

Zadávací dokumentace

(dále také jako „ZD“)

k podlimitní veřejné zakázce

„Rekonstrukce nebytových prostor U Průhonu 11“, k. ú. Holešovice,
Praha 7

Veřejná zakázka je zadávána dle ust. § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,
v platném znění (dále také jako "ZZVZ")

Druh zadávacího řízení: **Zjednodušené podlimitní řízení na zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce**

1 ZADAVATEL

1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

zadavatel: Městská část Praha 7
sídlo zadavatele: nábreží Kapitána Jaroše 1000, 170 00 Praha 7
zastoupený: Mgr. Jan Čížinský, starosta
IČO: 00063754

kontaktní osoby: Ing. arch. Hana Pochmannová, vedoucí OIVZ, ÚMČ Praha 7
tel.: +420 603 770 889
e-mail: pochmannovah@praha7.cz

profil zadavatele: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=234>

1.2 JINÉ OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA TVORBĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Atelier bod architekti s.r.o., Osadní 799/26, 170 00 Praha 7, IČO: 045 98 261 - zpracování projektové dokumentace včetně výkazu výměr.
- Městská část Praha 7, nábrž. Kapitána Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7, radní Pavel Zelenka – koordinátor.
- CONTRACTIS, s.r.o., Nad Zámečnicí 1841/34, 150 00 Praha 5, IČO: 25727737 - manažer projektu Ing. Tomáš Mrkvan.

2 DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Tato veřejná zakázka je zadávána zadavatelem na základě ZZVZ.

Název veřejné zakázky: „**Rekonstrukce nebytových prostor U Průhonu 11**“, k. ú. Holešovice, Praha 7.

Veřejná zakázka je podle své předpokládané **hodnoty podlimitní zakázkou na stavební práce**.

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku ve **zjednodušeném** podlimitním řízení podle ust. § 53 ZZVZ.

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací, dodávek a služeb – provedení rekonstrukce (dále také „dílo“) přízemí bytového domu č. p. 1493, který stojí na pozemku p. č. 718, k. ú. Holešovice, který má zadavatel má ve svěřené správě nemovitostí ve vlastnictví obce jednotky a podíl na společných částech domu je ve výši 12804/14507. Dům se nachází na adrese U Průhonu 11, Praha 7. Přízemní bude po dispoziční adaptaci sloužit pro potřeby Úřadu městské části Praha 7. Přízemí objektu je rozděleno vchodem do bytové části na dvě poloviny, přičemž vstupní část do bytového domu zůstává zcela bez úprav. Po rekonstrukci bude levá polovina přízemí domu využita pro potřeby dopravního odboru – řešení přestupků a pravá polovina přízemí domu bude využita pro potřeby správní agendy. Detailní popis viz příloha č. 7 k ZD – Projektová dokumentace.

3.1.2 Bližší specifikace předmětu plnění

V přízemí budou vybourány podlahy, některé příčky, výlohy do ulice budou opraveny výměnou za nové. Jsou navrženy nové příčky, včetně nového provedení všech povrchů

(povrchy stropů, zdi a nové podlahy). Projekt řeší výměnu výloh směrem do ulice. Špaletová okna směrem do vnitrobloku budou repasována. Bude provedena kompletní výměna rozvodů inženýrských sítí. Bude nově osazena EZSka a CCTV. Součástí stavebních prací jsou i dodávky, a to dodávka a montáž domovního telefonu a docházkového systému. Detailní popis viz příloha č. 7 k ZD – Projektová dokumentace.

Stavbu tvoří tyto stavební objekty:

SO 110 – Stavební úpravy budovy

Zastavěná plocha budovy - stávající	447,6 m ²
Zastavěná plocha budovy po úpravě -nová	447,6 m ²
Obestavěný prostor přízemí budovy	1347,3 m ³
Hrubá podlažní plocha (celková)	447,6 m ²
Celková užitná plocha místností (navrhov. části)	312,87m ²
Počet kancelářských míst	15 míst
Počet jednacích míst	15 míst

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v čl. 5 odst. 5.2 této Zadávací dokumentace - technické podmínky, a v Projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

3.1.3 Další požadavky zadavatele na předmět plnění:

- Před započítáním stavebních prací je zhotovitel povinen požádat ODO ÚMČ P7 o rozhodnutí k zvláštnímu užívání komunikací, se všemi k tomu potřebnými doklady, a to i pro základní zajištění místa na komunikaci pro přesun materiálu.
- Zhotovitel zpracuje dokumentaci skutečného provedení rekonstrukce ve dvou vyhotoveních (např. zákres do papírové podoby projektové dokumentace), která bude zhotovitelem objednateli předána nejpozději ke dni předání zhotoveného díla.
- Zhotovitel zpracuje výrobně technickou dokumentaci v rozsahu nutném pro provedení díla a její předání zadavateli.
- Dále zpracuje dokumentaci pro provoz, údržbu a opravy provedeného díla a její předání zadavateli.
- Jako staveniště budou využity interiérové prostory, které budou předmětem rekonstrukce. Voda bude odebírána v rámci staveniště ze současného vodovodu. Hygienické vybavení stávajícího objektu bude využíváno pro potřeby pracovníků dodavatele rekonstrukce, v pozdějších fázích výstavby bude takto využíváno nově vybudované hygienické vybavení. Pro potřeby stavby zajistí vybraný dodavatel staveništní rozvaděč s elektroměrem, který bude napojen z elektroměrového rozvaděče objektu.
- Zhotovitel zajistí všechny činnosti související s komplexním vyzkoušením stavby a jejím předáním zadavateli včetně zaškolení obsluhy včetně účasti zástupců dodavatele (poddodavatelů) na uvedení stavby do provozu, doladění nastavení a doprogramování jednotlivých systémů zařízení a ovládacích prvků dle požadavků objednatele na základě výsledků komplexního vyzkoušení stavby.

Předmětem VZ jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou v ZD uvedeny, ale o kterých dodavatel věděl, anebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení stavebních prací dané povahy třeba a dále, které jsou s řádným provedením stavebních prací nutně spojeny a vyplývají ze standardní praxe při provádění stavebních prací analogického charakteru.

Předmět VZ a podmínky, za jakých bude předmět VZ realizován, jsou blíže specifikovány v příloze č. 5 k ZD Návrh smlouvy o dílo.

3.1.4 Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu realizace VZ provádět v místě plnění VZ další dodávky a stavební práce spojené s dodávkami, montáží a instalací interiéru jinými dodavateli. Tyto práce budou zhotovovány v součinnosti a koordinaci ze strany vybraného dodavatele této VZ. Příslušná součinnost a koordinace jsou tedy rovněž předmětem plnění VZ.

Podkladem pro zpracování nabídky je zadávací dokumentace a její přílohy, zejména projektová dokumentace pro provádění stavby „*REKONSTRUKCE NEBYTOVÝCH PROSTOR, U PRŮHONU 11, PRAHA, k.ú. Holešovice, p.č. 718*“ a Soupis stavebních prací, dodávek a služeb, zpracované architektonickou kanceláří Atelier bod architekti s.r.o., datum srpen/2017 a stavební povolení stavby vydané Stavebním úřadem městské části Praha 7 pod spis. zn.: MČ P7 042232/2017/SU/Pok ze dne 29. 8. 2017, které nabylo právní moci dne 30. 9. 2017 (viz příloha č. 4, 6 a 7 této zadávací dokumentace,).

Dílo bude realizováno v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními normami a doporučenými předpisy a metodikami. Vybraný dodavatel předloží před zahájením prací detailní návrh postupu prací tzv. Harmonogram realizace díla viz. čl. 3.2 odst. 3.3.2 této ZD včetně uvedení návrhu opatření k minimalizaci negativních vlivů souvisejících s realizací VZ.

Zadavatel stanovuje, že technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

3.1.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je následující:

hlavní předmět plnění	CPV 45213150-9	Výstavba administrativních budov
vedlejší předmět plnění	CPV 71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Rozdělení veřejné zakázky na části - VZ není rozdělena na části.

3.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH je **7.116.000,- Kč** (slovy: sedm milionů sto šestnáct tisíc korun českých).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb projektantem stavby společností Atelier bod architekti s.r.o., Osadní 799/26, 170 00 Praha 7, IČO: 045 98 261.

3.3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.3.1 Doba plnění

Termín předání a převzetí staveniště – do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti smlouvy o dílo

Termín zahájení plnění – neprodleně po předání staveniště, nejpozději do 3 pracovních dnů po předání staveniště

Lhůta plnění veřejné zakázky ode dne účinnosti smlouvy o dílo – 3,5 měsíce

Předpokládané termíny plnění

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací

15. 11. 2017

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací a předání díla

nejpozději do 28. 2. 2018

3.3.2 Harmonogram realizace díla

Dodavatelé ve svých nabídkách předloží podrobný harmonogram realizace díla (dále jen „Harmonogram“). Počátek realizace díla bude v Harmonogramu v nabídce stanoven ke dni **15. 11. 2017**.

Harmonogram bude zpracován s uvedením předpokládaného objemu plnění po jednotlivých objektech nebo částech popř. profesích stavebního objektu SO 110, v obsahové náplni dle věcného členění a provozních souborů dle rekapitulace stavebních dílů uvedených v soupisu stavebních prací a v časové ose realizace zakázky po týdnech.

Před podpisem smlouvy o dílo předá zhotovitel (vybraný dodavatel) zadavateli detailní časový harmonogram, který bude aktualizován ke konkrétnímu datu účinnosti smlouvy o dílo a bude sestaven v časové ose realizace zakázky po týdnech.

3.3.3 Místo plnění

Místo plnění je budova č. p. 1493, na pozemku p. č. 718, k. ú. Holešovice, obec Praha, na adrese U Průhonu 11, Praha 7, přičemž dotčené pozemky jsou specifikovány v projektové dokumentaci a vydaném stavebním povolení.

4 NABÍDKA A MÍSTO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

4.1 MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **20. 10. 2017 v 10:00 hodin**.

Místo pro podání nabídek:

Úřad Městské části Praha 7, nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7, podatelna.

Úřední hodiny podatelny:

Pondělí a středa 7:30 – 18:00

Úterý a čtvrtky 7:30 – 15:00

Pátek 7:30 – 14:00

4.2 LISTINNÉ PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel přijme pouze listinné podané nabídky. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem. Obálka musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku, tzn.

Neotevírat: VZ – Nabídka: „Rekonstrukce nebytových prostor U Průhonu 11“

Zadavatel doporučuje, aby na obálce byla uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyznění o pozdě podané nabídce.

Dodavatelé mohou ve lhůtě pro podání nabídek osobně podat nabídku do podatelny zadavatele na adrese: Odbor investic a veřejných zakázek, Úřad městské části Praha 7, nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, Praha 7, a to v pracovních dnech v úředních hodinách – nejpozději však do konce lhůty pro podávání nabídek.

Dodavatelé mohou též podat svou nabídku doporučenou poštou (kurýrní službou) na shora uvedené místo pro podání nabídek. V případě zaslání nabídky poštou (kurýrní službou) je rozhodující okamžik doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě) k přepravě.

4.3 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín otevírání nabídek:

Otevírání nabídek bude zahájeno dne **20. 10. 2017 v 10:15 hodin**.

Místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude v sídle zadavatele – Úřad Městské části Praha 7, nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, Praha 7, 2. patro, místnost č. 281.

Podmínky účasti při otevírání nabídek:

Otevírání nabídek se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za každého účastníka zadávacího řízení se otevírání nabídek může z organizačních důvodů účastnit jedna fyzická osoba oprávněná jednat za účastníka zadávacího řízení nebo jedna fyzická osoba, která se prokáže zmocněním jednat jménem účastníka zadávacího řízení. Zadavatel je oprávněn od zástupců účastníků zadávacího řízení vyžadovat předložení originál nebo ověřenou kopii plné moci. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení, doloží tuto skutečnost předložením výpisu z obchodního rejstříku a občanského průkazu; občanský průkaz předloží i účastník zadávacího řízení - fyzická osoba podnikající.

5 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

5.1 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu ve struktuře uvedené v příloze č. 4 „Soupis stavebních prací, dodávek a služeb“ této zadávací dokumentace. Všechny ceny v tabulkách Soupisu stavebních prací musí být vyplněny. Všechny ceny musí být zaokrouhleny na celé Kč bez desetinných míst. Všechny ceny budou uváděny v korunách českých (CZK). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s realizací veřejné zakázky. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, konečná a platná po celou dobu realizace předmětné veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena.

5.2 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou požadavky na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky na stavební práce popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem. Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou dále vymezeny obecně platnými zákony, vyhláškami, normami a předpisy.

V souladu s § 92 ZZVZ jsou technické podmínky stanoveny:

- příslušnou projektovou dokumentací pro provádění stavby definovanou v § 3 vyhl. č. 499/2006 Sb. a plně v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb. a
- soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zpracovaným dle vyhl. č. 169/2016 Sb.; soupis stavebních prací obsahuje také soupis vedlejších a ostatních nákladů nezbytně nutných pro realizaci díla, které jsou součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 4 a 7.

Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na určité dodavatele nebo výrobky,

nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel dle § 89 odst. 6 ZZVZ použití jiného rovnocenného řešení. Pokud jsou v zadávacích podmínkách odkazy na konkrétní výrobky, jedná se pouze o vymezení technických standardů a dodavatel je oprávněn nabídnout výrobky stejných nebo lepších parametrů. Pokud se v projektové dokumentaci či soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu. I v těchto případech je dodavatel oprávněn navrhnout jiné rovnocenné řešení. Pokud by mělo použití jiného rovnocenného řešení za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou dodavatel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a použité materiály (zejména povrchové úpravy).

5.3 NABÍDKA

5.3.1 Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník je povinen předložit nabídku včetně dokladů k prokázání kvalifikace v listinné podobě jako samostatný svazek. Svazek podá účastník jako celek, a to zpracovaný v českém jazyce (informace o kvalifikaci mohou být předloženy též v jazyce slovenském), v 1 originále. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé listy svazku byly spolu pevně spojeny, aby byly zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci (např. proražením jednotlivých listů a jejich spojením tkanicí s pečeti) a dále očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou. První stránka svazku by měla obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením čísla stránky, posledním listem by mělo být čestné prohlášení účastníka s uvedením počtu listů v příslušném svazku. Nabídka musí obsahovat vyjma dokladů k prokázání kvalifikace podepsaný návrh smlouvy.

Povinné součásti nabídky:

1. Identifikace dodavatele (název, sídlo, IČO, osoba oprávněná jednat za účastníka) viz příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
2. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady dle čl. 6.
3. Předmět nabídky (tj. konkrétní nabídka dodavatele na plnění zakázky).
4. Nabídková cena dle bodu 5.1.
5. Ostatní doklady vztahující se k hodnocení níže uvedených kritérií veřejné zakázky.
6. Podepsaný návrh smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou zadávací dokumentace (příloha č. 5). Účastník do smlouvy doplní identifikační údaje, nabídkovou cenu dle členění ve smlouvě a podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka nebo osobou zmocněnou; originál nebo ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Žádné další úpravy ve smlouvě nejsou povoleny.
7. Seznam poddodavatelů, případně čestné prohlášení, že účastník provede dílo výhradně sám bez poddodavatelů.
8. Harmonogram provádění díla dle bodu 3.3.2 zadávací dokumentace
9. Jistota dle bodu 10.5 zadávací dokumentace

5.3.2 Forma nabídky

Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě na CD/DVD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu *.pdf.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACE

Předpokladem účasti Účastníka v tomto zadávacím řízení je splnění kvalifikace způsobem specifikovaným v následujících odstavcích:

6.1 OBECNÁ USTANOVENÍ O PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1.1 Prokázání splnění kvalifikace

Dle § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Účastník požadovanou kvalifikaci splní následujícím způsobem:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, způsobem podle § 75 odst. 1 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a), více viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace,
- c) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, více viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace.

6.1.2 Doklady prokazující splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni podání nabídky starší 3 měsíců. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikace, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost písemně sdělit zadavateli a do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti, je povinen předložit nové potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace.

Kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. K předložení originálů či úředně ověřených kopií bude vyzván vítězný dodavatel před podpisem smlouvy. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník výhradně v českém jazyce. U veškerých dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.2 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, a nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle §74 ZZVZ **předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této ZD.**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí ke splnění základní způsobilosti doložit dokumenty dle §74 odst. 2 ZZVZ.

6.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel dokládá dle § 77 odst. 1 ZZVZ prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, který není k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Dále dodavatel dokládá dle § 77 odst. 2 písm. a) kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci min. v rozsahu **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, Výkon zeměměřických činností a Projektová činnost ve výstavbě**. A dále pak doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje – doklad o odborné způsobilosti (Úřední oprávnění pro zeměměřičského inženýra) dle zákona č. 200/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

6.4 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Technickou kvalifikaci dle **ust. 79 odst. 2 písm. a)** ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží seznam významných zakázek, stavebních prací, vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto zakázek.

Zadavatel požaduje doložit minimálně 3 zakázky obdobného charakteru, z toho každou o minimálním objemu 3.000.000,- Kč bez DPH. Obdobnou zakázkou se rozumí stavební práce, jejichž předmětem byla rekonstrukce Budovy občanské výstavby s plněním v požadované výši. Vzor seznamu obdobných zakázek je **přílohou této výzvy jako příloha č. 3**.

Dále dle **ust. 79 odst. 2 písm. d)** ZZVZ dodavatel ke splnění technických kvalifikačních předpokladů musí předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se ke stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Dodavatel doloží **seznam osob**, které budou poskytovat stavební zakázky s uvedením jejich jmen a funkcí a vztahu k účastníkovi (zaměstnanec x poddodavatel). Přílohou tohoto seznamu musí být životopis, který bude obsahovat:

- jméno a příjmení,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- informace o členství v profesních organizacích
- délka odborné praxe.

Minimální úroveň výše uvedeného kvalifikačního předpokladu je stanovena níže uvedeným způsobem:

- **1 osoba – hlavní stavbyvedoucí/autorizovaný inženýr**
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby dle zák. č. 360/1992 Sb.
- zkušenost s realizací alespoň 1 stavby - rekonstrukce Budovy občanské výstavby, v minimálním rozsahu o celkovém finančním objemu 1 500 000 Kč bez DPH za jedno plnění (stavební práci), na které působil ve funkci stavbyvedoucího.

6.5 DALŠÍ FORMY SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje dodavatel v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této výzvě. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Dodavatel může v souladu s § 83 ZZVZ prokázat určitou část

ekonomické, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ. V případě, že dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ prostřednictvím jiné osoby, nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Zadavatel požaduje v souladu s § 85 ZZVZ, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů, uvedených v seznamu poddodavatelů dle bodu 10.3. této zadávací dokumentace v rozsahu a způsobem uvedeným v bodu 6.1.1 písm. a) a b). Pokud účastník zadávacího řízení tento požadavek zadavatele nesplní, má zadavatel právo po účastníkovi zadávacího řízení požadovat výměnu poddodavatele. Pokud tak účastník zadávacího řízení neučiní do konce lhůty, kterou mu zadavatel pro tuto náhradu poddodavatele poskytne, zadavatel jej může ze zadávacího řízení vyloučit.

Dodavatel je oprávněn prokázat základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem dle § 228 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem dle § 234 ZZVZ.

Zadavatel může za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat po dodavateli a jeho poddodavateli, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud dodavatel nebo poddodavatel ve stanovené lhůtě neobjasní, nepředloží anebo nedoplní údaje a doklady, může zadavatel nabídku dodavatele vyřadit z dalšího hodnocení nabídek.

6.6 OSTATNÍ POŽADOVANÉ DOKLADY

Zadavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy požaduje od vybraného dodavatele předložení dokladů, které jsou uvedeny v § 86 odst. 3 a § 104 odst. 2 ZZVZ, tj. před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy a dále předloží, pokud je právnickou osobou:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle ZZVZ o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovky.

7 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jsou minimálními požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje účastníka na skutečnost, že účastník je při zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky povinen respektovat kromě údajů uvedených v zadávací dokumentaci rovněž relevantní právní předpisy (zákony, vyhlášky, nařízení vlády

a obecně závazné normy), které souvisí s plněním této veřejné zakázky. Přílohy zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

Zadávací dokumentace je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu ZD zadavatel neposkytuje. ZD je zpracována v českém jazyce. Rovněž tak nabídky, všechny ostatní dokumenty s ní související a veškerá korespondence a dokumenty předkládané v nabídce nebo se k nabídce vztahující musí být zpracovány v českém jazyce.

Tato zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=234>).

Dodavatel může zadavatele písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatel musí svoji žádost doručit zadavateli nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek, a to e-mailem na adresu pochmannovah@praha7.cz. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Za tímto účelem žádá zadavatel dodavatele, aby profil zadavatele sledovali.

Zadavatel může zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel na profilu zadavatele. Za tímto účelem žádá zadavatel dodavatele, aby profil zadavatele sledovali.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, Zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou původní délku.

8 NÁVRH SMLOUVY A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel přikládá v příloze č. 5 této zadávací dokumentace závazný návrh Smlouvy o dílo, která obsahuje závaznou úpravu obchodních a platebních podmínek. Návrh smlouvy je účastník povinen bezvýhradně co do rozsahu podmínek stanovených zadavatelem dodržet, případně může jednotlivé podmínky nabídnout pro zadavatele ještě výhodnější.

Pokud účastník zadávacího řízení nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky a do svého návrhu smlouvy zařadí obchodní a platební podmínky méně výhodné, popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Účastník je povinen předložit v nabídce návrh Smlouvy o dílo, doplněný o identifikační údaje účastníka a údaje o ceně. Návrh Smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo osobou zmocněnou; originál nebo ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Žádné další úpravy ve smlouvě nejsou povoleny.

9 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

9.1 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídky je nejnižší nabídková cena. Nabídky účastníků budou hodnoceny podle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako

ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Ostatní nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny vzestupně.

9.2 UZAVŘENÍ SMLOUVY

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil výše uvedenou povinnost, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

10 DALŠÍ POŽADAVKY

10.1 VÝHRADA UVEŘEJNĚNÍ NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, dále si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

10.2 VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU A PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

Zadavatel si nevyhrazuje žádné změny závazku dle § 100 ZZVZ. Pokud dojde k potřebě změny závazku, bude dodavatel postupovat v souladu s § 222 ZZVZ. Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

10.3 POŽADAVKY NA SPECIFIKACI PŘÍPADNÝCH PODDODAVATELŮ (IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE) A PŘÍPUSTNÉ MÍRY PLNĚNÍ DODANÉ JEJICH PROSTŘEDNICTVÍM

Zadavatel požaduje, pokud účastník předpokládá plnění části veřejné zakázky poddodavatelem, aby ve své nabídce uvedl v souladu s § 105 ZZVZ, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce účastník zadávacího řízení předloží seznam poddodavatelů spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu prací (viz povinná příloha návrhu smlouvy). Dodavatel rovněž prokáže kvalifikaci poddodavatelů dle bodu 6.5 - Další formy splnění kvalifikace.

V případě, že účastník nebude poddodavatele předpokládat, musí účastník doložit prohlášení, že dílo provede výhradně sám bez poddodavatelů.

10.4 VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10.5 JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu dle § 41 ZZVZ. Výše jistoty je stanovena na částku 100 000,-- Kč (slovy: sto tisíc korun českých).

Jistota může být poskytnuta jednou z těchto forem:

- složením peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“),
- bankovní zárukou ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

Účet zadavatele určený ke složení peněžní jistoty je 6015-2000870339/0800, vedený u České spořitelny, a.s., jako specifický symbol uvede dodavatel č. **201707**. Jako variabilní symbol uvede dodavatel své IČO, v případě společné nabídky bude použito IČO dodavatele, který jistotu skládá. Peněžní částka odpovídající výši peněžní jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v den předcházející dni, ve kterém končí lhůta pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Originál záruční listiny, nebo originál písemného prohlášení pojistitele bude v nabídce uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození. Pro potřeby archivace si zadavatel pořídí kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede, na jaké číslo účtu v případě peněžní jistoty, nebo na jakou adresu v případě bankovní záruky nebo pojištění záruky má být jistota vrácena.

Uvolnění jistoty bude provedeno v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ.

10.6 Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ

Účastník je vázán svou nabídkou po dobu stanovenou zadavatelem, a to 60 dnů od data ukončení lhůty pro podání nabídek.

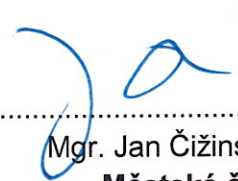
10.7 Prohlídka místa plnění dle §54 odst. 6 ZZVZ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **11. 10. 2017 od 10:00** hodin. Sraz všech účastníků prohlídky místa plnění proběhne před budovou č. p. 1493, k. ú. Holešovice, na adrese U Průhonu 1493/11, Praha 7,

Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení – kvalifikace
3. Seznam významných zakázek
4. Soupis prací, dodávek a služeb – výkaz výměr
5. Návrh smlouvy o dílo č. 2017/OIVZ/060
6. Stavební povolení
7. Projektová dokumentace
8. Plná moc pro zhotovitele (*bude předkládána před podpisem Smlouvy o dílo*)

V Praze dne 3. 10. 2017


Mgr. Jan Čížinský, starosta
Městská část Praha 7

