



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Výstavba MŠ – Ortenovo náměstí – Přestavba ze vzdělávacího centra s knihovnou II. etapa včetně kapacitní kuchyně - NÁBYTEK PRO MŠ
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávky
Tato veřejná zakázka „Výstavba MŠ – Ortenovo náměstí – Přestavba ze vzdělávacího centra s knihovnou II. etapa včetně kapacitní kuchyně - NÁBYTEK PRO MŠ“ je zadávána v rámci projektu Navýšení kapacity předškolního vzdělávání při MŠ U Uranie, registrační číslo: CZ.07.4.67/0.0/0.0/15_004/0000092 financovaného z Operačního programu Praha – pól růstu ČR (ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR)	

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Městská část Praha 7
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, Praha 7, 170 00
IČO:	00063754
DIČ:	CZ00063754
Kategorie zadavatele:	Veřejný
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Mgr. Jan Čížinský, starosta
Kontaktní osoba:	JUDr. Olga Ulrichová
Telefon, e-mail:	603 770 889, ulrichovao@praha7.cz

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (v Kč bez DPH): **3 908 824,- Kč**

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka nábytku a zařízení pro třídy a přípravný mateřské školy včetně spotřebičů do kuchyňských linek v přípravně a textilních výrobků nezbytných pro zařízení interiéru MŠ (závěsy, koberce apod.), a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými níže.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen soupisem - Specifikací dodávek (který je Přílohou č. 2 této ZD a zároveň přílohou č. 1 Smlouvy) a vzorem Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upřesňuje, že plnění pro I. Etapu zahrnuje vybavení prádelny, 1., 2. A 3. třídy a plnění pro II. Etapu zahrnuje vybavení 4., 5. Třídy a rodinného klubu viz Příloha č. 2. C (výkresy) a 2.D (kompletní specifikace a výkaz výměr) této ZD.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY



Součástí zadávacích podmínek je soupis Specifikace dodávek, který je předmětem plnění veřejné zakázky, a to v Příloze č. 2 této ZD. Oceněná specifikace dodávek se stane Přílohou č. 1 Kupní smlouvy.

Uchazeč provede ocenění veřejné zakázky dle Specifikace dodávek uvedené v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

V případě, že zadávací dokumentace, či její přílohy odkazují na konkrétní výrobek nebo obchodní značku, přijme zadavatel i jiné kvalitativně a technicky obdobné řešení. Zadavatel neodmítne nabídku z důvodu, že nabízené dodávky nejsou v souladu se stanovenými technickými podmínkami, pokud dodavatel prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami. Tuto skutečnost dodavatel ve své nabídce prokáže zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem vydaným uznávaným orgánem. Uznávaným orgánem je zkušební kalibrační laboratoř nebo certifikační a inspekční orgány splňující platné technické normy. Zadavatel přijme taktéž zkušební protokoly vydané uznávanými orgány jiných členských států Evropské unie.

Dodávané zboží musí splňovat hygienické normy, případně další podmínky uvedené v právních předpisech ČR, pro zařízení určené do mateřské školy.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této ZD.

6.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této ZD.

6.2 DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této ZD.

6.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této ZD.

6.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této ZD.

6.5 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- Změny zákonných sazeb DPH.

6.6 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě **ve výši minimálně 1 000 000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých) je blíže specifikován ve vzoru Smlouvy – viz příloha č. 1 této ZD.

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena Smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou



uchazečem třetí osobě ve výši stanovené ve vzoru smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Doklad o pojištění, tj. pojistnou smlouvu/pojistný certifikát dle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a ve vzoru smlouvy, nemají uchazeči povinnost přikládat ke smlouvě ve fázi podávání nabídek. Tento doklad bude zadavatelem vyžadován až po uchazeči, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější pro příslušnou část veřejné zakázky, a to před podpisem smlouvy, přičemž jeho poskytnutí v originále či úředně ověřené kopii, se považuje za součást poskytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu – Specifikace dodávek (který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace). Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve specifikaci, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Oceněný soupis – Specifikace dodávek, podepsaný osobou oprávněnou uchazeče zastupovat, bude součástí nabídky jako Příloha č. 1 Kupní smlouvy.

Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky také do vzoru **Kupní smlouvy – Příloha č. 1** této zadávací dokumentace.

Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky do **Krycího listu nabídky - Příloha č. 3** této zadávací dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

9.1. Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Uchazeč splní tento požadavek předložením podepsaného čestného prohlášení. Dodavatel může využít vzoru **čestného prohlášení** obsaženého v **Příloze č. 5 této ZD – Subdodavatelský systém**.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, nemá povinnost předkládat čestné prohlášení dle tohoto odstavce v rámci nabídky.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky subdodavatelům či subdodavatelům, nepředkládá v rámci své nabídky žádné prohlášení a tím se má za to, že předmět příslušné části veřejné zakázky bude plnit sám, bez použití subdodavatelů.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI



Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena**.

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší celková nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky.

12. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. Uchazeč musí předložit nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští dílčí plnění nabídky mezi několika dodavateli. Každý uchazeč může podat jen jednu nabídku
 - 13.2. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.
 - 13.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
 - 13.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
 - 13.5. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 13.5.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - 13.5.2. **Podepsaný návrh Kupní smlouvy.**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Kupní smlouvy. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Kupní smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Kupní smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud uchazeče zastupuje jiná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat uchazeče ze zákona, musí být součástí návrhu Kupní smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - 13.5.3. **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
 - 13.5.4. **Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona:**
 - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- Pro toto prohlášení může uchazeč využít k vyplnění **Přílohu č. 6** této zadávací dokumentace: **Prohlášení uchazeče v souladu s § 68 odst. 3 zákona**



13.5.5. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem:

Uchazeč předloží v nabídce plně vyplněný **Krycí list nabídky**, který je Přílohou č. 3 této ZD. Krycí list musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

13.6. Náklady na vypracování nabídky

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné náklady jakéhokoli druhu, které uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení vynaloží.

13.7. Veškeré požadavky na formální úpravu nabídky uvedené v tomto článku jsou doporučujícího charakteru a jejich nesplnění nemůže mít za následek vyřazení nabídky dodavatele

14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: JUDr. Olga Ulrichová, vedoucí OIVZ tel: 603 770 889, e-mail: ulrichovao@praha7.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději **3 pracovní dny** ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **12.5.2016**. Sraz účastníků prohlídky je před budovou č.p. 1505 na adrese: Ortenovo náměstí 1505/37, Praha 7 – Holešovice, PSČ 170 00 ve **13:00 hod.**

16. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanoveními § 60 odst. 2 zákona, § 76 odst. 6 zákona a § 81 odst. 4 zákona, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho uveřejněním na Profilu zadavatele; v takovém případě se Rozhodnutí o vyloučení uchazeče, Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

17. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Kupní smlouva č. 2016/OIVZ/034 -vzor
- Příloha č. 2.A. – Specifikace dodávek – mobiliář
- Příloha č. 2.B. – Specifikace dodávek – mobiliář – technická zpráva
- Příloha č. 2.C. – Specifikace dodávek – mobiliář – výkresy
- Přílohy č. 2.D. – Specifikace dodávek – mobiliář – kompletní specifikace + VV
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 5 – Subdodavatelský systém
- Příloha č. 6 – Prohlášení uchazeče v souladu s § 68 odst. 3 zákona

V Praze dne 6.5.2016



Mgr. Jan Čížinský
starosta
Městská část Praha 7