



VÁŠ DOPIS ZN:

ZE DNE :

SPIS. ZNAČKA: MUHO 5922/2016

Č.J.

MUHOCJ 29362/2016

VYŘIZUJE : Antonín Kuběna

TEL : 606 789 018

FAX.:

E-MAIL.: kubena.antonin@muhodonin.cz

DATUM: 26.4.2016

Město Hodonín, Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín

v souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon),
Vás vyzývá k předložení cenové nabídky k zabezpečení **zakázky malého rozsahu (nejedná se o
zadávací řízení dle zákona)** s názvem:

**„Rekonstrukce sociálních zařízení MŠ Lužní 2, Hodonín, Oranžový
pavilon“****1. Zadavatel:**

Město Hodonín

Statutární orgán: Mgr. Milan Lúčka, starosta města

Zastoupen: Ing. Jaroslav Hortvík vedoucí odboru investic a údržby

Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín

IČ: 00284891

DIČ: CZ699001303

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Hodonín, č.ú.: 424-671/0100

Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Hortvík vedoucí odboru investic a údržby, 518 316 442,
hortvik.jaroslav@muhodonin.cz**2. Adresa zadavatele, místo a doba pro podání nabídky**

Uchazeč doručí svou nabídku poštou v uzavřené obálce označené slovy „Neotvírat“ a
„Rekonstrukce sociálních zařízení MŠ Lužní2, Hodonín, Oranžový pavilon“

(na přelepu označené razítkem případně podpisem uchazeče) na adresu **Město Hodonín, Národní
třída č. 25, 695 35 Hodonín** nebo předá osobně na **podatelnu Městského úřadu Hodonín,
Národní třída č. 25, přízemí vpravo.**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 4.5.2016 v 9.00 hod.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat **písemně** dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Písemná forma je zachována i v případě datové zprávy doručené datovou schránkou či e-mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o poskytnutí dodatečné informace k zadávacím podmínkám podaná poštou musí být doručena na adresu zadavatele:

Město Hodonín, Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín

na poštovní obálce musí být uvedeno „Žádost o poskytnutí dodatečné informace k veřejné zakázce: **„Rekonstrukce sociálního zařízení MŠ Lužní 2 , Hodonín, Oranžový pavilon“**“

Žádost o poskytnutí dodatečné informace k zadávacím podmínkám podaná elektronickou poštou musí mít v předmětu e-mailu uvedeno „Žádost o poskytnutí dodatečné informace k veřejné zakázce: **„Rekonstrukce sociálního zařízení MŠ Lužní 2, Hodonín, Oranžový pavilon“**“ a musí být doručena na kontaktní elektronické adresy:

Ing. Jaroslav Hortvík, vedoucí odboru investic a údržby, e-mail: hortvik.jaroslav@muhodonin.cz

Antonín Kuběna, referent odboru investic a údržby, e-mail: kubena.antonin@muhodonin.cz

Zadávací dokumentace v el. podobě bude uchazečům k dispozici ke stažení na internetových stránkách města Hodonína www.hodonin.eu v sekci „veřejné zakázky“.

S nabídkami, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, bude zadavatel nakládat v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 43 zákona vázán svou nabídkou po dobu 90 dnů. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně (v takovém případě učiní součástí nabídky smlouvu odpovídající požadavkům § 51 odst. 6 zákona). Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky. Elektronické podání nabídky se neumožňuje.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Rozsah zakázky „**Rekonstrukce sociálního zařízení MŠ Lužní 2, Hodonín, Oranžový pavilon**“ je specifikován projektovou dokumentací a položkovým rozpočtem (oceněným výkazem výměr), jenž je přílohou výzvy.

Jsou-li v položkovém rozpočtu použity z důvodu přesnosti a srozumitelnosti odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je možno při plnění této veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Předmětem zakázky „**Rekonstrukce sociálního zařízení MŠ Lužní 2, Hodonín, Oranžový pavilon**“ je kompletní rekonstrukce sociálních zařízení včetně odpadů a rozvodů vody v Oranžovém pavilonu MŠ Lužní 2, Hodonín.

Předpokládaná doba a místo plnění: 07-08/2016 (ukončení realizace díla 23.8.2016)

4. Obsah nabídky:

Nabídka bude podána v českém jazyce, bude podepsána uchazečem a bude obsahovat:

- a) prokázání kvalifikačních předpokladů (viz. bod 5)
- b) návrh smlouvy vyhotovený zadavatelem a doplněný a podepsaný uchazečem, vč. její přílohy č. 1 (tj. uchazečem vyplněných položkových rozpočtů).
- c) harmonogram prací vyhotovený uchazečem

Závazné znění návrhu smlouvy tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek a bude zájemcem doplněno o údaje sloužící k hodnocení nabídky. Předloží-li uchazeč jiný návrh smlouvy než ten, který mu bude poskytnut, bude jeho nabídka vyřazena z výběrového řízení!

5. Požadavek na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Základní kvalifikační předpoklady budou prokázány podle § 53 odst. 1 písmeno a) až l) zákona čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem.

Profesní kvalifikační předpoklady budou prokázány dle § 54 písmeno a), b) zákona - kopie výpisu z Obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím veřejné zakázce.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč dle § 56 odst. 3 písmeno a) čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem s minimálně 3 zakázkami na práce obdobného charakteru realizovaných uchazečem v posledních 5 letech s výší finančního plnění min. 650.000,- Kč bez DPH. Seznam zakázek bude obsahovat název zadavatele s uvedením kontaktní osoby, rozsah zakázky, doba plnění zakázky, místo plnění zakázky a finančního plnění zakázky. Seznam referenčních zakázek je možno doložit až v rámci poskytování součinnosti k uzavření smlouvy. Nedoložení kompletního seznamu zadavatel posoudí jako odmítnutí uzavření smlouvy. Veškeré kvalifikační předpoklady musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče!

V případě, je-li kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je uchazeč povinen učinit součástí nabídky doklady předpokládané v § 51 odst. 4 zákona. Prostřednictvím subdodavatele nelze prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

6. Požadavek na zpracování ceny:

Celková nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH.

Nabídková cena bude v nabídce doložena naceněným výkazem výměr v přesné struktuře poskytnuté zadavatelem. Bude-li předložena jiná podoba výkazu výměr, může být tato skutečnost posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele.

Nabídková cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná pro danou dobu provádění díla a zahrnuje veškeré práce a náklady potřebné pro kompletní zhotovení příslušného předmětu díla, včetně všech

vedlejších prací potřebných k úplnému a odbornému provedení prací. Cena díla je stanovena jako cena maximální platná po dobu provádění. Nabídková cena bude v návrhu smlouvy uvedena.

7. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle **nejnižší nabídkové ceny vč. DPH.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8. Další podmínky administrace veřejné zakázky stanovené zadavatelem:

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku, nevracet podané nabídky a vyloučit uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené výzvou a výběrové řízení zrušit. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu rozsahu prací.
- 2) Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- 3) Za zpracování a zaslání nabídky nepřísluší zájemci úhrada.
- 4) Zadavatel požaduje akceptování návrhu smlouvy o dílo s podpisem oprávněné osoby **jako součást nabídky.**
- 5) Zadavatel předpokládá samostatnost a flexibilitu zhotovitele při realizaci zakázky.
- 6) Dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací.
- 7) Splněním podmínek výzvy nevzniká zájemci nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy.
- 8) Technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

Ing. Jaroslav Hortvík
vedoucí odboru investic a údržby

