.
2. Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména Obchodním zákoníkem a předpisy souvisejícími.
3. Jakýkoliv spor vzniklý z této Smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla Objednatele.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1. 1. 2013.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jejich podpisu dvě vyhotovení.
6. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Nebude-li na této adrese zásilka úspěšně doručena či převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta

v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.

7. Smluvní strany po přečtení smlouvy potvrzují, že obsahu smlouvy porozuměly, že smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz této skutečnosti ji vlastnoručně podepisují.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Technické parametry veřejného osvětlení Hlinsko

V Hlinsku dne 31.12.2012.

07.01.2013

.....
objednatel



.....
ELEKTRO Zelenka s.r.o.

Blatno 173, 539 01 Hlinsko
IČO: 274 94 039
tel.: 469 313 989

.....
poskytovatel