

Zadávací dokumentace na podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění:

Zadavatel:
Město Skuteč

„Provozování sběrného dvora, svoz a likvidace odpadů pro město Skuteč “

Úvodní část

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem o veřejných zakázkách.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Dotaz k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit zadavateli v písemné podobě. Podal-li dodavatel žádost o dodatečné informace, doručí zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zástupce zadavatele, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou, je nutné společně s dotazem předložit originál či úředně ověřenou kopii plné moci vystavené této osobě osobou oprávněnou jednat za uchazeče, tak jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku. Na dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným, nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy uchazeče a příslušným uchazečům je obratem vrátí.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované v uvedeném oznámení zadávacího řízení. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 zákona o veřejných zakázkách ze zadávacího řízení vyloučeny.

Je-li v technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, tak se má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	město Skuteč
IČ zadavatele:	00270903
DIČ zadavatele:	CZ00270903
Sídlo zadavatele:	Palackého náměstí 133, 539 73 Skuteč
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Pavel Bezděk, starosta města
Kontaktní osoba:	Ing. Roman Hřebík
Telefon:	731 557 635
E-mail:	roman.hrebik@skutec.cz

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je komplexní zajištění služby provoz sběrného dvora ve Skutči sloužícího pro občany a majitele rekreačních objektů ve Skutči a místních částech Hněvětice, Lažany, Lešany, Lhota, Nová Ves, Příbylov, Skutíčko, Štěpánov, Radčice, Zbožnov, Zhoř a Žďárec. Jde především o odebírání odpadu od občanů a jeho následnou likvidaci resp. uložení v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Dále se jedná o komplexní zajištění služby svoz a likvidace komunálního, separovaného a nebezpečného odpadu ve Skutči a místních částech Hněvětice, Lažany, Lešany, Lhota, Nová Ves, Příbylov, Skutíčko, Štěpánov, Radčice, Zbožnov, Zhoř a Žďárec u Skutče. Jedná se o poskytování komplexní služby pro níže uvedený počet obyvatel a rekreačních objektů, bytů a rodinných domů s tím, že jde zejména o níže uvedené činnosti. Uchazeč musí poskytovat v průběhu plnění této veřejné zakázky služby minimálně v četnosti a tomto časovém rozsahu uvedenými níže.

2.1

Sběrný dvůr:

Provozní doba:	celoročně
	středa 9.00 – 12.00; 13.00 – 17.00 hod
	pátek 9.00 – 12.00; 13.00 – 17.00 hod
	sobota 8.00 – 12.00 hod

Sběrný dvůr bude od občanů bezplatně odebírat odpad minimálně v následujícím rozsahu:

- Elektroodpad – televizory, chladničky, zářivky, žárovky, elektronika apod.
- Plast, sklo
- Motorové oleje, znečištěné obaly, olejové filtry, zářivky, rozpouštědla
- Pneumatiky – 4 ks na osobu starší 18 let / rok – větší množství za poplatek dle sazebníku
- Objemný odpad: nábytek, matrace, koberce, lina, textil, boty, lyže, sáňky, dveře, WC mísy, umyvadla, plastové vany aj.
- Odpad ze zahrádek, větve, zeleň - následné kompostování u ČOV Skuteč
- Stavební odpady: stavební suť, zemina, kameny, střešní krytina, eternit, lepenka - bude odebíráno za poplatek dle sazebníku provozovatele
- Druhy odpadů, které budou od občanů ve sběrném dvoru odebírány a budou také vykupovány ve sběrných surovinách:
 - papír a lepenka papírová
 - papírové a lepenkové obaly
 - baterie a akumulátory celé
 - měď, bronz, mosaz, hliník, olovo, zinek, cín
 - směsné kovy
 - železo, ocel
 - železné a neželezné kovy

Uchazeč bude respektovat stávající vybavení kontejnery. Předpokládané množství odpadu za období plnění vychází z množství za období 2015 a 2016 a je uvedeno v příloze č. 1.

Doba plnění: 01. 04. 2017 – 31. 03. 2019
Místo plnění: město Skuteč a místní části
Prohlídka místa plnění: dle dohody

4 Kritéria pro hodnocení nabídek

Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše včetně DPH.

Uchazeč uvede také zvlášť cenu za provozování sběrného dvora, za svoz komunálního, za svoz separovaného a za svoz nebezpečného odpadu. U komunálního odpadu cenu za týdenní svoz a za čtrnáctidenní svoz.

5 Kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v zadávacím řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 75 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- c) splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona a
- d) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 77 a § 79 odst. 2 písm. b), d), e), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1.

Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 77 a § 79 odst. 2 písm. b), d), e) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle § 81.

Dodavatel předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 odst. 5 zákona o veřejných zakázkách.

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel dle § 88 povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli

písemně oznámit a předložit do 10 pracovních dnů potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti podle § 75. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží listiny požadované v § 75:

dle písm. a) – výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)

dle písm. f) – výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Požadavky na prokázání základní způsobilosti podle bodu 5.1 lze v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách nahradit čestným prohlášením.

Je-li uchazeč zapsán v seznamu certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách, může prokázat splnění kvalifikace podle § 75 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů.

5.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží listiny požadované v § 77:

dle odst. 2 písm. a) - doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

5.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění ekonomické kvalifikace dodavatele předložení níže uvedeného dokladu prokazujícího dále popsané skutečnosti:

dle § 78 odst. 1 - doložení obratu společnosti ve výši minimálně 5 mil. Kč ročně a kladného hospodářského výsledku. Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad doložením účetní závěrky za poslední 3 roky (jestliže vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku).

Zadavatel dále požaduje pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát. Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.

Konkrétně pak zadavatel požaduje doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené při výkonu jeho podnikatelské činnosti. Zadavatel přitom stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila alespoň 2 mil. Kč a pojištění splňovalo veškeré podmínky uvedené v závazných smluvních podmínkách.

5.4 Technická kvalifikace

Uchazeč předloží v rámci prokázání technické kvalifikace následující doklady:

dle § 79 odst. 2, písm. b) - seznam zakázek obdobného charakteru za poslední 3 roky, uchazeč doloží alespoň 3 reference od obce (města) s počtem obyvatel nad 3000. Součástí zakázky musí být svoz TKO, svoz separovaného odpadu v rozsahu min. plast, sklo, papír a mobilní svoz nebezpečného a objemného odpadu

dle § 79 odst. 2, písm. c) - seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky

dle § 79 odst. 2, písm. e) - přehled technického vybavení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici

Požadavky na prokázání technické kvalifikace podle bodu 5.4 [dle § 79 odst. 2, písm. b)] - lze v souladu s ustanovením § 79 odst. 5 zákona o veřejných zakázkách nahradit jinými rovnocennými doklady.

5.5 Důsledek nesplnění kvalifikace

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele podle § 39 odst. 2 zákona.

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88, bude podle § 48 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení zadavatel oznámí v souladu s § 48 odst. 11 zákona.

6 Obchodní podmínky

6.1 Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy o dílo, která bude splňovat zadávací podmínky zadavatele. Návrh smlouvy o dílo musí dále plně respektovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. **Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy.** Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce.

V návrhu smlouvy o dílo je uchazeč povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Zhotovitel.

6.2 Termín realizace/dodání

Zhotovitel je povinen poskytovat službu po celé období od 01. 04. 2017 do 31. 03. 2019.

6.3 Smluvní pokuty

Zájemce v nabídce (resp. v návrhu smlouvy) uvede následující smluvní pokutu:

- smluvní pokuta za prodlení s odvozem komunálního odpadu delším než 1 týden

Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva objednatele na náhradu škody.

6.4 Platební podmínky

- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Platby budou prováděny na základě měsíční fakturace na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací.
- Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet poskytovatele v termínu do 30 dnů po předání faktury zadavateli. Termínem úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v Kč.

6.5 Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Změna sjednané ceny je možná pouze:

- pokud po podpisu smlouvy a v průběhu poskytování služby dojde ke změnám sazeb DPH;
- pokud zadavatel bude požadovat i provedení jiných služeb, než těch, které vyplývají ze zadávací dokumentace.
- pokud se při poskytování služby vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání smlouvy známy, a poskytovatel je nezávilil ani nemohl předvídat, a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.

Kurzové rozdíly nejsou důvodem ke zvýšení/snížení ceny.

6.6 Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění:

nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH)

samostatně DPH s příslušnou sazbou

nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky, jež je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč taktéž k nabídce přiloží zvlášť vyčíslení ceny za provoz sběrného dvora a přiloží sazebník úhrad pro jednotlivé druhy odpadů; dále pak vyčíslení ceny za svoz separovaného odpadu, za svoz nebezpečného a velkoobjemového odpadu a za svoz komunálního odpadu (popelnice).

7 Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

7.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v originále, vyjma dokladů na něž se vztahuje § 86 zákona, v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku s názvem:

„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace na zakázku Provozování sběrného dvora, svoz a likvidace odpadů pro město Skuteč“

Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem uchazeče.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (*např. provázek či přelepky opatřené podpisem uchazeče a jeho razítkem, popř. dalšími*)

Všechny listy každého ze svazků musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem každého svazku musí být podepsané prohlášení uchazeče, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku.

7.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč sestaví svazky nabídky a dokladů k splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč použije jako vzor přílohu č. 5.

„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace“

- a) krycí list nabídky
- b) identifikační údaje o uchazeči
- c) obsah svazku
- d) doklad prokazující splnění základní způsobilosti – čestné prohlášení
- e) výpis z obchodního rejstříku
- f) oprávnění k podnikání (živnostenský list, koncesní listina)
- g) doklad prokazující splnění ekonomické kvalifikace
- h) doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- i) podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky čl. 6
- j) přílohy návrhu smlouvy (detailní rozpis ceny, technické parametry, obrázky aj.)
- k) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
- l) prohlášení o počtu listů
- m) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu *.doc)

Krycí list nabídky, čestná prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu zadávací lhůty, návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán uchazeče, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování uchazeče.

8 Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 9:00 do 14:00 hod.) na adresu Palackého nám. 133, 539 73 Skuteč do **konce lhůty stanovené pro podávání nabídek v oznámení o veřejné zakázce, tj. 23. 02. 2017 do 9:00 hod.**

Uchazeč je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat svazek nabídky v originále. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Provozování sběrného dvora, svoz a likvidace odpadů pro město Skuteč“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělit jim pořadové číslo.

9 Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Složení jistoty zadavatel nepožaduje.

10 Místo a datum otevírání obálek

Dne 23. 02. 2017 v 9:15 hod. v sídle zadavatele /Městský úřad Skuteč/ této veřejné zakázky.

11 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje konec zadávací lhůty dnem 31. 03. 2017. Všichni uchazeči jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni. Uchazeč je povinen v rámci své nabídky předložit prohlášení o vázanosti celým obsahem své nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

12 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy s výjimkou ustanovení, které byly předmětem hodnocení nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.

13 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

14 Seznam příloh

Příloha č. 1 – Množství odpadů na Sběrném dvoře za rok 2015

Příloha č. 2 – Seznam hnízd na tříděný odpad

Příloha č. 3 – Seznam míst svozu nebezpečného a velkoobjemového odpadu

Příloha č. 4 – Množství svezeného odpadu za rok 2015

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

Ve Skutči dne 06. 02. 2017



Pavel Bezděk
starosta města Skuteč