

Příloha č. 5 Zadávací dokumentace – Formulář funkčních a technických požadavků – týká se pouze části 1 VZ

Uchazeč v níže uvedených tabulkách doplní údaje o tom, zda jím nabízený systém v okamžiku podání nabídky jednotlivé požadavky **splňuje** (tj. parametr je ve standardní verzi nebo je řešitelný **konfigurací/parametrizací**), nebo nesplňuje a bude nutné požadavek řešit **customizací**.

Uchazeč v tabulce škrtně jednu z možností „splňuje“, nebo „bude se řešit“ a druhou ponechá. Pokud ponechá možnost „bude se řešit“, pak také vyplní třetí sloupec, ve kterém uvede způsob a termín dopracování požadavku.

FUNKČNÍ POŽADAVKY NA SYSTÉM		V okamžiku podání nabídky systém požadavek:		
ID	Popis požadavku	Splňuje - parametr je ve standardní verzi nebo je řešitelný konfigurací/parametrizací	Nesplňuje – požadavek je nutné řešit customizací	Pokud nesplňuje , uveďte uchazeč způsob a termín dopracování :
Centrální jednotná evidence majetku				
JE1	Jednotná evidence majetku bude centrálně provozována v prostředí Krajského úřadu s diferencovaným kompetenčním přístupem k datové základně pro PO.	Nevyplňuje se.		
JE2	Údaje do evidence bude možné vkládat a aktualizovat pouze pomocí integrační vazby	splňuje	bude se řešit	
JE3	Přenesené informace do jednotné evidence majetku pomocí integrační vazby nebudou obsahovat vazby na číselníky. Číselníky majetku PO v jednotné evidenci nebudou synchronizovány s příslušnými primárními účetními evidencemi. V případě KÚ budou synchronizovány pouze číselníky pro potřeby inventur. (např. útvar, umístění, účet majetku, pracovník). Tyto údaje budou při přenosu nahrazeny vazbami.	splňuje	bude se řešit	
JE4	Jednotná evidence majetku bude obsahovat zejména následující položky, které budou předmětem přenosu majetkových dat PO a KÚ: Účetní jednotka: Kód (kód PO nebo KÚ), název Označení majetku: Inventurní číslo, Název majetku, Evidenční číslo majetku Cenové informace:	splňuje	bude se řešit	

	Pořizovací cena, Transfer, Oprávky, Měsíční odpis, Roční odpis, Částka měs. transferu (časového rozlišení), Reálná hodnota, Opravná položka, Přírůstek ceny, Úbytek ceny, Účetní zůstatková cena, Technické zhodnocení, Snížená pořizovací cena, Hranice významnosti ZC Kategorizace majetku: Kód a název kategorizace (CZ-CPA, CZ-CC), Kód a název účtové třídy, Kód a název účtové skupiny, Kód a název druhu majetku Účetní informace: Majetkový účet (SÚ, AÚ) Oprávkový účet (SÚ, AÚ) Odpisový účet (SÚ, AÚ) Podrozvahový účet (SÚ, AÚ) Transferový účet (SÚ, AÚ) Způsob účetního odpisu, Účetní odpisová skupina, Doba používání v letech, % účetního odpisu, Měsíc poslední závěrky, Aktuální rok odpisu, Typ transferu, Transferový podíl Lokalizace: Kód a název útvaru, Kód a název umístění, Kód pracovníka, Jméno pracovníka, Kód a název inventárního úseku; vazba na personální a prostorovou evidenci Ostatní informace: Datum zařazení, Datum vyřazení, Výrobce, Dodavatel, Datum záruky, Výrobní číslo, Sériové číslo, Rok výroby, Poznámka, Kód, název a datum udržitelnosti projektu, Způsob nakládání s majetkem, Datum dalšího nakládání s majetkem Volná pole: 5 textových polí, 3 číselná pole, 1 datumové			
JE5	Zpracování přehledů a sestav evidenčního charakteru na základě přenesených informací do jednotné evidence.	splňuje	bude se řešit	
JE6	Příprava výstupu konečného stavu majetku u PO v jednotné evidenci majetku pro kontrolu stavů s podrozvahovými účty KÚ.	splňuje	bude se řešit	
JE7	Porovnání evidence nemovitého majetku s evidencí katastru nemovitostí s možností výběru (filtrování) rozdílů dle různých kritérií (např. dle organizací, dle typu rozdílů, dle druhu majetku), exportu a tisku sestav.	splňuje	bude se řešit	

Účetní evidence majetku pro PO				
EV1	Bude centrálně provozována v prostředí KÚ s diferencovaným kompetenčním přístupem k datové základně pro PO.	Nevyplňuje se.		
EV2	Umožní přenášení údajů o majetku (viz kapitola 2.1.3. přílohy č. 1 obchodních podmínek „Požadavky na integrační vlastnosti“ – automatizovaný přenos údajů).	splňuje	bude se řešit	
EV3	Účetní evidence majetku bude obsahovat zejména následující položky: Účetní jednotka: Kód (kód PO nebo KÚ), název Označení majetku: Inventární číslo, Název majetku, Evidenční číslo majetku Cenové informace: Pořizovací cena, Transfer (možnost rozpisu na poskytovatele a kontrola úplného rozpisu), Oprávky, Měsíční odpis, Roční odpis, Částka měs. transferu (časového rozlišení), Rozpuštěný transfer, Reálná hodnota, Opravná položka, Přírůstek ceny, Úbytek ceny, Účetní zůstatková cena, Technické zhodnocení, Snížená pořizovací cena, Hranice významnosti ZC Kategorizace majetku: Kód a název kategorizace (CZ-CPA, CZ-CC), Kód a název účtové třídy, Kód a název účtové skupiny, Kód a název druhu majetku Účetní informace: Majetkový účet (SÚ, AÚ) Oprávkový účet (SÚ, AÚ) Odpisový účet (SÚ, AÚ) Podrozvahový účet (SÚ, AÚ) Transferový účet (SÚ, AÚ) Způsob účetního odpisu, Účetní odpisová skupina, Doba používání v letech, % účetního odpisu, Měsíc poslední závěrky, Aktuální rok odpisu, Typ transferu, Transferový podíl Lokalizace: Kód a název útvaru, Kód a název umístění, Kód pracovníka, Jméno pracovníka, Kód a název inventárního úseku; vazba na personální a prostorovou evidenci Ostatní informace: Datum zařazení, Datum vyřazení, Výrobce, Dodavatel, Datum	splňuje	bude se řešit	

	záruky, Výrobní číslo, Sériové číslo, Rok výroby, Poznámka, Kód, název a datum udržitelnosti projektu, Způsob nakládání s majetkem, Datum dalšího nakládání s majetkem Volná pole: 5 textových polí, 3 pole číselná, 1 datumové			
EV4	Zpracování přehledů a sestav evidenčního nebo účetního charakteru (nejen k aktuálnímu dni, ale i k určitému datu v minulosti).	splňuje	bude se řešit	
EV5	Splnění všech požadavků kladených legislativou na účetní evidenci majetku (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, vyhláška č. 410/2009 Sb.), zejména na odpisování dle Českého účetního standardu (ČÚS) č. 708, účtování o transferech (ČÚS č. 703), inventarizaci (vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků), ocenění majetku reálnou hodnotou, zajištění dat pro pomocný analytický přehled (PAP) (technická vyhláška o účetních záznamech č. 383/2009 Sb.), požadavků zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.	splňuje	bude se řešit	
EV6	Klasifikační – zařazení majetku dle Kategorizace dlouhodobého majetku a zařazení do účetních i daňových odpisových skupin vycházejících z Klasifikace produkce (CZ-CPA), Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) a Standardní klasifikace produkce (SKP), členění pozemků a staveb (G/H), skupin a tříd majetku a definování % využití jednotlivého majetku (krácení odpisů).	splňuje	bude se řešit	
EV7	Poskytování informací o účetních pohybech (např. zařazení majetku, změny cen, technické zhodnocení, vyřazení majetku z evidence), o účetních odpisech, oprávkách, zůstatkových cenách, časovém rozlišení transferu. Ke každému účetnímu pohybu jsou dostupné účetní záznamy.	splňuje	bude se řešit	
EV8	Přiřazení typu transferu (zdroj financování), rozdělení transferu dle poskytovatelů.	splňuje	bude se řešit	
EV9	Podpora výběru výpočtu odpisů vzhledem k hranici významnosti pořizovací ceny – snížená pořizovací cena nebo minimální zůstatková cena.	splňuje	bude se řešit	
EV10	Uživatelsky definovatelné cenové hranice jednotlivých druhů majetku.	splňuje	bude se řešit	

EV11	Sestavení ročního odpisového plánu (také v členění dle odpisových skupin, dle majetkových účtů, dle oprávkových účtů) včetně časového rozlišení transferu.	splňuje	bude se řešit	
EV12	Výpočet předběžných účetních i daňových odpisů včetně časového rozlišení transferu.	splňuje	bude se řešit	
EV13	Poskytování informací o vypočítaných ročních daňových odpisech v jednotlivých obdobích.	splňuje	bude se řešit	
EV14	Nástroje pro realizaci všech účetních operací s majetkem (např. pořízení, převody, technické zhodnocení, vyřazení majetku z evidence, snížení/zvýšení ceny, rozdělení/spojení majetku).	splňuje	bude se řešit	
EV15	Dokladování činností spojených s evidencí majetku, jako protokoly o zařazení, protokoly o vyřazení, protokoly o převodech.	splňuje	bude se řešit	
EV16	Doklady pohybů majetku musí systém umožnit realizovat dvěma způsoby: okamžitě nebo formou návrhu dokladů a následného schválení pověřenou osobou (např. doklady zařazení, převody nebo vyřazení).	splňuje	bude se řešit	
EV17	Podpora přerušení odpisů a provedení storna tohoto přerušení, také s vazbou na druh evidence (např. majetek určený k prodeji).	splňuje	bude se řešit	
EV18	Storno dokladů (je-li z jejich povahy možné).	splňuje	bude se řešit	
EV19	Automatizovaná podpora při výpočtu účetních a daňových odpisů, tvorbu účetních podkladů při zařazení, změnách, převodech nebo vyřazení dlouhodobého majetku, návrhů účtování.	splňuje	bude se řešit	
EV20	Dostupnost informací o účetních pohybech např. zařazení majetku, změnách cen, o technickém zhodnocení, vyřazení majetku z evidence, o účetních odpisech, oprávkách, zůstatkových cenách. Ke každému účetnímu pohybu jsou dostupné účetní záznamy.	splňuje	bude se řešit	
EV21	Podpora provádění akcí souvisejících s evidencí dlouhodobého majetku (např. zařazení, vyřazení, převody, změny hodnot, ocenění reálnou hodnotu) s vlivem na změnu účetního stavu a/nebo změnu evidenčního stavu.	splňuje	bude se řešit	

EV22	Hromadné změny na majetkových kartách.	splňuje	bude se řešit	
EV23	Možnost hromadného zařazení, vyřazení, převodů majetku.	splňuje	bude se řešit	
EV24	Možnost zadávání majetku ve fázi před jeho zařazením do užívání, následné zařazení.	splňuje	bude se řešit	
EV25	Práce se soubory majetku.	splňuje	bude se řešit	
EV26	Sledování hodnoty majetku a jeho odpisů v čase.	splňuje	bude se řešit	
EV27	Tisk protokolů o zařazení, vyřazení, převodu majetku.	splňuje	bude se řešit	
EV28	Spuštění účetních i daňových závěrek samostatně za každou účetní jednotku.	splňuje	bude se řešit	
EV29	Automatický přenos dat z účetní evidence do jednotné evidence.	splňuje	bude se řešit	
EV30	Možnost spuštění předběžného výpočtu účetních odpisů včetně časového rozlišení transferu pro vybraný druh, skupinu majetku, pro označené záznamy majetku i pro jednotlivý záznam majetku (inventurní číslo).	splňuje	bude se řešit	
EV31	Možností parametrizace pro jednotlivé PO (např. část analytických účtů bude jednotná, ale musí být umožněno i nastavení některých odlišných účtů po jednotlivé PO), kompletní práci s majetkem příslušné PO nezávisle na ostatních organizacích (např. výpočet odpisů, inventarizace)	splňuje	bude se řešit	
EV32	Vytvoření dokladu pro zaúčtování při zařazení majetku, vyřazení, jiném pohybu.	splňuje	bude se řešit	
Provádění a vyhodnocování inventur				
IN1	Efektivní provádění inventur majetku organizace na základě vstupů z účetní evidence a dle zákonných náležitostí pro PO s účetní evidencí majetku a pro KÚ.	Nevyplňuje se.		
IN2	Flexibilita vzhledem k vnitřním předpisům organizace.	Nevyplňuje se.		
IN3	Využití čárových kódů pro zvýšení rychlosti a minimalizaci chybovosti inventarizace.	splňuje	bude se řešit	
IN4	Umožní dokladovat výsledky pravidelných inventur majetku podle zákonných povinností nadřízeným orgánům.	splňuje	bude se řešit	

IN5	Provádění inventur od zjištění evidenčního stavu majetku, vytváření inventurních soupisů, přes zjištění fyzického stavu a následných inventarizačních rozdílů až po jejich vypořádání.	splňuje	bude se řešit	
IN6	Tisk čárových kódů (hromadný, jednotlivý tisk).	splňuje	bude se řešit	
IN7	Řízené provádění procesu opatřování majetku vytištěnými čárovými kódy, včetně využití stávajících štítků na KÚ.	splňuje	bude se řešit	
IN8	Vytvoření fyzického stavu majetku převzetím údajů ze snímačů čárových kódů.	splňuje	bude se řešit	
IN9	Srovnání evidenčního a fyzického stavu a možnost zobrazení a tisku rozdílů (manka, přebytky, popř. přemístění).	splňuje	bude se řešit	
IN10	Vytváření a tisk následujících reportů: - Evidenční stav majetku dle místností, dle majetkových účtů (SU, AU), útvarů v rámci organizační struktury - Fyzický stav majetku dle místností, přehled duplicit - Závěry inventarizace - Stav inventarizovaného majetku dané kategorie dle organizační struktury a dle místností, dle majetkových účtů (SU, AU), Chybějící majetek, Nalezený majetek, Přemístěný majetek	splňuje	bude se řešit	
Majetkoprávní úkony v oblasti nakládání s majetkem				
MP1	Centrální elektronická evidence všech případů majetkoprávních úkonů.	Nevyplňuje se.		
MP2	Proces zpracování majetkoprávních úkonů musí být flexibilní a nastavitelný podle vnitřních procesů a platných nařízení organizace, snadné přizpůsobení procesů při změnách.	Nevyplňuje se.		
MP3	Aplikace umožní nastavení procesů zpracování majetkoprávních úkonů pracovníky různých odborů KÚ i pracovníky PO (do procesu majetkoprávních úkonů vstupují Rada i Zastupitelstvo Zlínského kraje, různé odbory KÚ i PO).	splňuje	bude se řešit	
MP4	Funkcionality sloužící ke zkrácení cyklu vyřizování případu (e-mailová notifikace nastavitelná v jakémkoliv procením kroku, možnost připojení komentáře).	splňuje	bude se řešit	

MP5	Založení případu majetkoprávní operace a jeho další sledování, schvalování s minimem potřeby ručního podepisování dokumentů a průběžné doplňování relevantních údajů. Dokladování provedených úkonů.	splňuje	bude se řešit	
MP6	Přiřazení k příslušnému záznamu majetku.	splňuje	bude se řešit	
MP7	Přehledné řízení veškeré dokumentace k danému případu – přehled dokumentace se základními informacemi na jednom místě.	splňuje	bude se řešit	
MP8	Nastavení specifických pravidel řízení posoupnosti kroků specifických majetkoprávních operací jako jsou např. úplatné i bezúplatné nabytí majetku, prodej a převod majetku, darování majetku, směny majetku atd.	splňuje	bude se řešit	
MP9	Automatické vizuální upozorňování na blížící se vypršení termínů v definovaném předstihu, popř. zasílání upozorňujících e-mailových zpráv stanovenému odpovědnému pracovníkovi.	splňuje	bude se řešit	
MP10	Sledování historie průběhu zpracování jednotlivých majetkoprávních operací.	splňuje	bude se řešit	
MP11	Vyhodnocování procesu.	splňuje	bude se řešit	
MP12	Archivaci případu - uplatnění pravidel archivace - dle typu a charakteru případu.	splňuje	bude se řešit	
MP13	Souhrnné přehledy o nemovitostech, se kterými se nakládá.	splňuje	bude se řešit	
MP14	Souhrnná statistika počtů majetkoprávních operací konkrétního druhu.	splňuje	bude se řešit	
MP15	Souhrnné přehledy majetkoprávních operací dle konkrétních subjektů.	splňuje	bude se řešit	
Pasportizace				
PA1	Detailní evidence technických zařízení a stavebně-technických prvků prostorových objektů.	Nevyplňuje se.		
PA2	Přesný přehled o rozsahu a skladbě technických zařízení a stavebně-konstrukčních prvcích organizace. Zpřístupnění komplexních informací na jednom místě.	splňuje	bude se řešit	

PA3	Zařazení stavebně-konstrukčních prvků podle typů, možnost rozlišovat skupinové a individuální stavební konstrukční prvky.	splňuje	bude se řešit	
PA4	Dokladování prováděných činností se zařízením v provozní knize.	splňuje	bude se řešit	
PA5	Zařazení technických zařízení podle typů, tříd, výrobních modelů, evidence dostupnosti návodů k obsluze zařízení a provozní knihy.	splňuje	bude se řešit	
PA6	Zaznamenávání údajů o výrobcích, dodavatelích a organizacích poskytujících servis technických zařízení.	splňuje	bude se řešit	
PA7	Evidence aktuálního přidělení technického zařízení do používání na organizační útvar, nákladové středisko, příslušnost k inventárnímu úseku a umístění. Evidence správce technického zařízení.	splňuje	bude se řešit	
PA8	Podpora rozdělení zařízení na dílčí komponenty, se kterými lze pracovat stejným způsobem jako se zařízeními. Provádět správu příslušenství technických zařízení.	splňuje	bude se řešit	
PA9	Sledování záruční doby technických zařízení s podporou grafické vizualizace technického zařízení v záruční době pro rozhodování o jeho servisu a opravách.	splňuje	bude se řešit	
PA10	Vedení provozní knihy technických zařízení se zápisy o provozních zkouškách, pravidelných kontrolách.	splňuje	bude se řešit	
PA11	Centrální správa databáze sledovaných pasportních údajů k technickým zařízením s možností rozšiřování jejího rozsahu na implementační bázi, tj. bez nutnosti programových úprav.	splňuje	bude se řešit	
PA12	Automatické ukládání změněných hodnot pasportních údajů do historie včetně časových razítek. Podpora sledování vývoje hodnoty pasportního údaje.	splňuje	bude se řešit	
PA13	Podpora uživatelského nastavení pravidel příslušnosti technických zařízení k prostorovým objektům a vazba na evidenci majetku.	splňuje	bude se řešit	
PA14	Tvorba střednědobých/dlouhodobých plánů reprodukce objektu a plánu údržby a oprav objektu. Možnost generování optimalizovaných plánů reprodukce (včetně orientačních nákladů) jednotlivých stavebních objektů automatickým	splňuje	bude se řešit	

	způsobem, s využitím matematického aparátu. A to na základě zadaných vstupních údajů a roků poslední obnovy konstrukčních prvků.			
Správa personálních údajů				
PE1	Centrální a aktuální evidence osob (v jednom datovém úložišti, v jednotné údajové struktuře) za použití přístupových práv diferencovaných podle uživatelských rolí.	Nevyplňuje se.		
PE2	Evidence kontaktních informací ke každé osobě, příslušnost k organizačnímu útvaru v rámci organizace.	splňuje	bude se řešit	
PE3	Operativní poskytování informací o osobách udržovaných v evidenci podle zvolených kritérií a třídících podmínek.	splňuje	bude se řešit	
PE4	Ve vazbě na prostorovou evidenci a grafickou prezentaci dat umožnit sledování obsazenosti kancelářských a jiných ploch a podporu rozhodování o dislokaci pracovníků.	splňuje	bude se řešit	
PE5	Umožnit zobrazit umístění a jednoznačnou identifikaci pracovníků na plochách ve výkresové dokumentaci.	splňuje	bude se řešit	
PE6	Grafická vizualizace výsledků dotazů definovaných na základě uživatelských výběrových kritérií (příslušnost pracovníků k organizačnímu útvaru,...)	splňuje	bude se řešit	
Grafická prezentace dat				
GR1	Nástroje obsahují sadu kreslicích a konstrukčních nástrojů pro tvorbu grafických objektů, jejich správu a vyhodnocení.	splňuje	bude se řešit	
GR2	Oboustranná integrace grafické výkresové dokumentace s evidencí objektů a vzájemná interakce mezi popisnými a grafickými údaji pro prostorové objekty.	splňuje	bude se řešit	
GR3	Prohlížení výkresové dokumentace a dalších mapových podkladů.	splňuje	bude se řešit	
GR4	Centrální a aktuální elektronická výkresová dokumentace areálů a budov (v jednom datovém úložišti, v jednotné struktuře).	splňuje	bude se řešit	
GR5	Vizualizace nemovitého majetku organizace v prostorových souvislostech.	splňuje	bude se řešit	

GR6	Zobrazení (vektorových, rastrových i hybridních dat), tvorba, správa a editace výkresové dokumentace.	splňuje	bude se řešit	
GR7	Jednoznačná identifikace objektů (zařízení, pracovníků) na plochách včetně jejich prostorových souvislostí ve formě přehledných grafických výstupů.	splňuje	bude se řešit	
GR8	Zobrazení symbolických piktogramů (ikon) v grafickém plánu vyjadřujících vybavení (zařízení) plochy resp. pracovníky s možností přechodu na detail vybavení (zařízení) resp. pracovníka.	splňuje	bude se řešit	
GR9	Podpora interaktivního výběru zájmového objektu v popisné/grafické části se zobrazením podrobného výpisu informací o tomto objektu.	splňuje	bude se řešit	
GR10	Grafická vizualizace výsledků dotazů definovaných na základě uživatelských výběrových kritérií (druhy ploch, příslušnost k organizačnímu útvaru,...).	splňuje	bude se řešit	
GR11	Zobrazení základních identifikačních informací pro objekt vybraný v plánu (výkresu) s možností přechodu na detail objektu (místnosti, zařízení).	splňuje	bude se řešit	
GR12	Zobrazování legendy vytvářené automatizovaně dle uživatelsky definovaných výběrových kritérií ve výkrese (grafická část) a její následné ruční umístění ve výkresu.	splňuje	bude se řešit	
GR13	Tisk výkresové dokumentace v režimu výřez nebo celý výkres.	splňuje	bude se řešit	
Obecné požadavky na systém				
OB1	Poptávaná funkcionality musí být součástí integrovaného řešení na bázi flexibilní internetové aplikace s jednotným uživatelsky komfortním komunikačním rozhraním a ovládáním. Systém musí být schopen kapacitně zvládnout požadovanou funkčnost při naplnění všech dat KÚ i všech PO a umožnit plnohodnotnou práci s aplikací pro všechny pracovníky (KÚ i PO).	splňuje	bude se řešit	
OB2	Zdrojem identit a metadat pro dodané řešení jednotné evidence majetku bude MS Active Directory (AD), vůči němu budou také ověřováni uživatelé. Podrobná specifikace:	--		

	a. Bude probíhat automatická replikace uživatelů a organizačních jednotek z AD do jednotné evidence majetku. Bude umožněno manuální spuštění replikace. Organizační jednotky v AD jsou tvořeny kontejnery, které jsou uspořádány stromově. V kontejnerech organizačních jednotek, jsou uvedeni příslušní uživatelé.	splňuje	bude se řešit	
	b. Bude probíhat replikace příznaku vedoucí pracovník, ten je určen členstvím v NT skupině. Replikace identit, organizačních jednotek a příznaku vedoucí bude probíhat společně.	splňuje	bude se řešit	
	c. Oprávnění přístupu k jednotné evidenci majetku a jeho částem budou řízena pomocí členství v NT skupině/skupinách a následně prostřednictvím vnitřní logiky řízení práv dodávaného IS (hloubka řízení – role/profilů budou vydefinovány v předimplementační analýze)..	splňuje	bude se řešit	
	d. Ověřování uživatelů v jednotné evidenci majetku bude probíhat vůči Active Directory obsahující subdomény pro: i. Interní uživatele, ii. Externí uživatele.	splňuje	bude se řešit	
	e. Ověření interních uživatelů v jednotné evidenci majetku bude probíhat pomocí automatického ověření uživatele.	splňuje	bude se řešit	
	f. Ověření externích uživatelů v jednotné evidenci majetku bude probíhat pomocí SSO.	splňuje	bude se řešit	
OB3	System musí administrátorovi systému umožnit provádění snadné správy přístupových práv koncových uživatelů do aplikace v rozsahu:	--		
	a. Evidence a správy koncových uživatelů aplikace	splňuje	bude se řešit	
	b. Založení uživatelských rolí a jejich přiřazení koncovým uživatelům v souladu s jejich pracovním zařazením.	splňuje	bude se řešit	
	c. Přiřazení datových obrazovek (formulářů) a jejich funkčnosti k uživatelským rolím v souladu s jejími pracovními postupy (jednotlivě i hromadně).	splňuje	bude se řešit	
	d. Nastavení různých úrovní přístupu koncových uživatelů pro přístup k datům, včetně číselníků.	splňuje	bude se řešit	
	e. Umožnit nastavení povolených operací s datovými záznamy pro jednotlivé uživatele (právo vkládat nové, právo měnit stávající a právo mazat stávající záznamy).	splňuje	bude se řešit	
	f. Možnost uživateli časově omezit přístup k aplikaci, dočasně odebrat	splňuje	bude se řešit	

	roli při zachování všech nastavení.			
OB4	Dynamicky přizpůsobitelná struktura navigačního menu jednotné evidence majetku v závislosti na roli přihlášeného uživatele.	splňuje	bude se řešit	
OB5	Umožnit uživatelům správu jejich „oblíbených položek“ v rámci navigačního menu včetně vlastních konfigurací přístupných formulářů.	splňuje	bude se řešit	
OB6	Systém musí umožnit definovat pro libovolnou skupinu datových záznamů (dokladů, kmenových dat) předpisy číslování, na jejichž základě obdrží každý záznam individuální referenční číslo.	splňuje	bude se řešit	
	a. Možnost definovat tzv. masky s možností jejich vícenásobného použití pro různé doklady s úseky konstant, inkrementačních hodnot, datovou část, nastavení číselné hodnoty	splňuje	bude se řešit	
	b. Možnost časového omezení platnosti definovaných masek číslování	splňuje	bude se řešit	
OB7	Systém musí splňovat požadavky zákona č. 101/2000 Sb., především §13 odstavce 4, písmene c), tzn., aby umožňoval pořizovat elektronické záznamy, které zajistí ověření kdy, kým, a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány.	splňuje	bude se řešit	
OB8	Každý datový záznam pořízený v systému bude obsahovat datum, čas a jméno uživatele, který záznam založil a datum, čas a jméno uživatele, který záznam naposledy změnil.	splňuje	bude se řešit	
OB9	Systém umožní sledování uživateli prováděných činností, sledování chyb aplikace, sledování přihlašování a odhlašování uživatelů, sledování prováděných procesních transakcí.	splňuje	bude se řešit	
OB10	Umožnit implementační změny datových obrazovek (formulářů) podle uživatelských rolí (zejména viditelnost atributů, datových záložek, možnost spouštění funkcí a tvorbu výstupních hlášení (reportů)).	splňuje	bude se řešit	
OB11	Umožnit každému uživateli správu informací a individuální nastavení prezentačního rozhraní formulářů, se kterými v rámci své role pracuje. Zejména:	splňuje	bude se řešit	
	a. Úpravy vzhledu a rozměrů okna aplikace	splňuje	bude se řešit	
	b. Úpravy vzhledu a rozměrů formuláře a jeho částí	splňuje	bude se řešit	
	c. Nastavení, pojmenování a uložení výběrových a třídících kritérií nad	splňuje	bude se řešit	

	daty formuláře			
OB12	Okna, roletová menu, místní nabídky apod. budou správně zobrazena (celá viditelná, přizpůsobena rozlišení obrazovky, příp. budou použity posuvníky).	splňuje	bude se řešit	
OB13	Práce s paměťovou schránkou Clipboard – funkční kopírování a vkládání hodnot polí.	splňuje	bude se řešit	
OB14	Systém bude obsahovat kontextovou nápovědu k významu jednotlivých polí na formulářích („bublinová nápověda“) s možností uživatelské změny jejího obsahu.	splňuje	bude se řešit	
OB15	Import dat do databáze aplikace ze souboru typu xls, csv, příp. dalších.	splňuje	bude se řešit	
OB16	Možnost exportu uživatelem vybraných dat z databáze aplikace pro další zpracování (Excel, datové sklady), export dat zobrazeného formuláře.	splňuje	bude se řešit	
OB17	Vyhledávání, filtrování, seřazení umožněno dle všech atributů. Při zadávání podmínky možnost vložení z číselníku. Možnost uložení filtru, pravidel seřazení a jejich přejmenovávání, upravování, kopírování, mazání, použití v jiných formulářích, použití logických operátorů, sdílení filtru.	splňuje	bude se řešit	
OB18	Systém umožní tvorbu grafů nad vybranými daty s možností uložení definice grafu.	splňuje	bude se řešit	
OB19	Systém umožní uložení vygenerovaných reportů ve formátech PDF, Excel, Word.	splňuje	bude se řešit	
OB20	Použitá terminologie dle předpisů, příp. jednotná terminologie v různých částech aplikace.	splňuje	bude se řešit	
OB21	Zachování všech nastavení aplikace při aktualizaci aplikace.	splňuje	bude se řešit	
OB22	Při změnách struktury údajů na kartách současná úprava příslušných tiskových sestav.	splňuje	bude se řešit	
OB23	Číselníky	--		
	a. možnost úprav, rozšíření přidáním nového i kopírováním existujícího záznamu, mazání záznamů	splňuje	bude se řešit	

	b. naplnění číselníků, které nejsou specifické pro konkrétního zákazníka, dodavatelem	splňuje	bude se řešit	
	c. uvedení vzorů pro specifické číselníky, které naplňuje zákazník	splňuje	bude se řešit	
	d. při použití číselníku pro doplnění hodnot se číselník zobrazí se všemi svými údaji (možnost jejich výběru, filtru a uložení pro příští použití)	splňuje	bude se řešit	
	e. možnost úprav, rozšíření číselníků	splňuje	bude se řešit	
	f. hromadná editace číselníků	splňuje	bude se řešit	
OB24	Sestavy	--		
	a. nástroj pro tvorbu sestav uživateli (alespoň vyškolenými)	splňuje	bude se řešit	
	b. zpřístupnění všech dat pro tvorbu sestav	splňuje	bude se řešit	
	c. možnost vytvoření speciálních sestav dodavatelem včetně jejich údržby	splňuje	bude se řešit	
	d. úprava sestav dle vývoje aplikace a požadavků legislativy včetně jejich údržby	splňuje	bude se řešit	
	e. možnost vytváření uživatelského seznamu používaných sestav	splňuje	bude se řešit	
OB25	Možnost zveřejnění některých výstupů (sestav, obrázků) na internetu	splňuje	bude se řešit	
OB26	Soulad s primární evidencí	--		
	a. kontrolní mechanismy souladu všech dat v evidencích	splňuje	bude se řešit	
	b. kontrolní sestavy s možností výběru atributů k tisku	splňuje	bude se řešit	
	c. smluvní zajištění, aby např. při změně struktury dat v primární evidenci nedošlo k dalším finančním nárokům na nutnou úpravu poptávaných evidencí	splňuje	bude se řešit	
OB27	O Systém musí obsahovat nástroj pro editaci formulářů, pomocí něhož lze na administrátorské úrovni definovat povinnost, viditelnost a editovatelnost polí. Editor dále musí umožnit změnu umístění polí formuláře a přejmenování názvů polí.	splňuje	bude se řešit	
OB28	O Systém musí obsahovat nástroj pro editaci Work-flow, pomocí něhož lze na administrátorské úrovni modelovat proces životního cyklu včetně všech akcí, náležitostí a oprávnění v jednotlivých jeho fázích. Nástroj musí	splňuje	bude se řešit	



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



	podporovat grafické zobrazení procesů, jednotlivých aktivit a jejich účastníků.			
--	---	--	--	--

Dne

.....

otisk razítka/firma

podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele