

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely

Městská část Praha 7

se sídlem v Praze 7, Nábř. Kpt. Jaroše 1000/7, PSČ 170 00

zastoupená: místostarostou Josefem Neubergem

IČ: 00063754

bankovní spojení: [REDAKCE]

telefon: 220 144 225

e-mail: nebergj@p7.mepnet.cz

na straně jedné (dále jen „MČ“)

a

ROSSY service a.s.

se sídlem: Praha 4, Nad Opatovým 2026/1, PSČ 149 00

zastoupená: Romanem Pučelíkem, předsedou představenstva

IČ: 26423804

DIČ: CZ26423804

zapsán(a/o) v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 16677

bankovní spojení: Komerční banka, Praha 4 Chodov

bank.účet: [REDAKCE]

telefon: 244 910 470

e-mail: rpucelik@rossyservice.cz

na straně druhé (dále jen „poskytovatel“)

v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění
následující

Smlouvu o údržbě dětských hřišť a veřejné zeleně ve správě Městské části Praha 7

č. 2013/OIVZ/046

Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí R MČ Praha 7 usnesením
č. 0626/13-R z jednání č. 42 ze dne 15.8.2013

čl. 1. Úvodní ustanovení

MČ a poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu o údržbě dětských hřišť a veřejné zeleně ve správě Městské části Praha 7 (dále jen „Smlouva“), za účelem plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby „**Údržba dětských hřišť a veřejné zeleně ve správě Městské části Praha 7**“ na základě výzvy k plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Výzva k plnění zakázky tvoří přílohu č. 4 a je nedílnou součástí této smlouvy

čl. 2. Předmět smlouvy

2.1. Poskytovatel se zavazuje provádět pro MČ touto Smlouvou údržbu, jejíž rozsah a četnost na území Městské části Praha 7 jsou uvedeny v příloze č. 1, 2 a 3 této Smlouvy, které jsou její nedílnou součástí.

2.2. *Poskytovatel se zavazuje, že celková cena za poskytování služeb po dobu trvání smluvního vztahu nepřesáhne 1 000 000,- Kč bez DPH.*

čl. 3. Místo provádění údržby

Místem provádění údržby je oblast území Městské části Praha 7. Upřesnění je v příloze č. 3, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

čl. 4. Rozsah údržby

4.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout MČ údržbu v následujícím základním členění a četnosti:

a) Poskytovatel bude provádět základní údržbu dětských hřišť a veřejné zeleně dle příloh č.1 a 3, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Úklid ploch bude proveden tak, aby plochy byly uklizeny do 11.00 hodin. Denní kontrola technického stavu herních prvků bude prováděna do 10.00 hodin (dále dle přílohy č. 1 této smlouvy).

b) Poskytovatel bude provádět vývoz a údržbu košů. Vývoz a údržba bude provedena nejpozději do 11.00 hodin.

c) V návaznosti na veškeré práce blíže specifikované v příloze č.1 a 3, bude poskytovatelem zajištěno zneškodnění odpadů (skládkování, spalovna, kompostování) v souladu s právními předpisy. Smetky a shrabky budou neprodleně odstraňovány z uklízených ploch.

4.2. Předmětem této Smlouvy nejsou shora uvedené činnosti, pokud je jejich potřeba vyvolána mimořádnými událostmi, zejména stavebními pracemi, haváriemi sítí a vandalismem.

4.3. Poskytovatel poskytne MČ i další práce (vícepráce) neuvedené v čl.4.odstavci 4.1., pokud o to bude písemně MČ požádán. Při oceňování víceprací se postupuje podle cen, které jsou v souladu s ceníkem ÚRS Praha, a.s., katalog popisu a směrnic cen stavebních prací, úpravy ploch zeleně, rekultivace, č. 823-1 a č. 823-2 z roku 2012, přičemž celková cena za poskytování služeb po dobu trvání smluvního vztahu nepřesáhne 1 000 000,- Kč bez DPH.

čl. 5. Finanční úhrada za provedenou údržbu

5.1. MČ se zavazuje zaplatit poskytovateli za údržbu provedenou v souladu s touto Smlouvou měsíční úhradu, jejíž dílčí měsíční výše se určí z celkové ceny údržby za období každého měsíce uvedené v příloze č.1, 2 a 3, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

5.2. Smluvní strany považují cenu uvedenou v příloze č. 2 a 3 za cenu provádění běžné údržby za paušální ceny za období jednoho měsíce.

čl. 6. Splatnost finanční úhrady a způsob jejího placení

6.1. Podkladem pro úhradu bude faktura, která bude splatná do 21 dnů ode dne jejího doručení. Právo fakturovat vzniká poskytovateli po skončení příslušného kalendářního měsíce, a to vždy zpětně za uplynulý kalendářní měsíc.

6.2. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle ustanovení § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 13a zákona č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů (Obchodní zákoník).

6.3. Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč (korunách českých). Nedílnou součástí faktur bude soupis provedených prací, se specifikací po jednotlivých dnech, s uvedením času plnění, výměry udržovaných ploch v m², počtu vyvezených a obslužených košů, skutečného množství svezeneho odpadu v kg a doklad o zneškodnění tohoto odpadu.

6.4. MČ je oprávněna před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou z výše uvedených náležitostí, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo ji nově vyhotovit. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti faktury. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.

6.5. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí připsání fakturované částky na účet poskytovatele.

6.6. Poskytovatel není oprávněn požadovat po objednateli poskytování zálohových plateb na prováděné práce.

čl. 7. Součinnost MČ při provádění díla

7.1. MČ bude dále vykonávat na výzvu poskytovatele další obvyklou součinnost nutnou pro realizaci předmětu Smlouvy.

čl. 8. Pravidla součinnosti

8.1. Za poskytovatele jsou oprávněni s MČ jednat ve všech záležitostech, týkajících se této Smlouvy, osoby, které jsou uvedeny v záhlaví této Smlouvy, případně statutární orgán, a ve specifických záležitostech, týkajících určité části plnění nebo činností podle této Smlouvy i poskytovatelem touto Smlouvou pověřené osoby, a to v tomto rozsahu :

- a) ve věcech smluvních Roman Pučelík, předseda představenstva, tel. 244 940 470
- b) ve věcech technických: Roman Pučelík, předseda představenstva, tel. 244 940 470
- c) ve věcech ekonomických: Roman Pučelík, předseda představenstva, tel. 244 940 470

8.2. Za MČ jsou oprávněni s poskytovatelem jednat ve všech záležitostech, týkajících se této Smlouvy osoby, které jsou uvedeny v záhlaví této Smlouvy a ve specifických záležitostech, týkajících určité části plnění nebo činností podle této Smlouvy, i MČ touto Smlouvou pověřené osoby a to v tomto rozsahu:

- a) ve věcech smluvních: Josef Neuberg – místostarosta MČ Praha 7, tel. 220 144 225
- b) ve věcech technických : Ing. Hana Horská – ved. OŽP, tel. 233 376 723
Bc. Lucie Hrdinová – OŽP, tel. 220 144 152
- c) ve věcech ekonomických : Ing. Hana Horská – ved. OŽP, tel. 233 376 723

8.3. Smluvní strany se budou navzájem písemně informovat o všech skutečnostech, které by měly nebo mohly mít vliv na řádné poskytnutí plnění podle této Smlouvy.

8.4. Smluvní strany si dle potřeby sjednají termíny pracovních setkání, při kterých bude poskytovatel MČ informovat o průběhu provádění údržby a budou řešeny případné další záležitosti související s plněním této Smlouvy.

čl. 9. Způsob provádění údržby

9.1. Poskytovatel je povinen provádět práce s potřebnou odbornou péčí řádně a včas a to tak, aby výsledek prací odpovídal příslušným právním předpisům, smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality prací.

9.2. Poskytovatel nese odpovědnost za provedení údržby podle Smlouvy, za její řízení a za pořádek na pracovišti.

9.3. Poskytovatel bude provádět práce samostatně nebo prostřednictvím odborných subdodavatelů. Poskytovatel před započítáním prací je povinen poskytnout MČ dostupné informace o svých subdodavatelích.

9.4. Poskytovatel je povinen při provádění údržby podle této Smlouvy dodržovat na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci příslušné právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožární právní předpisy a ostatní související obecně závazné právní předpisy.

9.5. Domnívá-li se poskytovatel, že pro řádné provádění prací podle této Smlouvy existují překážky způsobené MČ, musí je neprodleně písemně oznámit MČ.

9.6. Poskytovatel je povinen po celou dobu provádění prací podle této Smlouvy dbát na oprávněné zájmy třetích osob a při tomto dbát pokynů MČ, s výjimkou těch omezení, ke kterým při provádění obdobných prací obvyklé dochází.

čl. 10. Odpovědnost za vady

10.1. Provedené práce budou mít vady, jestliže jejich provedení nebude odpovídat smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality a odbornosti provedené údržby.

10.2. Při zjištění, že provedená údržba vykazuje vady, má MČ vůči poskytovateli přednostně právo na odstranění vady poskytnutím nového plnění v rozsahu vadné části, přičemž je poskytovatel povinen poskytnout nové plnění okamžitě po uznání reklamace, pokud si smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě lhůtu delší.

10.3. Poskytovatel je povinen vady odstranit na svůj náklad do 1 kalendářního dne od doby prokazatelného zjištění vad.

10.4. Poskytovatel je povinen se v případě havárie nebo v případě uvedených v článku 4. odst. 4.2 dopravit k místu nejpozději do 60 min. od ohlášení MČ.

10.5. Odstranění vady v dohodnutém termínu nemá vliv na nárok MČ na smluvní pokutu a náhradu škody.

10.6. Při zjištění, že provedená údržba vykazuje vady, které nelze odstranit novým plněním nebo, které nelze novým plněním zhojit, má MČ vůči poskytovateli právo na uplatnění 20% slevy z měsíční smluvní odměny stanovené v této Smlouvě, přičemž se při stanovení slevy vychází ze smluvní ceny uvedené v cenové nabídce poskytovatele. Nárok na slevu bude uplatněn v tom měsíci, ve kterém došlo k vadnému plnění.

10.7. Oznámení vad (reklamace) musí být provedeno písemně a neprodleně předáno poskytovateli. V oznámení vad musí být vada popsána.

10.8. Pro ostatní nároky vyplývající z vadného plnění předmětu Smlouvy se použijí přiměřeně ustanovení § 560 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění.

čl. 11. Další povinnosti poskytovatele

11.1. Poskytovatel zajistí, aby byl v době provádění prací dle této smlouvy k zastižení na mobilním telefonu jeho odpovědný zástupce. Telefonní číslo a jméno odpovědného zástupce předá poskytovatel MČ ke dni uzavření této Smlouvy.

11.2. Pracovníci poskytovatele provádějící práce dle této Smlouvy, budou používat jednotné oblečení s logem firmy poskytovatele.

čl. 12. Kontrola plnění předmětu smlouvy

12.1. Smluvní strany se dohodly, že MČ je oprávněna průběžně kontrolovat provádění údržby a v průběhu kontroly zejména sledovat u poskytovatele, případně u jeho subdodavatelů, zda je údržba prováděna podle podmínek daných touto Smlouvou. Tuto kontrolu může provádět též jiná osoba písemně pověřená MČ.

12.2. Poskytovatel je povinen na žádost MČ zabezpečit účast odpovědných osob při kontrole provádění údržby a činit neprodleně opatření k odstranění vytknutých závad.

12.3. MČ nebo MČ pověřená osoba vykonávající kontrolu má právo dát osobám, vyskytujícím se na pracovišti, příkaz přerušit údržbu, pokud není dosažitelná odpovědná osoba poskytovatele a je-li ohrožena bezpečnost osob, nebo, hrozí-li jiné vážné škody.

12.4. O průběhu kontrolních akcí MČ bude písemně vyhotoven zápis z kontrolní akce.

čl. 13. Smluvní pokuty

13.1. Pokud ve Smlouvě není uvedeno jinak, sjednávají si smluvní strany smluvní pokutu pro případ vadného plnění předmětu Smlouvy a pro případ porušení jiného závazku poskytovatelem založeného Smlouvou.

13.2. Smluvní pokuta za vadné plnění předmětu Smlouvy se vztahuje na vady zjištěné v době, po kterou poskytovatel za vady odpovídá. Smluvní pokuta pro případ vadného plnění předmětu smlouvy činí 80 % z části ceny vadně provedené údržby. Pokud nebude dodržen termín pro odstranění vady a pro případ prodloužení s odstraněním vad, činí smluvní pokuta 100 % z ceny vadně provedené údržby, plus 10 000,- Kč za každý den prodloužení.

13.3. Smluvní pokuta za nedodržení lhůty stanovené v čl. 10, odst. 10.4., činí jednorázovou částku ve výši 5 000,- Kč.

13.4. Smluvní pokuty uvedené ve Smlouvě v odst. 13.2. a 13.3. tohoto článku, budou MČ poskytovatelem uhrazeny tak, že poskytovateli budou odečteny z úhrady měsíční smluvní odměny.

13.5. Při prodloužení MČ s úhradou faktury poskytovateli, je MČ povinná uhradit poskytovateli úrok z prodloužení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodloužení.

13.6. Podkladem pro úhradu smluvní pokuty poskytovateli bude faktura, která bude splatná do 21 dnů ode dne jejího doručení.

13.7. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty, vzniklé podle Smlouvy zůstává oprávněné smluvní straně právo na náhradu škody, které se této oprávněné straně přiznává v plném rozsahu.

čl. 14. Pojištění

Poskytovatel se zavazuje, že po dobu platnosti této Smlouvy bude pojištěn pro případ odpovědnosti za majetkové škody, které mohou v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy objednateli vzniknout, přičemž pojistné plnění musí činit minimálně 2.000.000,-Kč.

čl. 15. Odstoupení od Smlouvy

15.1. Smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.

15.2. MČ je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení Smlouvy, a to písemně do 3 dnů po zjištění hrubého porušení smlouvy.

15.3. V případě odstoupení od Smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky.

15.4. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, náhrady škody a dalších ustanovení Smlouvy z jejichž obsahu to vyplývá.

čl. 16. Doba trvání smlouvy

16.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou – období: během 3. čtvrtletí 2013 dle potřeby objednatele - poskytovatel se zavazuje, že celková cena za poskytování služeb po dobu trvání smluvního vztahu nepřesáhne 1 000 000,- Kč bez DPH.

16.2. Smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.

čl. 17. Závěrečná ustanovení

17.1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby text této Smlouvy byl zveřejněn na internetových stránkách Městské části Praha 7.

17.2. Smluvní strany se dohodly, že závazkové vztahy plynoucí z této smlouvy se řídí ve smyslu ustanovení § 262 odst.1. zákona č. 513/1991 Sb. Obchodního zákoníku tímto zákonem.

17.3. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze v písemné formě.

17.4. Veškeré přílohy zmiňované v této Smlouvě považují smluvní strany za nedílné součásti této Smlouvy.

17.5. Smluvní strany této Smlouvy se dohodly následujícím způsobem na adrese doručování písemné korespondence :

a) adresa pro doručování poskytovateli: Adresa, která je jako sídlo poskytovatele uvedena v hlavičce této smlouvy. Dojde-li ke změně sídla poskytovatele (a tím i adresy k doručování), je poskytovatel povinen tuto skutečnost MČ neprodleně doložit.

b) adresa pro doručování MČ: Adresa, která je jako sídlo MČ uvedena v hlavičce této smlouvy. Dojde-li ke změně sídla MČ (a tím i adresy k doručování), je MČ povinna tuto skutečnost poskytovateli neprodleně doložit.

17.6. Poskytovatel prohlašuje a dokládá, že nemá v evidenci daní daňové nedoplatky v zemi sídla a místa podnikání či bydliště (viz příloha č. 5 této smlouvy).

17.7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv ze smluvních stran a po jejím přečtení na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné jednat za smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

17.8. Veškerá vyhotovení Smlouvy, která budou podepsána oběma smluvními stranami, mají právní účinky originálu.

17.9. Tato Smlouva byla sepsána v sedmi vyhotoveních, z nichž MČ obdrží pět a poskytovatel dvě vyhotovení.

17.10. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

- č. 1 - Obecná specifikace prací
- č. 2 - Celková cena za soubor prací požadovaných MČ P 7 za období 1 měsíce
- č. 3 - Oceněný soubor prací požadovaných MČ - běžná údržba za paušální ceny za období jednoho měsíce
- č. 4 - Výzva zakázky
- č. 5 - Potvrzení o bezdlužnosti
- č. 6 - Výpis z Obchodního rejstříku

v Praze dne 26.8.2013

.....
Městská část Praha 7
Josef Neuberg
místostarosta

.....
ROSSY service a.s.
Roman Pučelík
předseda představenstva