



Tento projekt „REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS centrum MALENICE)“ je spolufinancován Evropskou unií

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY

zpracovaná v rozsahu ustanovení hlavy IV zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE

UŽŠÍ ŘÍZENÍ

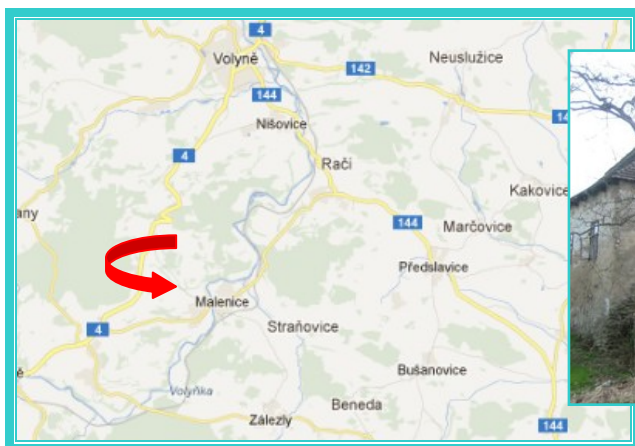
POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Evidenční číslo veřejné zakázky: 226319

Datum zahájení užšího řízení: 31. 8. 2012

Název veřejné zakázky:

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE
(IKS CENTRUM MALENICE)
- REKONSTRUKCE FARY MALENICE + DODÁVKY MOBILIÁŘE -
SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA,
INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO
PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**



ZADAVATEL: Obec Malenice

zastoupená starostou, panem Josefem Bláhovcem
Na Návsí 95, 387 06 Malenice, IČ: 00251461

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE: společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle mandátní smlouvy

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r. o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

Průběžná 48, 370 04 České Budějovice, IČ: 62508822

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
3. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4. OBSAH A FORMA NABÍDKY	8
5. PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE	9
6. JISTOTA	9
7. SMLOUVA O DÍLO	10
8. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY .	10
9. DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY	12
10. INFORMACE O SUBDODAVATELÍCH	12
11. PUBLICITA PROJEKTU	13
12. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	13
13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ.....	15
14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	15
15. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	16
16. UZAVŘENÍ SMLOUVY	17
17. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE	17
18. DEFINICE – VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ	22
19. PRÁVA ZADAVATELE	27

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI

Obec Malenice

- statutární zástupce: starosta obce, pan Josef Bláhovec – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci veřejné zakázky*
- adresa sídla: Na Návsí 95, 387 06 Malenice
- IČ: 00251461
- DIČ: CZ00251461
- bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Strakonice
číslo účtu: 680341369/0800
- telefon/fax: 383 371 035
- mobil: 724 182 240
- e-mail: ou@obecmalenice.cz, blahovec@obecmalenice.cz

1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

(organizátor veřejné zakázky – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 151 zákona č. 137/2006 Sb. na základě mandátní smlouvy a plné moci)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- adresa sídla: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C-4875, vedená Krajským soudem v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- tel. /fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470, GSM brána: 602 244 226
- kontaktní osoby:
 - Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti
mobil: 724 244 226, e-mail: vitovec@stav-poradna.cz
 - Ing. Ivana Jašková – řídící pracovník Sekce technické přípravy staveb
mobil: 602 114 072, e-mail: jaskova@stav-poradna.cz
 - Ing. Martina Gabrielová – příprava, organizace a admin. zajištění výběrového řízení
mobil: 602 146 807, e-mail: gabrielova@stav-poradna.cz
 - Kristýna Soukupová – příprava, organizace a administrativní zajištění výběrového řízení, *mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz*
 - Martina Kleinová – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 232 901, e-mail: kleinova@stav-poradna.cz

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je v souladu s uzavřenou mandátní smlouvou zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním a průběhem veřejné zakázky s výjimkou rozhodnutí, které ze zákona přísluší zadavateli (viz § 151 odst. 2).

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto dokumenty:

- ▶ Oznámení předběžných informací – *uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) dne 30. 7. 2012, pod evidenčním číslem 226319 (evidenční číslo formuláře 7201010026319)*
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- ▶ Oznámení o zakázce – *uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) dne 3. 9. 2012*
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- ▶ Zadávací dokumentace stavby – Pokyny pro zpracování nabídky
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- ▶ Projektová dokumentace „Rekonstrukce areálu fary Malenice“ z července 2012 ve stupni dokumentace pro provedení stavby, výkaz výměr
zpracoval: Ing. Jiří Treybal
sídlo: Dubského 389, 386 01 Strakonice
pracoviště: Žižkova 312, 386 01 Strakonice
- ▶ Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):
 - Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
 - Zvláštní příloha č. 2 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO
 - Zvláštní příloha č. 3 POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA
 - Zvláštní příloha č. 4 SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM A PODÍL VÝKONŮ
 - Zvláštní příloha č. 5 CD s elektronickou verzí:
 - zvláštních příloh nabídky č. 1 – 4
 - výkazu výměr
 - projektové dokumentace
 - pravidel pro publicitu

Tyto formuláře slouží výhradně k usnadnění práce zájemce při zpracování nabídky a nesmí být nijak měněny.

2.2 OBECNÉ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace této veřejné zakázky je kompletní a splňuje podmínky ve smyslu hlavy IV §§ 44 až 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Zájemce po vyzvednutí komplexní zadávací dokumentace této veřejné zakázky musí prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu podmínek uvedených v Oznámení o zakázce, evidenční číslo 226319 a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v „Zadávací dokumentaci stavby – pokyny pro zpracování nabídky“.

Projekt je spolufinancován z prostředků Regionální rady regionu soudržnosti Jihozápad (ROP NUTS II Jihozápad). Vybraný zhotovitel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Zhotovitel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem pro místní rozvoj ČR, Ministerstvem financí ČR, centrem pro regionální rozvoj ČR, Regionální radou regionu Soudržnosti, Finančním úřadem místně příslušným, Jihočeským krajem, Centrem evropského projektování, popř. dalšími institucemi pověřenými právními předpisy Evropského společenství nebo České republiky, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. stavební dozor). Vybraný zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Vybraný zhotovitel se zavazuje archivovat originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů, originály dokladů k výběrovým řízením a originály projektové dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu do doby uplynutí tří let od ukončení programu, tj. minimálně do konce roku 2021, dle čl. 90 Nařízení Rady (ES) 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti. Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví předpisy ČR lhůtu delší, než je lhůta stanovená ve výše citovaném článku nařízení, bude postupováno podle předpisů ČR. Lhůta se začíná počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.

Vybraný zhotovitel se dále zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené objednatelem. Vybraný zhotovitel poskytne součinnost pro zpracování monitorovacích ukazatelů pro poskytovatele dotace.

2.3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídku místa plnění je možné uskutečnit individuálně po předchozí telefonické dohodě se starostou obce, panem Josefem Bláhovcem, tel.: 724 182 240 nejpozději **5 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 49 odst. 5 zákona).

Prohlídka místa budoucího provádění prací – stavby slouží výhradně k seznámení se zájemců s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou.

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace dle ustanovení § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je zájemce povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele. Informace získané zájemcem jiným způsobem mají pouze informativní charakter a nejsou pro zpracování nabídky, resp. při zadání této veřejné zakázky nijak závazné.

2.4 VYJASŇOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci za účelem její konkretizace, příp. vyjasnění sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vyjasnit způsobem definovaným v ustanovení § 49 zákona.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele, a to na adresu podle čl. 1.2 (základní identifikační údaje). Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na dodatečné informace, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

2.5 VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady uchazeč nevrací. Uchazeč smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

2.6 PODÁNÍ NABÍDEK

Obálky budou doručeny poštou nebo osobně na adresu zástupce zadavatele – STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice (sekretariát 1. patro) do ukončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 3. 5. 2013 do 10⁰⁰ hodin**. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

2.7 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned po skončení lhůty pro podání nabídek** v sídle zástupce zadavatele – STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice (zasedací místnost v přízemí).

Při otvírání obálek mohou být přítomni pouze osoby určené zadavatelem a po jednom zástupci za uchazeče.

3. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem soutěže této veřejné zakázky je dodávka stavby, která je technicky definována zpracovanou projektovou dokumentací. Předmět plnění veřejné zakázky je dále podrobněji vymezen podmínkami v textové části zadávací dokumentace stavby a výkazem výměr, event. soupisem prací a dodávek.

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektem, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

Kromě provedení stavebních prací je součástí zhotovení díla také vytýčení inženýrských sítí dotčených stavbou, geometrické zaměření provedené stavby v grafické a digitální podobě v návaznosti na pozemky dle katastrální mapy, předání všech dokladů, revizí a zkoušek potřebných ke kolaudačnímu řízení, předložení atestů použitých výrobků a materiálů a dokumentace skutečného provedení díla. Součástí díla je rovněž zajištění povinné publicity projektu.

Dokumentace skutečného provedení díla bude odevzdána v počtu 3 paré a 3x v elektronické podobě na nosiči CD (DVD) ve formátu AutoCAD (*.dwg), texty a tabulky MS Word a Excel (*.doc; *.xls).

Předpokládaná hodnota zakázky: 15 652 000 Kč bez DPH

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Název	CPV
Rekonstrukce budov	45454100-5
Nábytek	39100000-3
Informační systémy a servery	48800000-6
Promítací přístroje	38652100-1

3.2 DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín realizace je závislý na řádném ukončení zadávacího řízení.

PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY REALIZACE DÍLA:

- Předpokládané zahájení stavebních prací: **1. 6. 2013**
- Předpokládané dokončení stavebních prací: **2. 12. 2013**

3.3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

areál fary Malenice, k.ú. Malenice

NUTS – CZ0316551384, okres Strakonice

3.4 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena zadavatelem na **5 měsíců** (viz oznámení o zakázce, viz čl. IV.3.7).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky resp. návrh na přezkoumání úkonu zadavatele ÚOHS, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dle ustanovení § 43 odst. 4, resp. 5 zákona.

4. OBSAH A FORMA NABÍDKY

4.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

Nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních (1x originál a 1x kopie). Jako celek musí být originál nabídky řádně uzavřen (zapečetěn) event. jiným vhodným způsobem zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a obchodním jménem uchazeče včetně adresy uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít úředně ověřený překlad do českého jazyka. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána (viz § 153 zákona).

4.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel upřednostňuje zpracování nabídky v následujícím členění:

■ **KRYCÍ LIST NABÍDKY** s jednoznačnou identifikací zájemce (*Zvláštní příloha č. 1*).

Identifikační údaje z krycího listu nabídky budou přečteny při otevírání obálky (§ 71 odst. 9)

Jednoznačnou identifikací uchazeče se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ, DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
 - uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech zadávacího řízení a rozsah jejich oprávnění

■ **OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY** (*listy odděluje části nabídky nemusí být číslované*)

■ **PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE** – viz čl. 5

■ **JISTOTA** – viz čl. 6

■ **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 7 a *Zvláštní příloha č. 2*

■ **POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA** – viz čl. 8.3 a *Zvláštní příloha č. 3*

■ **POLOŽKOVÉ ROZPOČTY NA VŠECHNY PRÁCE A OBJEKTY** – viz čl. 8.4

- **SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM** – viz čl. 10 a Zvláštní příloha č. 4
- **DALŠÍ DOKLADY (§ 68 ODS. 3 ZÁKONA)** – viz čl. 9
- **CD-ROM S POLOŽKOVÝMI ROZPOČTY** ve formátu *.xls

5. PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

Uchazeč v nabídce uvede výslovný odkaz na zadávací podmínky a zadávací dokumentaci s **prohlášením o jejich úplné akceptaci** a dále prohlášení o tom, že:

„Uchazeč si vyjasnil všechna případná sporná ustanovení a nesrovnalosti v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a že všechny údaje uvedené v jeho nabídce jsou pravdivé a zadavatel má právo si všechny uvedené údaje ověřit.“

Uchazeč prohlášením jednoznačně potvrdí, že: *„Uchazeč je seznámen s podmínkami staveniště a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dílo a na cenu díla, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost uchazeče není důvodem k pozdější změně ceny díla a termínů jeho provedení“.*

Uchazeč se také zaváže, že: *„zakázku nepostoupí jinému zhotoviteli a ani nezmění další zhotovitele (subdodavatele) uvedené v nabídce bez písemného souhlasu zadavatele, resp. objednatele. Porušení tohoto pravidla může být důvodem pro odstoupení objednatele od smlouvy. Veškeré náklady spojené s případnou změnou subdodavatelů nese zhotovitel.“*

Pravdivost údajů obsažených v nabídce musí být potvrzena čestným prohlášením, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

6. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu. Výše jistoty je stanovena na **300 000,-- Kč** (viz oznámení o zakázce, bod III.1.1).

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

POSKYTNUTÍ JISTOTY SLOŽENÍM PENĚŽNÍ ČÁSTKY NA ÚČET ZADAVATELE:

Peněžní částka bude složena na účet zadavatele, č. 680341369/0800, variabilní symbol = IČ dodavatele, v nabídce bude doložena kopie dokladu o převodu finančních prostředků. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v den otevírání obálek.

POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY:

Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky je doložení originálu dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, který musí být zadavateli doručen nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Pokud bude tato listina součástí nabídky, uchazeč ji jako vyjímatelý doklad vloží do fóliové kapsy, která bude pevně spojená s nabídkou. Uchazeč je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona (viz čl. 3.4).

Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je

zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplácet zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 pojistné plnění.

Dle § 67 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona.

7. SMLOUVA O DÍLO

7.1 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 2*).

Uchazeč **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní nabídkovou cenu díla v rozsahu povinné cenové přílohy a identifikace dodavatele. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být uchazeči měněn.

Smlouva bude uzavřena podle Obchodního zákoníku § 536 a násl. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení (viz § 82 odst. 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách).

7.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Objednatel nebude poskytovat zálohy. 1. faktura může být vystavena až po dokončení ucelené části hrubé stavby (tzn. po provedení konstrukcí hrubé stavby vč. střeš. krytiny, příček a inženýrských sítí; bez výplní otvorů), další fakturace měsíčně dle odsouhlaseného soupisu provedených prací a dodávek až do výše 90% sjednané ceny díla bez DPH, pozastávka ve výši 10% ceny díla bude uvolněna po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků z předání a převzetí díla objednatelům.

Splatnost faktur daňových dokladů – faktur je stanovena na 90 kalendářních dnů.

8. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

8.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také náklady, které objektivně v souvislosti s realizací stavby vznikají, tzn. vč. nákladů souvisejících s umístěním stavby – VRN, zvýšené režijní náklady apod. a přiměřený zisk. Z nabídky musí být zřejmé, zda jsou tyto náklady

zakalkulovány v položkách rozpočtu nebo zda jsou vyčísleny v rekapitulacích jednotlivých objektů. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla.

Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídnuté ceny ve vazbě na úplnost uchazečem předaných cenových podkladů, dále na požadovaný a uchazečem nabízený standard materiálů a dodávek, zejména dodržení kvalitativních standardů.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

8.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – povinnou cenovou přílohou, celkovou rekapitulací, tj. soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané výkazy výměr, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

Uchazeč v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněných položkových rozpočtů ve formátu Microsoft EXCEL na CD. Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s tištěnou formou předaného položkového rozpočtu a výkazem výměr poskytnutým zadavatelem.

8.3 POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA

Uchazeč vyplní povinnou cenovou přílohu, která je součástí zadávací dokumentace, v uvedeném členění (*Zvláštní příloha č. 3*).

Povinná cenová příloha musí být potvrzena osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

8.4 OCENĚNÉ VÝKAZY VÝMĚR

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem výkaz výměr požadovaných prací, konstrukcí a dodávek v tištěné a elektronické podobě. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výše uvedenými dokumenty platí, že základním podkladem je tištěná forma výkazu výměr.

Součástí cenové nabídky budou zhotovitelem zpracované a oceněné výkazy výměr na všechny objekty, práce a dodávky ve výkazu výměr uvedené a budou oceněny v požadovaném členění. Uchazeč je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad předloženého výkazu výměr s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Výkazy výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

nabídkové ceny uchazečem závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li dodavatel, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je ve výkazu výměr uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vyjasňování zadávací dokumentace (viz čl. 2.4).

Vybraný zhotovitel nebude mít při realizaci díla právo domáhat se zvýšení sjednané ceny díla z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Ve vztahu ke sjednané celkové ceně díla jsou však nepodstatné, zhotovitel nebude mít právo domáhat se zvýšení ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Uchazeč ocení všechny položky výkazu výměr. Žádná položka nesmí být oceněna nulou!

8.5 ZMĚNA CENY DÍLA

Celková sjednaná cena může být změněna pouze tehdy, dojde-li ke změnám sazeb DPH – cena bude změněna v souladu s platnými předpisy.

9. DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY

DLE USTANOVENÍ § 68 ODS. 3 MUSÍ SOUČÁSTÍ NABÍDKY BÝT ROVNĚŽ:

- seznam** statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam** vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení** uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

pozn.: zvláštním právním předpisem se rozumí zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Příslušné seznamy a prohlášení musí být potvrzeny osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

10. INFORMACE O SUBDODAVATELÍCH

Uchazeč uvede seznam všech subdodavatelů potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky, jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (Zvláštní příloha č. 4).

Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (viz § 69 odst. 2 zákona).

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení (viz § 69 odst. 3 zákona).

11. PUBLICITA PROJEKTU

Součástí předmětu plnění je dále zajištění publicity projektu, tj. zhotovení a umístění **velkoplošného informačního panelu** v místě, kde probíhá realizace stavebních prací a následně zhotovení a umístění **trvalé pamětní desky (materiál leštěný kámen)** po ukončení realizace díla.

Závazné podrobnosti o podobě a velikosti velkoplošného informačního panelu a stálé informační tabule jsou uvedeny v Pravidlech pro publicitu, které tvoří elektronickou přílohu Zadávací dokumentace.

Vzhled a provedení velkoplošného informačního panelu a trvalé pamětní desky doporučuje poskytovatel dotace (ROP NUTS II Jihozápad) konzultovat s OKČ/OKP.

12. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

12.1 DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a zadavatel tak může odpovídat za úplnost a správnost údajů v ní obsažených ve smyslu § 44 a vyjasňovat zadávací dokumentaci podle čl. 2.4.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a ve výkazu výměr (odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popř. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu) nejsou podle zákona o veřejných zakázkách závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 44 odst. 11 zákona o veřejných zakázkách).
2. Zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická, event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a pro zajištění a splnění podmínek vyplývajících z platného stavebního povolení nebo jiných dokladů týkajících se stavby.
3. Před zahájením prací zabezpečí zhotovitel vytyčení veškerých inženýrských sítí a zajistí jejich řádnou ochranu v průběhu stavebních prací a splnění podmínek stanovených správcí inženýrských sítí. Pokud dojde k protokolárnímu předání a zpětnému převzetí jejich správcí, budou protokoly součástí dokumentace o provádění stavby.

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

4. Zhotovitel zabezpečí projednání souhlasu k zvláštnímu užívání komunikací a ploch dotčených výstavbou. Dále zajistí dopravní značení k případným dopravním omezením, kontrolu a údržbu značení, přemísťování dle potřeby a následné neprodlené odstranění po uplynutí důvodů jejich aktuální instalace. Za užívání veřejných event. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem.
5. Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při přejímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.
6. Zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:
 - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
 - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN event. jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
 - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (viz zákon č. 22/1997 Sb. O technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů),
 - revize veškerých elektrických zařízení s bezodkladným odstraněním uvedených závad,
7. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jdou uvedeny v projektu.

12.2 OMEZUJÍCÍ PODMÍNKY PRO TERMÍN REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy o dílo. Uchazeč musí při zpracování nabídky vzít v úvahu případné souvislosti s možným posunem lhůt plnění veřejné zakázky.

Zadavatel, resp. objednatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení a dokončení díla, event. veškeré dílčí termíny při realizaci díla, a to zejména v souvislosti s uvolňováním finančních prostředků ze zdrojů, které zajišťují kompletní financování díla.

12.3 OSTATNÍ TECHNICKÉ SPECIFIKACE

Technické požadavky, které mají vliv na předmět veřejné zakázky, stanoví celá řada právních předpisů např.:

- a) české technické normy ¹⁾ přejímací evropské normy nebo jiné národní a technické normy přejímající evropské normy
- b) evropská technická schválení ²⁾
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány
- f) české technické normy ³⁾
- g) stavební technická osvědčení ⁴⁾ nebo
- h) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

Poznámky:

¹⁾ viz § 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.

²⁾ viz čl. 8 směrnice Rady 89/106/EHS ze dne 21. 12. 1988 o sblížování právních a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

³⁾ §4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.

⁴⁾ §3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.

Veškeré odkazy obsažené v projektové dokumentaci jsou součástí technických specifikací této veřejné zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny výše.

U každého odkazu připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

12.4 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Po podpisu smlouvy o dílo jsou smluvní strany povinny zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany.

Za důvěrné se nepovažují informace, které:

- a) se staly obecně dostupnými jinak než v důsledku jejich zpřístupnění druhou smluvní stranou
- b) jsou-li prokazatelně získány jako informace nikoli důvěrné z jiného zdroje než od druhé smluvní strany
- c) jsou přístupné podle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, příp. jiných předpisů upravujících přístup k informacím.

Projekt je duševním vlastnictvím zhotovitele projektové dokumentace a podléhá ochraně podle autorského zákona, její rozšiřování je možné pouze s jeho písemným souhlasem.

Tato zadávací dokumentace je duševním vlastnictvím STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o. Zájemce, event. uchazeč smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Variantní řešení zadavatel nepřipouští.

14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otvírání obálek musí být zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotvírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.
- Otvírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otvírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.
- Komise otvírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje nabídky podle § 71 odst. 9 zákona, tedy zda

- je nabídka zpracována v požadovaném jazyku
- je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.
- Jestliže nabídka nevyhoví požadavkům § 71 odst. 9, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle §71 odst. 10.

15. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Pro potřeby zadavatele, resp. hodnotící komise, bude jako podklad pro jednání hodnotící komise STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek podaných nabídek dle níže uvedené metodiky pro hodnocení.
- Správnost údajů v přijatých nabídkách uchazečů pak dále ověřuje hodnotící komise, kterou zadavatel v souladu se zákonem jmenuje.
- Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d). Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.
- Kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** bez daně z přidané hodnoty.
- Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.
- Výši nabídkových cen posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.
- Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.
- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí ze zadávacího řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, popis hodnocení jednotlivých nabídek v rámci všech hodnotících kritérií, a údaj o složení hodnotící komise.
- Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- Zástupce zadavatele odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům (viz § 81 odst. 3). V oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uvede:

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

- identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena
 - výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek
 - odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky, pokud zadavatel sám provedl nové posouzení a hodnocení nabídek podle § 79 odst. 5
 - poučení o lhůtě pro podání námitek podle § 110 odst. 4 a zákazu uzavření smlouvy podle § 82 odst. 1, anebo oznámení, že postupuje podle § 82 odst. 3.
- Vztahy neupravené zadávací dokumentací, se v případě nejasností, řídí ustanoveními zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění.

16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější.
- Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.
- Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.
- Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by
 - a) rozšířila předmět veřejné zakázky; tím není dotčeno ustanovení § 23 odst. 5 písm. b) a § 23 odst. 7,
 - b) za použití v původním zadávacím řízení umožnila účast jiných dodavatelů,
 - c) za použití v původním zadávacím řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo
 - d) měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.
- Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- Uveřejňování smluv, výše skutečně uhrazené ceny a seznamu subdodavatelů se řídí ustanovením § 147a zákona.

17. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE

PŘED ZAHÁJENÍM PRACÍ PŘEDÁ VYBRANÝ ZHOTOVITEL OBJEDNATELI NÁSLEDUJÍCÍ ÚDAJE:

1. organizační schéma řízení stavby ze strany zhotovitele
2. informace o ostatních účastnících v případě, že půjde o sdružení

3. přesné informace o subdodavatelích, tzn.: obchodní údaje, objem jejich dodávek ve fyzických jednotkách i v Kč a další doplňující údaje podle požadavku objednatele; zhotovitel je povinen seznámit subdodavatele se všemi podmínkami provádění díla plynoucími ze zadávacích podkladů a ze smlouvy o dílo, přenesení jakýchkoli závazků plynoucích ze smlouvy o dílo na subdodavatele je vůči objednateli právně neúčinné.

17.1 STAVENIŠTĚ

Předání staveniště zhotoviteli bude uskutečněno písemnou formou po uzavření smlouvy o dílo. V zápise uvede objednatel všechny podmínky, které je nutno dodržovat při jeho užívání. Zhotovitel převezme veškerou zodpovědnost za případné škody způsobené nerespektováním zejména dále uvedených podmínek:

- všechny plochy dotčené výstavbou a eventuální škody způsobené v souvislosti s výstavbou musí být zhotovitelem po skončení jeho prací zahlazeny a uvedeny do původního stavu na jeho náklady
- zhotovitel zajistí na své náklady vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla a jeho provoz
- pokud bude nutné v souvislosti s prováděním díla zajistit, umístit nebo přemístit dopravní značení, průběžnou údržbu atp. provede tyto práce zhotovitel, vč. projednání dopravního značení s příslušnými veřejnoprávními orgány
- zhotovitel odpovídá v průběhu provádění díla za pořádek a čistotu na staveništi, průběžně bude odstraňovat veškerá znečištění a poškození komunikací, ke kterým dojde jeho provozem nebo činností
- zhotovitel zajistí na své náklady dodávku potřebných energií, vody a ostatních služeb nutných k provedení díla
- zhotovitel se zavazuje, že řádně označí staveniště v souladu s obecně platnými právními předpisy (zhotovitel není oprávněn umísťovat na staveništi jakékoliv informační nápisy, reklamní plochy nebo jiné věci obdobného charakteru s výjimkou výše uvedeného označení nebo jen po předchozím písemném svolení objednatele).

17.2 ZAŘÍZENÍ STAVENIŠTĚ

Detailní plán zařízení staveniště musí být odsouhlasen objednatelem.

Veškeré náklady spojené se zřízením, provozem a likvidací zařízení staveniště budou hrazeny zhotovitelem, stejně tak poplatky za zábory veřejných ploch, event. poplatky za užívání komunikací atp.

Zařízení staveniště musí zhotovitel pod sankcí odstranit v dohodnuté lhůtě.

17.3 ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA

Objednatel je oprávněn dávat zhotoviteli pokyny k upřesnění nebo určení způsobu provádění díla, pokud tak neučiní, zhotovitel postupuje ve věcech realizace stavby zcela samostatně.

Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět realizaci díla s vynaložením veškeré odborné péče a je povinen zejména zajistit:

- Kvalitní řízení stavby a dohled nad prováděním díla a jednotlivých prací (nezávislou kontrolu pro objednatele bude provádět jím určený TDI – technický dozor investora)
- Veškeré vybavení, pracovní síly a materiál potřebný k provedení díla

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

- Dodržování obecně závazných právních předpisů, nařízení veřejnoprávních orgánů, závazné i doporučené normy, podmínek uzavřené smlouvy o dílo a veškerých pokynů objednatele
- Písemně upozorní objednatele na nesoulad mezi zadávacími podklady, právními a jinými předpisy, pokud takový případ nastane kdykoliv v průběhu provádění díla
- Veškeré činnosti při výstavbě je zhotovitel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci podle zvláštních předpisů. Na vyžádání objednatele bude povinen příslušné doklady předložit.
- Při realizaci díla nesmí být bez písemného souhlasu objednatele prováděny změny oproti schválené projektové dokumentaci a to ani, pokud jde o materiály a technologie. Pokud se v průběhu stavby prokáže, že některé navržené materiály nebo technologie nejsou dostupné, případně se prokáže jejich škodlivost na lidské zdraví, resp. životní prostředí, navrhne zhotovitel objednateli písemně použití jiných materiálů či technologií a současně doloží, jaký vliv bude mít jejich použití na výši ceny díla. Použití nových materiálů nebo technologií je podmíněno cenovou dohodou smluvních stran a uzavřením příslušného dodatku ke smlouvě o dílo.
- Zhotovitel je povinen si v případě potřeby zajistit vyřízení veškerých povolení pro překopy, zábory, souhlasy a oznámení, revize atp. související s realizací díla nebo jeho kolaudací.
- Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré předpisy týkající se práv k duševnímu vlastnictví, taková práva respektovat a odškodnit objednatele za jakékoliv nároky a náklady vzniklé v souvislosti s porušením případných práv k patentům, ochranným známkám, autorským právům nebo jiným obdobným chráněným právům vzniklé v souvislosti s realizací stavby.
- Pro případ nesrovnalostí mezi jednotlivými dokumenty určených k realizaci díla platí, že:
 - ↳ texty uvedené, např. v technických zprávách, specifikacích, tabulkách atp., mají přednost před výkresy
 - ↳ úpravy povrchů definované v tabulkách a textových specifikacích mají přednost před znázorněním na výkresech
 - ↳ výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy s menším rozlišovacím měřítkem, byť jsou pořízeny ve stejném termínu
 - ↳ kóty napsané na výkresech platí i pro případ, že se liší od naměřených hodnot na tomtéž výkresu
 - ↳ dokumentace pozdějšího data má vždy přednost před dokumentací dřívějšího data
- Zhotovitel v případě potřeby vypracuje nebo zajistí dílenské a montážní výkresy a ty předá objednateli, resp. jeho zástupci ve věcech technických – TDI.
- Vlastníkem realizovaného díla je od samého počátku objednatel, který má rovněž vlastnická práva ke všem věcem nutným k provedení díla, které zhotovitel opatřil a dodal na místo plnění.
- Nebezpečí škody na prováděném díle i na věcech souvisejících s prováděním díla nese zhotovitel a to až do předání a převzetí díla, kdy tato nebezpečí přechází na objednatele.
- Zhotovitel se zavazuje, že provede všechna opatření pro snížení vzniku škod a zejména zabezpečí odpovídajícím způsobem místo stavby a znemožní přístup na stavenišťe neoprávněným osobám.
- **Technický dozor u téže stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená.** To neplatí, pokud stavební dozor provádí sám zadavatel (viz § 46d odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách).

17.4 INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

Případné inženýrské sítě jsou v projektové dokumentaci zakresleny pouze informativně. Zhotovitel před započatím prací zajistí na své náklady zaměření a vytyčení těchto sítí. Ocenění těchto nákladů uvede uchazeč v povinné cenové příloze nabídky.

17.5 ODPADY

Případné inženýrské sítě jsou v projektové dokumentaci zakresleny pouze informativně. Zhotovitel před započatím prací zajistí na své náklady zaměření a vytyčení těchto sítí. Ocenění těchto nákladů uvede uchazeč v povinné cenové příloze nabídky.

17.6 BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Zhotovitel se zavazuje, že při provádění díla bude dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygienické a požární předpisy a bude provádět soustavnou kontrolu bezpečnosti práce. Za dodržování uvedených předpisů v místě provádění díla vč. veškerých činností souvisejících s prováděním díla nese odpovědnost zhotovitel. Zhotovitel odpovídá za to, že osoby vykonávající práce a činnosti související s prováděním díla jsou vybaveny ochrannými pracovními prostředky a potřebnými pomůckami podle druhu vykonávané práce a rizik s touto činností spojených.

17.7 NORMY A ZPŮSOB OVĚŘOVÁNÍ KVALITY

Zhotovitel bude mít v průběhu provádění díla povinnost prokázat, že všechny jím dodávané práce, materiály, polotovary a ostatní dodávky určené projektovou dokumentací, smlouvou o dílo, popřípadě dalšími požadavky uvedenými ve stavebním deníku nebo v dodatku ke smlouvě o dílo odpovídají v celém rozsahu příslušné technické normě, event. obecným technickým požadavkům na výstavbu. Průkazní dokumentaci doloží zhotovitel díla v nejkratším možném čase, bez upozornění objednatele. Nedodání uvedených podkladů může být důvodem pro zastavení prací nebo nepřevzetí dokončeného díla.

Zhotovitel má za povinnost zvát objednatele, respektive jeho zástupce pro věci technické – TDI, ke všem zkouškám kvality, které se budou konat na staveništi nebo mimo něj.

17.8 FORMA STYKU OBJEDNATELE S DODAVATELEM PŘI PROVÁDĚNÍ DÍLA

Odpovědní zástupci objednatele (TDI – technický dozor investora) a zhotovitele (odpovědný stavbyvedoucí) budou uvedeni jmenovitě v zápisu o předání staveniště. Objednatel má možnost prostřednictvím TDI žádat další informace o odborné kvalifikaci a způsobilosti pracovníků, kteří pracují na díle, vč. odpovědného stavbyvedoucího a v případě oprávněných pochybností má právo žádat jejich výměnu.

TDI má právo kdykoli kontrolovat jakékoli práce, které zhotovitel na staveništi provádí. Odpovědný zástupce zhotovitele má povinnost umožnit TDI tuto kontrolu a na požádání zajistit případnou technickou pomoc. Veškerá písemná komunikace mezi oběma stranami probíhá buď přes stavební deník, který musí být TDI přístupný po celou pracovní dobu, anebo písemně doporučenou zásilkou.

17.9 DOKUMENTACE STAVBY – PROJEKT A STAVEBNÍ DENÍK

Základní dokumentací stavby je projektová dokumentace předaná zhotoviteli objednatelem při podpisu smlouvy o dílo. Dále je to stavební deník, který zajistí zhotovitel. Zhotovitel

má za povinnost zapisovat do stavebního deníku všechny údaje rozhodné pro plnění zakázky.

Deník musí být veden tak, že denní záznamy musí pověřený pracovník zhotovitele zapisovat v den, jehož se záznamy týkají, výjimečně následující den, ve kterém se na stavbě pracuje, do 12⁰⁰ hod. Neúplné vedení stavebního deníku může být důvodem pro zastavení prací až do okamžiku splnění povinnosti zhotovitele. Z hlediska obsahu se do stavebního deníku zapisují všechny důležité okolnosti týkající se realizace díla, zejména časový postup prací, počasí (např. teplota, déšť) ve vztahu k prováděným stavebním pracím, odchylky od projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem ve stavebním řízení nebo od podmínek stanovených stavebním povolením anebo jiným rozhodnutím, event. opatřením a další údaje nezbytné pro objektivní posouzení prováděných prací v daném časovém období.

Stavebník má právo nahlížet do stavebního deníku a k záznamům v něm uvedeným připojovat svá stanoviska. Záznamy do stavebního deníku mají oprávnění činit jen osoby určené k odbornému vedení realizace stavby, osoby vykonávající autorský a technický dozor, kromě výše uvedených osob také orgány státního stavebního dohledu,

Zhotovitel se zavazuje, že povede veškerou evidenci požadovanou příslušnými předpisy.

17.10 PŘEDÁVÁNÍ PRACÍ A DOKONČENÉHO DÍLA

V případě převzetí prací, které budou v průběhu stavby zakryty nebo se stanou později nepřístupnými, se objednatel, resp. jeho zástupce ve věcech technických – TDI, dostaví na výzvu zhotovitele. Bez jeho souhlasu nesmí být práce zakryty.

Dokončené dílo dle předmětu plnění uvedeného ve smlouvě o dílo nebo jeho části, bude předáváno zhotovitelem a přebíráno objednatelem, ev. jeho pověřeným zástupcem pouze písemnou formou. Součástí předání musí být veškerá dokumentace stavby se zákresem skutečného provedení a doklady o prokázání kvality díla. Zhotovitel k převzetí díla vyzve objednatele písemnou formou. Objednatel má právo převzít stavbu, která je bez vad a nedodělků anebo které by samy o sobě event. ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání díla.

Zhotovitel uvede všechny plochy dotčené výstavbou po dokončení stavby do původního stavu.

17.11 UVEDENÍ DOKONČENÉHO DÍLA DO PROVOZU

Zhotovitel bude aktivně spolupracovat při uvádění dokončeného díla do provozu. Rovněž se zavazuje poskytnout bez úhrady všechny informace, které se díla týkají a zejména ty, které by mohly přispět jakkoli při uvádění díla do provozu nebo při jeho provozování. Odpovědný zástupce zhotovitele se zúčastní všech důležitých jednání a dalších kroků, které se případně v průběhu provádění díla uskuteční.

17.12 GARANČNÍ POVINNOSTI DODAVATELE STAVEBNÍCH PRACÍ

V době stanovené Smlouvou o dílo mezi zhotovitelem a objednatelem přejímá zhotovitel všechny povinnosti ve smyslu příslušných ustanovení Obchodního zákoníku.

18. DEFINICE – VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

PRO ÚČELY ZÁKONA O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH SE VE SMYSLU § 17 ROZUMÍ:

- ▶ **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- ▶ **dynamickým nákupním systémem** plně elektronický systém pro pořízování běžného a obecně dostupného zboží, služeb nebo stavebních prací, který je časově omezený a otevřený po celou dobu svého trvání všem dodavatelům, kteří splní podmínky pro zařazení do dynamického nákupního systému a podají předběžnou nabídku,
- ▶ **elektronickou aukcí** proces sloužící k hodnocení nabídek, v jehož rámci zadavatel používá elektronické nástroje umožňující předkládání nových snížených nabídkových cen, případně nových hodnot nabídek, a který současně umožňuje sestavit aktuální pořadí nabídek při použití automatických metod jejich hodnocení,
- ▶ **identifikačními údaji** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby ("identifikační číslo"), bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu,
- ▶ **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- ▶ **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- ▶ **věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách („informační systém“), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách
- ▶ **přidruženou osobou** osoba, vůči které je zadavatel ovládající či ovládanou osobou podle zvláštního právního předpisu, nebo osoba, která je společně se zadavatelem osobou ovládanou jinou osobou podle zvláštního právního předpisu,
- ▶ **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva
- ▶ **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- ▶ **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- ▶ **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- ▶ **zadáváním** závazný postup zadavatele podle tohoto zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení; zadáváním se rozumí i postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému, a řízení, ve kterém veřejný zadavatel zadává veřejnou zakázku na základě rámcové smlouvy,
- ▶ **zájemcem** dodavatel, který podal ve stanovené době žádost o účast v užším řízení, v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, nebo dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění, k podání předběžné nabídky v dynamickém nákupním systému, k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení, k podání nabídky v řízení na základě rámcové smlouvy, nebo k potvrzení zájmu o účast v případě zadávacího řízení zahájeného uveřejněním pravidelného předběžného oznámení,

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

- ▶ **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- ▶ **zvláštním či výhradním právem** právo udělené zákonem či na základě zákona příslušným správním orgánem, v jehož důsledku je možnost vykonávat relevantní činnosti podle §4 omezena ve prospěch jedné či více osob a které podstatně ovlivňuje možnost jiných osob vykonávat příslušnou relevantní činnost; zvláštním či výhradním právem není právo, které může nabýt při splnění objektivních a nediskriminačních podmínek stanovených zvláštním právním předpisem jakákoliv osoba,
- ▶ **krizí** mimořádná situace v České republice nebo jiném státě, která již vznikla nebo bezprostředně hrozí její vznik a která vážně ohrožuje či omezuje životy, zdraví lidí nebo majetek anebo vyžaduje přijetí opatření k zajištění základních dodávek pro obyvatelstvo+ za krizi se považují také ozbrojené a válečné konflikty,
- ▶ **životním cyklem** veškeré potupné fáze výrobku, zahrnující jeho výzkum a vývoj, průmyslový vývoj, výrobu, opravy, modernizace, úpravy, údržbu, logistiku, školení vztahující se k výrobku, testování, stažení z trhu nebo likvidaci,
- ▶ **veřejnými zdroji**
 1. dotace poskytnuté ze státního rozpočtu, z rozpočtu obcí a krajů, státních fondů nebo regionální rady regionu soudržnosti,
 2. prostředky nebo granty přidělené podle zvláštního právního předpisu,
 3. granty Evropské unie, nebo
 4. dotace, příspěvky a podpory poskytnuté z veřejných rozpočtů a jiných peněžních fondů cizího státu s výjimkou peněžních fondů spravovaných podnikatelskými subjekty se sídlem nebo bydlištěm v zahraničí,
- ▶ **osobou se zvláštní způsobilostí, která**
 1. je v pracovněprávním vztahu k veřejnému zadavateli zadávajícím veřejnou zakázku nebo jinému veřejnému zadavateli a
 2. absolvovala vzdělávací program dle § 151a,
- ▶ **dokumentací o veřejné zakázce** souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje zákon o veřejných zakázkách včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- ▶ **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona o veřejných zakázkách uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

DALŠÍ UŽÍVANÉ POJMY:

- ▶ **dodavatel**

Dodavatel je právnická nebo fyzická osoba, která může nabídnout plnění veřejné zakázky, které spočívá v poskytnutí služby, dodávky zboží, provedení stavebních prací. Dále viz též pojem *zhotovitel*.
- ▶ **dokumentace zakázky**

Dokumentací zakázky se rozumí soubor dokumentů, jimiž zadavatel – objednatel definuje rozsah zakázky a určuje způsob zpracování nabídky a provedení díla. Zhotovitel pak dokládá správnost provedení prací dle projektu jako např.: dokumentace skutečně provedených prací, zápisy o provedených zkouškách, certifikáty o kvalitě použitých materiálů, polotovarů a ostatních dodávek, kterými zhotovitel osvědčuje, že výrobek nebo činnosti související jsou v souladu s technickými požadavky na výrobky. Další dokumentací je stavební deník, harmonogram prováděných prací, zápisy o kontrolách

**REKONSTRUKCE AREÁLU FARY MALENICE (IKS CENTRUM MALENICE) - REKONSTRUKCE FARY MALENICE +
DODÁVKY MOBILIÁŘE - SOUBORY MOVITÉHO MAJETKU (NÁBYTEK, PROJEKČNÍ TECHNIKA, INFORMAČNÍ
TECHNOLOGIE PRO I-CENTRUM), REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.14/3.2.00/05.01703**

oprávněných orgánů a podobně. Dokumentace zakázky zavazuje obě smluvní strany navzájem.

► **DPH – daň z přidané hodnoty**

Daň z přidané hodnoty je stanovená daň, která je připočítávána plátcem DPH k ceně za provedení díla podle zákona O dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb. v úplném znění. Není-li uchazeč v době podání nabídky registrován jako plátcem DPH a bude vybrán jako zhotovitel pro realizaci díla, platí, že pokud v nabídkové ceně nebyla vyčíslena DPH a zhotovitel se v době realizace stane plátcem DPH, má se za to, že cena v době podání nabídky již DPH obsahovala. Zhotovitel pak bude povinen příslušnou část z ceny díla odvést jako DPH a vůči objednateli nebude mít z titulu plátce DPH nárok na zvýšení ceny díla sjednané ve smlouvě o dílo pro realizaci kompletního předmětu díla.

► **důvěrný obsah nabídky**

Zadavatel je může využít údaje a skutečnosti uvedené v nabídkách pouze pro účely posouzení a hodnocení nabídek v soutěži, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje sdělené při otevírání obálek v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Dále pak údaje, které jsou uvedeny v souladu s § 80 zákona ve zprávě komise pro posouzení a hodnocení nabídek, resp. v odborném posudku. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení oprávněným subjektům (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně sdělení takových údajů na základě ustanovení obecně závazných právních předpisů.

► **faktura**

Daňový doklad, kterým zhotovitel uplatňuje nárok na část úhrady v objemu a termínech definovaných ve smlouvě o dílo. Každá faktura musí být doručena včas, musí obsahovat veškeré náležitosti dle obchodních zvyklostí, účetního dokladu dle zákona o účetnictví a daňového dokladu dle zákona o DPH a musí být sestavena tak, aby ji mohl objednatel včas zkontrolovat. Faktura může obsahovat další doplňující údaje usnadňující věcnou kontrolu.

► **harmonogram plnění prací a dodávek**

Grafické vyjádření podrobného postupu prací podle jednotlivých technologických částí, etap a objektů, ve zvolených nebo určených časových jednotkách (den, týden, měsíc).

► **kvalita**

Úroveň dokončených prací a dodaných materiálů stanovených předpisem uvedeným ve smlouvě. Pokud tento předpis není stanoven, jsou závazné příslušné ČSN a technické podklady výrobců dodávaných materiálů a zařízení.

► **nabídková cena**

Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená zhotovitelem ve výběrovém řízení podložená cenovými podklady, rozpisem prací a dodávek. Předpokládá se, že v cenách jsou započteny všechny náklady zhotovitele potřebné k provedení prací v rozsahu stanoveném zadávacími a kvalitativními podmínkami. Ostatní náklady, které nejsou obsaženy v cenách za provedení prací, ale v souvislosti se zadanou stavbou nebo její částí objektivně vznikají, je nutno zhotovitelem jasně definovat a ocenit tak, aby nabídková cena nemohla být zpochybněna.

► **náklady**

Prokazatelný souhrn výdajů nutných k zajištění stanoveného úkolu, díla nebo služby.

► **normy**

Pokud nebude v projektové dokumentaci uvedeno jinak, rozumí se normami České normy (ČSN). Norma je technický dokument vytvořený podle zákona č. 22/1997 Sb. v platném znění, jehož vydání bylo oznámeno ve Věstníku úřadu pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví.

► **objednatel**

Objednatel je právní subjekt zastoupený pověřenými zástupci, kteří budou uvedeni ve smlouvě o dílo, popřípadě vybaveni plnou mocí objednatele. Objednatel je oprávněn:

- formulovat a sdělovat své potřeby
- kontrolovat správnost pochopení svých potřeb u zhotovitele
- kontrolovat a schvalovat použité prvky v dodávce a technologické postupy dodavatele
- kontrolovat a schvalovat jakost dodávky
- rozhodovat o platbách poskytovaných zhotoviteli díla způsobem sjednaným ve smlouvě o dílo.

► **odpady**

Zákon o odpadech č. 185/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů definuje odpad jako movitou věc, která se stala nepotřebnou a zbavujeme se jí s úmyslem ji odložit nebo vyřadit na základě zvláštního právního předpisu.

► **odsouhlasený**

Znamená písemně potvrzený, včetně následného odsouhlasení předběžných ústních dohod a pokynů ve výše uvedeném smyslu.

► **oznamování**

Rozumí se písemné, poštou doručené oznámení nebo zápis ve stavebním deníku potvrzený druhou stranou.

► **penále**

Smluvní postih pro neplnění některé z povinností smluvních partnerů způsobem definovaným ve smlouvě o dílo.

► **projektová dokumentace**

Kvalifikovaně zpracované podklady, které definují stavební záměry objednatele, určuje stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiállové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, a umožňuje bez problémů vyhotovit výkaz výměr a slouží pro veřejnoprávní projednávání a realizaci stavby.

► **protokol o předání a převzetí díla**

Protokolem o předání a převzetí díla stvrzuje objednatel, že zhotovitelem bylo dosaženo smlouveného předmětu díla. Objednatel má právo převzít i dílo, které vykazuje vady a nedodělky, které však nebrání užívání díla.

► **předmět plnění**

Předmět plnění díla s vymezenou vazbou na projekt. Práce a dodávky stavebních prací specifikované smlouvou o dílo, k nimž se zhotovitel zavázal.

Splněním předmětu díla se rozumí úplné dokončení předmětu díla, vyklizení stavby a podepsání protokolu o předání a převzetí díla, dále předání dokladů ke kolaudačnímu řízení včetně dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, protokolu o odstranění všech vad a nedodělků a také předání projektové dokumentace skutečného stavu provedení díla v požadovaném počtu vyhotovení.

► **stavební deník**

Stavebním deníkem se rozumí řádně evidovaná a číslovaná kniha, kterou je povinen vést za podmínek uvedených smlouvou a obecně právními předpisy zhotovitel. Stavební deník je základní závazný doklad, jehož vedení a některé podmínky stanoví stavební zákon a další právní předpisy. Do stavebního deníku zhotovitel, resp. jím pověřený stavbyvedoucí nebo jiná oprávněná osoba pravdivě uvádí všechny skutečnosti týkající se stavby. Právní platnost zde uváděné údaje získávají až po potvrzení objednatelem.

► **staveniště**

Staveništěm se rozumí pracovní místo, plocha nebo plochy, na nichž se provádí dílo, včetně jeho okolí v rozsahu potřebném pro přípravu a provádění stavebních a montážních prací, resp. vyhrazené místo předané objednatelem zhotoviteli na dobu realizace díla.

► **smlouva o dílo**

Smlouvou o dílo (SOD) se rozumí dokument, případně soubor dokumentů, představujících veškerá smluvní ujednání ve věci mezi oběma stranami. SOD se zavazuje zhotovitel k provedení určitého díla a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za jeho provedení.

► **subdodavatel**

Dodavatel, resp. zhotovitel, části díla podle smlouvy o dílo uzavřené mezi nositelem zakázky a dalším zhotovitelem, s nímž objednatel vyjádřil souhlas. Přenesení právních závazků z této smlouvy na objednatele je právně neúčinné.

► **termíny plnění**

Zahájení plnění: Den zahájení stavebních prací

Dokončení prací: Den předání dokončeného díla objednateli.

► **technické specifikace**

Technické specifikace představují technické charakteristiky prací, materiálů, zboží nebo služeb, které mají být použity nebo dodány a jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, včetně technických a uživatelských standardů stavby. Součástí technických specifikací je podrobný popis technických a uživatelských standardů stavby např. v projektu, ale může být nahrazen i odkazem na normy nebo jiné všeobecně dostupné předpisy.

► **technický standard**

Technický standard stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální vlastnosti, požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů. Popisy technických standardů jsou využitelné tam, kde není možné použít technické specifikace, tak aby nebyl zvýhodněn jeden uchazeč.

► **uživatelský standard**

Uživatelský standard stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.

► **veřejná zakázka**

Veřejnou zakázkou se rozumí, pro účely budoucí smlouvy o dílo, vztah mezi objednatelem a dodavatelem stavebních prací, resp. zhotovitelem při plnění vzájemných povinností, závazků a odpovědností při provádění práce, dodávkách materiálů a zařízení nezbytných k provedení díla zhotovitelem, předepsaných dokumentací veřejné zakázky.

► **vícepráce**

Práce neuvedené v předmětu plnění nezbytně nutné k funkci díla a odsouhlasené objednatelem nebo objednatelem dodatečně vyžádané.

► **výkaz výměr**

Souhrnný přehled objemových položek jednotlivých prací a dodávek, jednotkových cen a cen po položkách s účelovým popisem prací a dodávek. Použité položky podrobně dokumentují zvolenou technologii prací nebo kvalitativní standard specifikací a dodávek na dané zakázce ve vazbě na projektovou dokumentaci.

► **záruka**

Zárukou se rozumí doba, po níž je zhotovitel povinen ve smluvně dohodnutých termínech odstranit veškeré vady vzniklé nekvalitní prací zhotovitele, dodávkou nevhodných nebo nekvalitních materiálů, polotovarů nebo ostatních dodávek.

► **zástupce objednatele**

Osoba uvedená jako zástupce objednatele ve smlouvě o dílo nebo dodatečně vybavená plnou mocí objednatele, např. i zástupce objednatele pro věci technické – TDI (technický dozor investora), který vykonává obvykle svou činnost na základě mandátní smlouvy.

► **zástupce zhotovitele ve věcech technických**

Osoba uvedená jako zástupce zhotovitele ve smlouvě o dílo – stavbyvedoucí, je povinen prokázat zvláštní způsobilost k provádění díla (osvědčení o autorizaci).

► **zhotovitel**

Zhotovitel je právní subjekt vybraný ve veřejné soutěži, s nímž objednatel uzavřel smlouvu, že v pracovním procesu na staveništi udělá, vyrobí dílo (stavbu). Zhotovitel je zastoupený pověřenými zástupci uvedenými ve smlouvě o dílo, popřípadě zástupci, kteří jsou vybaveni plnou mocí zhotovitele, s jejímž udělením objednatel souhlasil.

► **zjišťovací protokol – soupis provedených prací**

Potvrzením zjišťovacího protokolu objednatelem nebo jeho zástupcem uvedeným ve smlouvě (TDI) stvrzuje objednatel, že bylo dosaženo určitého úseku prací, a že nastaly důvody pro uskutečnění odsouhlasené platby.

► **změna díla**

Změna díla je dodatek, zrušení, odchylka nebo jiná dohodnutá úprava díla v rámci rozsahu zakázky.

► **způsob měření**

Měření produkce podle měrných jednotek a oborů se řídí ustanoveními v podmínkách jednotlivých Katalogů popisů a směrných cen stavebně-montážních prací ÚRS Praha.

19. PRÁVA ZADAVATELE

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:

- ➔ nesdělovat jména zájemců, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Uchazeč vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

.....
Jaroslav Vítovec
jednatel společnosti