

OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO ZHOTOVENÍ STAVBY

ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách pro veřejnou zakázku na stavební práce

Preambule:

Tyto Obchodní podmínky definují základní pravidla a principy obchodního vztahu mezi zadavatelem veřejné zakázky a vybraným dodavatelem a jsou specificky upraveny pro stavební práce spočívající v zateplení obvodového pláště. Obchodní podmínky popisují základní práva a povinnosti smluvních stran, které se u veřejných zakázek na stavební práce standardně vyskytují. Odchytky nebo zvláštní ujednání vztahující se ke specifickým konkrétní stavby jsou obsahem Smlouvy o dílo, jejíž ustanovení mají přednost před těmito Obchodními podmínkami. Obchodní podmínky jsou v plném souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 231/2012 Sb., ze dne 25. června 2012. Tyto Obchodní podmínky se používají v případě veřejných zakázek na stavební práce, jejichž příslušnou dokumentaci zpracovanou v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 230/2012 Sb., v podrobnosti pro provádění stavby se Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zabezpečuje veřejný zadavatel.

Tyto Obchodní podmínky jsou dále specificky modifikovány pro stavby, u nichž Objednatel k úhradě díla využívá zcela nebo zčásti i zdrojů Evropské unie, z fondů Evropské unie prostřednictvím podpory Operačního Programu Životní Prostředí (OPŽP). Zhotovitel je povinen v rámci plnění díla respektovat veškerá pravidla tohoto Operačního programu uvedené v závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP - verze ke dni 18.12.2012, účinná od 1.1.2013. Pokyny a podmínky vztahující se ke Zhotoviteli definované v Závazných pokynech jsou pro Zhotovitele závazné i v případě, že nejsou výslovně uvedeny v textu Obchodních podmínek nebo Smlouvy.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE

Fond soudržnosti

Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)

1. POJMY

1.1. Pojmy Obchodních podmínek

1.1.1. V rámci Obchodních podmínek jsou použita označení a názvy obvyklé v procesu výstavby. Pro jednoznačnost použitých pojmů se pod jednotlivými pojmy rozumí:

- 1.1.1.1. **Dodatečnými stavebními pracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, jejichž potřeba vznikla při zhotovování stavby v důsledku nepředvídatelných objektivních okolností, které nebyly součástí předmětu smlouvy a jejichž provedení je pro zhotovení stavby nezbytné nebo je od sjednaných stavebních prací nelze technicky nebo ekonomicky oddělit.
- 1.1.1.2. **ETICS** vnější tepelně izolační kompozitní systém (External thermal insulation composite systéme) budovaný za účelem snížení hodnoty součinitele prostupu tepla obvodového pláště,
- 1.1.1.3. **Harmonogramem** dokument, který vyjadřuje průběh zhotovování stavby v čase, kde na věcné ose jsou definovány nejméně všechny stavební či inženýrské objekty nebo provozní soubory a rovněž podstatné činnosti, jejichž splnění je povinností Zhotovitele a na časové ose je podrobnost definována nejméně na měsíce, není-li v textu dále uvedeno jinak,
- 1.1.1.4. **Havárií** stav předmětu plnění, kdy v důsledku jeho Vad či Nedoděleků hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (např. závažné poruchy ve stavebních konstrukcích, zřícení stavby nebo její části, poruchy provozu, rozvodů medií, atd.) nebo ohrožuje zdraví či životy osob nebo majetek.
- 1.1.1.5. **Koordinátorem bezpečnosti práce** osoba s odbornou způsobilostí, zajišťující pro Objednatele kontrolu a dohled v oblasti hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví pracovníků na Staveništi.
- 1.1.1.6. **Lhůtou pro dokončení díla (stavebních prací)** doba mezi Termínem zahájení prací a dnem předání Do této lhůty se započítávají oba krajní termíny.
- 1.1.1.7. **Měně pracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které nejsou nezbytné pro zhotovení stavby nebo jsou nahrazeny jinými stavebními pracemi, dodávkami nebo službami a jsou zahrnuté v předmětu díla a jejich cena je zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem dohodl na jejich neprovedení.
- 1.1.1.8. **Nedodělkem** nedokončené nebo neprovedené stavební práce, dodávky nebo služby proti rozsahu stanovenému příslušnou dokumentací nebo Smlouvou
- 1.1.1.9. **Objednatelem** osoba označená ve Smlouvě jako Objednatel.
- 1.1.1.10. **Ostatními náklady** náklady spojené s plněním povinností Zhotovitele neuvedené v Soupisech stavebních prací, dodávek a služeb jednotlivých stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v Soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu a další náklad vyplývající z Obchodních podmínek
- 1.1.1.11. **Položkovým rozpočtem** Zhotovitelem oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb v rozsahu Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se specifikací jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny za stanovené množství měrných jednotek včetně všech součtů a mezisoučtů, které byly Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb definovány.
- 1.1.1.12. **Provozním souborem** funkčně ucelená část technologické části stavby, tvořená souhrnem technologických strojů a zařízení, která vykonává ucelený technologický proces.
- 1.1.1.13. **Příslušnou dokumentací** se rozumí projektová dokumentace pro provádění stavby nebo jiná dokumentace určující stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a umožňující sestavit podrobný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb.
- 1.1.1.14. **Smlouvou** dokument podepsaný oprávněnými zástupci Objednatele a Zhotovitele, v němž jsou obsaženy všechny podstatné náležitosti podle

- zvláštního právního předpisu, včetně všech jeho příloh, jakož i veškeré jeho změny a dodatky, které budou uzavřeny v souladu s ustanoveními Smlouvy.
- 1.1.1.15. **Smluvní stranou** osoba Objednatele nebo osoba Zhotovitele
 - 1.1.1.16. **Soupisem provedených prací** podrobný popis stavebních prací, dodávek a služeb odpovídající Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který definuje rozsah stavebních prací, dodávek a služeb provedených na stavbě za příslušné časové období (obvykle kalendářní měsíc).
 - 1.1.1.17. **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb** podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplnému zhotovení stavby, včetně popisu dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků Objednatele s vymezeným rozsahem druhu, kvality a kvantity požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb.
 - 1.1.1.18. **Staveništěm** prostory a plochy určené v příslušné dokumentaci a v pravomocném územním rozhodnutí pro provádění stavby, které Zhotovitel použije pro realizaci stavby a pro umístění zařízení staveniště.
 - 1.1.1.19. **Zařízením Staveniště** dočasné objekty a zařízení, které po dobu provádění stavby slouží provozním a sociálním účelům účastníků výstavby. Pro tyto účely mohou být využívány též objekty a zařízení, které jsou budovány jako součást stavby nebo jsou již vybudovány a poskytovány k uvedenému využití, pokud se tak smluvní strany dohodnou.
 - 1.1.1.20. **Vícepracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou nezbytné pro zhotovení stavby a nejsou zahrnuté v předmětu díla dle Smlouvy a ani jejich cena není zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem dohodl na jejich provedení.
 - 1.1.1.21. **Výkazem výměr** matematický a verbální popis způsobu stanovení množství požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb s uvedením postupu výpočtu a s odkazem na konkrétní výkresovou část příslušné dokumentace.
 - 1.1.1.22. **Vadou** odchylka v kvalitě, obsahu, rozsahu nebo parametrech předmětu plnění či jeho části, proti podmínkám stanoveným příslušnou dokumentací, Smlouvou nebo technickými normami či obecně závaznými předpisy.
 - 1.1.1.23. **Technickým dozorem** osoba zajišťující pro Objednatele odbornou kontrolní činnost při přípravě, zhotovování a dokončení stavby
 - 1.1.1.24. **Termín předání a převzetí** den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu protokolu o úspěšném předání a převzetí díla.
 - 1.1.1.25. **Subdodavatelem** právnická nebo fyzická osoba, pomocí které má Zhotovitel plnit určitou část díla nebo osoba která má poskytnout Zhotoviteli k plnění díla určité věci či práva na základě samostatné Smlouvy uzavřené mezi Zhotovitelem a jeho Subdodavatelem.
 - 1.1.1.26. **Vedlejšími náklady** náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v Soupisech stavebních prací jednotlivých stavebních objektů, inženýrských objektů, nebo provozních souborů, jejichž předmětem jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud jsou Objednatelem požadovány, případně pokud vyplývají z příslušné dokumentace.
 - 1.1.1.27. **Technologickým zařízením** soubor strojních zařízení, zabezpečujících dílčí technologický proces, který může být výrobní (výsledkem procesu je určitý výrobek), pomocný výrobní (výsledek procesu nevchází hmotně do výrobku, např. výroba energií) nebo obslužný výrobní (z hlediska vlastního výrobního procesu nevýrobní, např. doprava, kontrola jakosti). Dále jsou to zařízení zajišťující speciální nevýrobní procesy (např. zařízení pro zdravotnictví, školství, laboratoře, opravny) a doplňkové procesy (např. rozvod kapalin a plynů, rozvod elektrické energie).
 - 1.1.1.28. **Zadávacím řízením** postup Objednatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, na základě kterého Objednatel uzavřel nebo hodlá uzavřít Smlouvu s vybraným Zhotovitelem.
 - 1.1.1.29. **Zadávacími podmínkami** dokumenty, které stanovily podmínky, na jejichž základě podal Zhotovitel nabídku v rámci zadávacího řízení.
 - 1.1.1.30. **Zhotovitelem** osoba označená v záhlaví Smlouvy o dílo jako Zhotovitel.

2. VZÁJEMNÝ STYK OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

2.1. Vzájemný styk mezi Objednatelém a Zhotovitelem

- 2.1.1. Písemnosti touto Smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny Smlouvy, odstoupení od Smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány:
 - 2.1.1.1. písemně a předávány osobně (proti potvrzení), posílány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně elektronickou poštou,
 - 2.1.1.2. doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve Smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu,
 - 2.1.1.3. pro vzájemnou komunikaci a sdělení týkající se technických záležitostí stavby lze použít i Stavební deník.
- 2.1.2. Vyžaduje-li písemnost po některé ze smluvních stran schválení, potvrzení či souhlas nebo stanovisko, nebude poskytnutí vyžadovaného úkonu bez objektivní příčiny zdržováno nebo zpožďováno.
- 2.1.3. Nebude-li na adrese definované Smlouvou zásilka převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.
- 2.1.4. Jakékoliv písemnosti nenazvané Dodatek ke Smlouvě, se nepovažují za změnu Smlouvy bez ohledu na jejich obsah.

3. PŘEDMĚT DÍLA

3.1. Rozsah předmětu díla

- 3.1.1. Předmětem díla je zhotovení stavby nebo provedení stavebních prací (dále také předmět plnění či dílo). Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.
- 3.1.2. Rozsah předmětu plnění (dále také dílo) je vymezen Smlouvou.
- 3.1.3. Součástí zhotovení stavby je i vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby.
- 3.1.4. Vedle všech definovaných činností patří do zhotovení stavby i následující práce a činnosti:
 - 3.1.4.1. provedení vstupní kontroly objektu a stavu konstrukcí, které budou stavebními pracemi dotčeny,
 - 3.1.4.2. veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
 - 3.1.4.3. ostraha stavby a Staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
 - 3.1.4.4. projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
 - 3.1.4.5. zajištění případného dopravního značení k dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování a následné odstranění,
 - 3.1.4.6. zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN nebo předepsaných projektovou dokumentací (případně podle jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení příslušných písemných protokolů),
 - 3.1.4.7. zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb. – prohlášení o shodě).
 - 3.1.4.8. zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,

- 3.1.4.9. zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- 3.1.4.10. odvoz (kontejnerová doprava sutí) a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. - o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 3.1.4.11. uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.).

3.2. Dokumentace skutečného provedení stavby

- 3.2.1. Dokumentaci skutečného provedení díla vypracuje Zhotovitel jako součást dodávky stavby.
- 3.2.2. Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána Objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a jednou v digitální podobě ve formátech pdf a dwg.
- 3.2.3. Dokumentace skutečného provedení bude provedena podle následujících zásad
 - 3.2.3.1. Do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
 - 3.2.3.2. Ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“.
 - 3.2.3.3. Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele
 - 3.2.3.4. U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko,
 - 3.2.3.5. Součástí dokumentace skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu Staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě),
 - 3.2.3.6. Vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby připravené k potvrzení stavebním úřadem ve třech vyhotoveních, která bude ve všech svých částech výrazně označena „dokumentace skutečného provedení“ a bude opatřena razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce Zhotovitele s autorizací. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení Zhotovitel doplní, event. přepracuje bezúplatně dotčenou část dokumentace skutečného provedení.
 - 3.2.3.7. Vyhotovení závěrečné zprávy o jakosti stavby ze strany dodavatele včetně zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech použitých materiálů a výrobků.

3.3. Předání příslušné dokumentace

- 3.3.1. Objednatel předal Zhotoviteli příslušnou dokumentaci v rámci zadávacího řízení, na jehož základě je sjednána Smlouva. Objednatel specifikuje tuto příslušnou dokumentaci ve Smlouvě a je povinen na požádání Zhotovitele předat Zhotoviteli další 2 vyhotovení této příslušné dokumentace (bez Soupisu stavebních prací) nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu Smlouvy.
- 3.3.2. Je-li příslušnou dokumentací členěna stavba na stavební objekty, inženýrské objekty nebo provozní soubory, je jejich výčet uveden ve Smlouvě.

4. TERMÍNY A LHŮTY PLNĚNÍ

4.1. Termín zahájení stavebních prací

- 4.1.1. Termínem zahájení stavebních prací se rozumí den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem.
- 4.1.2. Pokud Zhotovitel stavební práce na díle nezahájí ani ve lhůtě do 30 dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

4.2. Lhůta pro dokončení stavebních prací a termín předání a převzetí

- 4.2.1. Zhotovitel je povinen dokončit veškeré práce či dodávky na díle ve lhůtě stanovené Smlouvou.
- 4.2.2. Lhůta pro dokončení díla je závislá na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve Smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Lhůta pro dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností. O tomto prodloužení Lhůty pro dokončení díla bude uzavřen písemný Dodatek ke smlouvě.
- 4.2.3. Prodlení Zhotovitele s předáním a převzetím díla delší jak 60 dnů se považuje za podstatné porušení Smlouvy, ale pouze v případě, že prodlení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.

4.3. Harmonogram provádění prací.

- 4.3.1. Zhotovitel je povinen ke Smlouvě přiložit i Harmonogram provádění prací včetně předpokládaného finančního plnění po jednotlivých týdnech, a to nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu Smlouvy. Byly-li tyto dokumenty zpracovány v zadávacím řízení v rámci nabídky Zhotovitele, stávají se součástí Smlouvy.
- 4.3.2. Předmět plnění a jeho jednotlivé součásti budou prováděny v souladu s Harmonogramem, který je přílohou a nedílnou součástí Smlouvy nebo se jí stane po jeho vyhotovení.
- 4.3.3. Zhotovitel je povinen průběžně Harmonogram aktualizovat, nejméně 1x za měsíc, a to podle skutečně provedených prací. Aktualizovaný Harmonogram předloží Zhotovitel na požádání Objednateli na Kontrolních dnech stavby.

4.4. Podmínky pro změnu sjednaných termínů či lhůt

- 4.4.1. Pokud Zhotovitel zjistí, že pro řádné dokončení díla je nezbytné prodloužit lhůtu pro dokončení předmětu plnění, předloží svůj návrh na změnu Lhůty pro dokončení díla Technickému dozoru Objednatele k projednání.
- 4.4.2. Prodloužení Lhůty pro dokončení díla je možné jen v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností, které nemají svůj původ v činnosti Zhotovitele.
- 4.4.3. O případném prodloužení Lhůty pro dokončení díla musí být sjednán písemný Dodatek ke smlouvě.
- 4.4.4. Vícepráce či Méněpráce, jejichž celkový finanční objem nepřesáhne 10% z hodnoty ceny sjednané dle Smlouvy, nemají vliv na délku Lhůty pro dokončení díla a předmět plnění bude dokončen ve sjednané Lhůtě pro dokončení díla.
- 4.4.5. Běžné klimatické podmínky odpovídající ročnímu období, v němž se stavební práce provádí, nejsou důvodem k prodloužení Lhůty pro dokončení díla.

4.5. Omezující podmínky Lhůty plnění

- 4.5.1. Jsou-li dle Smlouvy předmětem díla stavební práce na stávajících objektech, bere Zhotovitel na vědomí, že v objektu, na němž se stavební práce provádějí, probíhá nebo může probíhat provoz.
- 4.5.2. Zhotovitel je povinen v době souběhu provozu objektu a provádění stavebních prací v případě požadavku Objednatele přizpůsobit provádění prací provozu objektu na němž se stavební práce provádějí a v maximálně možné míře minimalizovat hluk a prašnost, jež by mohly obtěžovat a negativně ovlivňovat provoz objektu. Pohyb stavebních dělníků v prostoru určeném pro přístup na Staveniště a přesun hmot bude umožněn v dohodnutých termínech a časech a po každém použití musí být tento přístup uveden do původního stavu.
- 4.5.3. V době souběhu provozu objektu a provádění stavebních prací musí Zhotovitel zabezpečit veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob pohybujících se v prostorách objektu a dbát zvýšené opatrnosti při provádění stavebních prací.
- 4.5.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit, aby při provádění prací nedošlo k poškození majetku ani vybavení Objednatele, které se v objektu nachází. Pracovníci Zhotovitele se nesmějí pohybovat v prostorách, kde se stavební práce neprovádí.

5. CENA ZA DÍLO A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY

5.1. Výše sjednané ceny

5.1.1. Cena za splnění díla je definována ve Smlouvě.

5.2. Obsah ceny

5.2.1. Cena za splnění díla je stanovena podle Zhotovitelem oceněného Položkového rozpočtu, který je zpracován na základě Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předaného Objednatelům Zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

5.2.2. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla, včetně vedlejších a ostatních nákladů ve smyslu vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 230/2012 Sb., ze dne 25. června 2012. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce Lhůty pro dokončení stavebních prací.

5.2.3. Zhotovitel je povinen se před podpisem Smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu za dílo. Veškeré náklady Zhotovitele vyplývající z Obchodních podmínek a ze Smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně.

5.3. Doklady určující cenu za dílo

5.3.1. Cena je stanovena podle Příslušné dokumentace předané Objednatelům Zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který byl součástí předané příslušné dokumentace.

5.3.2. Cena je doložena Položkovými rozpočty a Zhotovitel ručí za to, že tyto Položkové rozpočty jsou v úplném souladu se Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předloženým Objednatelům. Položkové rozpočty slouží k prokazování skutečně provedených prací (tj. jako podklad pro měsíční fakturaci) a dále pro stanovení ceny případných Víceprací nebo Méněprací.

5.3.3. Zhotovitel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny za dílo z důvodů chyb nebo nedostatků v Položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

5.4. Podmínky pro změnu ceny za dílo

5.4.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek.

5.4.1.1. pokud po podpisu Smlouvy a před uplynutím Lhůty pro dokončení předmětu plnění dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změně přenesené daňové povinnosti;

5.4.1.2. pokud se při provádění předmětu plnění díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy a Zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.

5.5. Způsob sjednání změny ceny (Změnový list)

5.5.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen sestavit Změnový list a v něm popsat důvody a okolnosti vedoucí k nutnosti změny sjednané ceny, provést výpočet návrhu změny sjednané ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.

5.5.2. Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, kdy Objednatel písemně odsouhlasí Změnový list a teprve poté, když proběhnou úkony Objednatel stanovené zákonem č. 137/2006 Sb., pro změnu sjednané ceny a bude uzavřen příslušný Dodatek smlouvy.

5.6. Vícepráce a Méněpráce a způsob jejich prokazování

5.6.1. Vyskytnou-li se při provádění díla Vícepráce nebo Méněpráce, je Zhotovitel povinen vypracovat Změnový list, v němž uvede přesný popis Víceprací a Méněprací včetně jejich odůvodnění a jejich ocenění a tento Změnový list předložit Objednateli

- k odsouhlasení (dále návrh). Součástí Změnového listu musí být i popis příčin, které vyvolaly potřebu Víceprací nebo Méněprací.
- 5.6.2. Zhotovitel je povinen stanovit cenu Víceprací nebo Méněprací nejvýše podle hodnot jednotkových cen uvedených v Položkových rozpočtech a pokud Vícepráce v Položkových rozpočtech obsaženy nejsou pak podle cenové soustavy RTS a.s., definované pro to období, ve kterém byly Vícepráce zjištěny, nejvýše však ve výši 85% částky uvedené v aktuálním ceníku použité cenové soustavy, v cenové úrovni odpovídající době provedení prací.
- 5.6.3. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Změnového listu nejpozději do 14 ti dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitelem.
- 5.6.4. Po splnění všech smluvných podmínek pro změnu sjednané ceny dohodnou obě strany změnu sjednané ceny písemně formou Dodatku ke smlouvě.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Zálohy

- 6.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

6.2. Postup plateb

- 6.2.1. Cena za dílo bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených Zhotovitelem 1x měsíčně, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce.
- 6.2.2. Cena za dílo je zčásti spolufinancována z prostředků dotace SFŽP na projekt „Udržitelné využívání zdrojů energie v Městském klubu Šternberk snížením energetických ztrát“. Fakturace prací na uvedeném projektu bude prováděna samostatně a ve faktuře bude uveden název projektu.
- 6.2.3. Zhotovitel předloží Objednateli vždy nejpozději do 2. pracovního dne následujícího měsíce Soupis provedených prací oceněný způsobem sjednaným ve Smlouvě. Objednatel je povinen se k tomuto Soupisu vyjádřit nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jeho obdržení (nevyjádří-li se ve stanovené lhůtě, má se za to, že se Soupisem souhlasí) a po odsouhlasení Objednatel vystaví Zhotovitel fakturu nejpozději do 7. pracovního dne příslušného měsíce. Nedílnou součástí faktury musí být Soupis provedených prací. Bez tohoto Soupisu je faktura neúplná a tedy pro Objednatel nezpůsobilá k provedení úhrady.
- 6.2.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura Zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly Objednatel odsouhlaseny, je Objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu Objednatel.
- 6.2.5. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají Zhotovitel s Objednatel v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran. Objednatel požádá o stanovisko nezávislého znalce, které bude pro obě strany závazné. Náklady na znalce nese ta strana, která nebyla podle stanoviska znalce ve svém názoru úspěšná, a pokud bude každá strana úspěšná částečně, nesou strany tyto náklady poměrně podle své úspěšnosti. Pro stanovení takového poměru se použije cena sporných dodávek a prací, resp. jejich množství.

6.3. Vedlejší náklady

- 6.3.1. Součástí sjednané ceny jsou vedlejší náklady, které vyjadřují náklady na činnosti, které v mnoha případech probíhají v průběhu celé stavby. Pro zjednodušení administrativního postupu je stanoveno, že tato část ceny bude Zhotovitelem fakturována průběžně v termínech sjednaných pro fakturaci stavebních prací, a to podle finanční hodnoty provedených stavebních prací.
- 6.3.2. Před započítáním fakturace Zhotovitel stanoví poměr vedlejších nákladů k součtu celkových nákladů za provedení stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních

souborů (na 3 desetinná místa) a tímto poměrem shodně vypočte i podíl vedlejších nákladů náležející k hodnotě fakturovaných provedených stavebních prací.

6.3.3. Vedlejší náklady budou fakturovány na téže faktuře jako provedené stavební práce.

6.4. Lhůty splatnosti

6.4.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni odeslání faktury.

6.5. Platby za Vícepráce

6.5.1. Pokud se na díle vyskytnou Vícepráce, s jejichž provedením Objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.

6.5.2. Faktura za Vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly Vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

6.6. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

6.6.1. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH. Zhotovitel prohlašuje, že poskytnuté číslo účtu pro zasílání plateb je totožné s účtem zveřejněným způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty. V případě, že dojde ke změně čísla tohoto účtu, bude odběratel neprodleně informován.

6.6.2. Jsou-li předmětem plnění práce spadající do režimu přenesené daňové povinnosti, musí být faktura vystavena v souladu s ustanoveními §92a - §92e zákona o DPH. Faktura musí zároveň obsahovat sdělení, že výši daně je povinen doplnit a přiznat Objednatel, tedy že je faktura vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti.

6.6.3. Objednatel prohlašuje, že uvedený předmět plnění nebude používán k ekonomické činnosti, ale pro potřeby související výlučně s činností při výkonu veřejné správy, a proto ve smyslu informace Generálního finančního ředitelství a Ministerstva financí ČR ze dne 9. 11. 2011(viz stránky MFČR) nebude aplikován režim přenesení daňové povinnosti podle §92a zákona o DPH

6.6.4. Sazba DPH a výše DPH budou sjednány ve Smlouvě.

6.6.5. Jsou-li předmětem plnění práce, na které se nevztahuje přenesená daňová povinnost dle zákona o DPH, Zhotovitel prohlašuje, že:

6.6.5.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle Smlouvy,

6.6.5.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této Smlouvy v takovém postavení nenachází,

6.6.5.3. nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.

6.7. Termín splnění povinnosti zaplatit

6.7.1. Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z účtu Objednatele

6.7.2. Pokud kterákoliv doručená faktura Zhotovitele nebude vystavena oprávněně, bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat náležitosti uvedené v těchto obchodních podmínkách nebo ve smlouvě, je Objednatel oprávněn vrátit ji Zhotoviteli k opravě či doplnění. V takovém případě se vždy přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet až dnem, doručení opravené či oprávněně vystavené faktury Objednateli.

7. SMLUVNÍ POKUTY

7.1. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých termínů či lhůt

7.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti sjednané Lhůtě pro dokončení díla je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15% ze sjednané ceny bez DPH, a to za každý i započatý den prodlení.

7.1.2. Pokud prodlení Zhotovitele proti Lhůtě pro dokončení díla přesáhne 30 kalendářních dnů, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli ještě další smluvní pokutu ve výši 0,05% ze sjednané ceny bez DPH, a to za třicátý první a každý další i započatý den prodlení.

7.2. Smluvní pokuta za neodstranění Vad a Nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla

- 7.2.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí do pěti dnů od Termínu předání a převzetí díla k odstraňování Vad či Nedodělků uvedených v Protokolu o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý Nedodělek či Vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednané lhůtě, a za každý den prodlení.
- 7.2.2. Pokud Zhotovitel neodstraní Nedodělky či Vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu (viz Protokol o předání a převzetí) zaplatí Objednateli smluvní pokutu 0,01 % z celkové ceny díla bez DPH,- Kč za každý Nedodělek či Vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

7.3. Smluvní pokuta za neodstranění reklamovaných Vad

- 7.3.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do patnácti dnů ode dne obdržení reklamace Objednatele k odstraňování reklamované Vady (případně Vad), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každou reklamovanou Vadu, na jejíž odstraňování nastoupil později než ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.
- 7.3.2. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou Vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 0,01 % z celkové ceny díla bez DPH,- Kč za každou reklamovanou Vadu, u níž je v prodlení a za každý den prodlení.
- 7.3.3. Označil-li Objednatel v reklamaci, že se jedná o Vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (havárie), sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v dvojnásobné výši.

7.4. Smluvní pokuta za nevyklizení Staveniště

- 7.4.1. Pokud Zhotovitel nevyklidí Staveniště v termínu do 15 dnů ode dne předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

7.5. Úrok z prodlení

- 7.5.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení stanovený platným právním předpisem za každý i započatý den prodlení.

7.6. Smluvní pokuta za nepředání Seznamu subdodavatelů

- 7.6.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení s předáním Seznamu subdodavatelů Objednateli ve lhůtě stanovené z.č. 137/2006. Sb. je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý den prodlení. Pokud v důsledku nesplnění této povinnosti Zhotovitele bude Objednateli vyměřena sankce či Objednateli vzniknou jiné náklady či škoda, je Zhotovitel povinen ji v plné výši uhradit Objednateli.

7.7. Způsob vyúčtování smluvní pokuty

- 7.7.1. Smluvní pokutu či úrok z prodlení vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení Smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty či úroku z prodlení opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty či úroku z prodlení.
- 7.7.2. Strana povinná se musí k vyúčtování smluvní pokuty či úroku z prodlení vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 7.7.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním smluvní pokuty či úroku z prodlení je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování smluvní pokuty či úroku z prodlení neuznává.

7.8. Lhůta splatnosti smluvních pokut

- 7.8.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty či úrok z prodlení nejpozději do 21 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

7.9. Ostatní náležitosti vztahující se k smluvním pokutám

- 7.9.1. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

8. STAVENIŠTĚ

8.1. Předání a převzetí Staveniště

- 8.1.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) prosté práv třetí osoby nejméně 5 pracovních dnů před zahájením stavebních prací, pokud se strany písemně ve Smlouvě nedohodnou jinak. Splnění termínu předání Staveniště je podstatnou náležitostí Smlouvy, na niž je závislé splnění Lhůty pro dokončení předmětu plnění.
- 8.1.2. O předání a převzetí Staveniště vyhotoví Objednatel písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.

8.2. Stávající podzemní inženýrské sítě

- 8.2.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli veškeré dostupné podklady o trasách stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla včetně případných zákresů.
- 8.2.2. Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí Staveniště s rozmístěním a trasou stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla a tyto buď vhodným způsobem přeložit, nebo chránit tak, aby v průběhu provádění díla nedošlo k jejich poškození.
- 8.2.3. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků těchto sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením. Zhotovitel neodpovídá za škody na stávajících inženýrských sítích, které nebyly vyznačeny v podkladech Objednatele.

8.3. Publicita stavby na Staveništi

- 8.3.1. Pokud se na úhradě díla podílí veřejné prostředky, zejména pak finanční prostředky ze zdrojů Evropské unie je Zhotovitel povinen v prostorách Staveniště vybudovat a umístit prvky publicity podle podmínek stanovených poskytovatelem dotace, které Objednatel předá Zhotoviteli.
- 8.3.2. Zhotovitel je povinen prvky publicity umístit v prostorách Staveniště bezprostředně po Termínu zahájení stavebních prací, nejpozději však do 2 dnů ode dne předání a převzetí Staveniště.
- 8.3.3. Prvkem publicity se rozumí velkoplošný informační panel (billboard, o rozměru stanoveném podmínkami poskytovatele dotace), na němž budou uvedeny i povinné údaje podle podmínek poskytovatele finančních prostředků (dotace).
- 8.3.4. Na velkoplošném informačním panelu musí být uveden rovněž název stavby. Povinné údaje a název stavby budou zabírat nejméně 25 % plochy panelu. Velkoplošný informační panel musí být zachován po celou dobu průběhu provádění stavby. Grafická podoba velkoplošného informačního panelu bude v předstihu schválena Objednatelem.

8.4. Vybudování a provoz zařízení staveniště

- 8.4.1. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.
- 8.4.2. Zařízení Staveniště vybuduje v rozsahu nezbytném Zhotovitel, pokud se strany nedohodnou, že Objednatel poskytne Zhotoviteli prostor pro sociální zařízení ve stávajícím objektu.
- 8.4.3. Jako součást zařízení staveniště, je-li to potřebné, zajistí Zhotovitel i rozvod médií na Staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatelem.

- 8.4.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřicí místa na evidenci jím spotřebovaných energií.
- 8.4.5. Zhotovitel je povinen v rámci objektů zařízení staveniště poskytnout osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru odpovídající provozní prostory a zařízení nezbytné pro výkon jejich funkce při kontrole provádění předmětu plnění.
- 8.4.6. Zhotovitel je povinen umožnit osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru nebo Autorského dozoru používání sociálních zařízení, které Zhotovitel vybudoval v rámci zařízení staveniště.

8.5. Užívání staveniště

- 8.5.1. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním předmětu plnění a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.
- 8.5.2. Odvod srážkových, odpadních a technologických vod ze Staveniště zajišťuje Zhotovitel a je povinen dbát na to, aby nedocházelo k podmáčení Staveniště nebo okolních ploch. Pokud k této činnosti využije veřejných stokových sítí je povinen tuto skutečnost projednat s vlastníkem těchto sítí.
- 8.5.3. Zhotovitel je povinen vypracovat pro staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na staveništi umístit.
- 8.5.4. Zhotovitel je povinen udržovat na Staveništi pořádek.
- 8.5.5. Zhotovitel zajistí střežení Staveniště a v případě potřeby i jeho oplocení nebo jiné vhodné zabezpečení, zejména pak tak, aby nebyl umožněn přístup nepovolaných osob do stávajících objektů.
- 8.5.6. Zhotovitel není oprávněn, pokud se strany nedohodnou jinak, využívat Staveniště k ubytování nebo nocování osob.
- 8.5.7. Zhotovitel je povinen průběžně ze Staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební sutě a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo Staveniště.
- 8.5.8. Zhotovitel je povinen zabezpečit na Staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení a předpokládané náklady stavby) a údajů o Zhotoviteli, Objednateli a osobách vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru. Zhotovitel je povinen tuto identifikační tabuli udržovat v aktuálním stavu. Jiné reklamy či identifikační tabule (např. Subdodavatelů) lze na Staveništi umístit pouze se souhlasem Objednatele.
- 8.5.9. Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

8.6. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací

- 8.6.1. Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám, objízdným trasám nebo překopům veřejných ploch či komunikací zajišťuje Zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.
- 8.6.2. Jestliže v souvislosti s provozem Staveniště nebo prováděním předmětu plnění bude třeba umístit nebo přemístit dočasné či trvalé dopravní značení podle předpisů o pozemních komunikacích, obstará tyto práce Zhotovitel. Zhotovitel dále zodpovídá i za umísťování, přemisťování a udržování dopravních značek v souvislosti s průběhem provádění prací. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži Zhotovitele.

8.7. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na Staveništi

- 8.7.1. Zhotovitel je povinen zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu Staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 8.7.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit Staveniště hasícími prostředky.
- 8.7.3. Zhotovitel je povinen vypracovat pro Staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na Staveništi umístit.
- 8.7.4. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

8.8. Vyklizení Staveniště

- 8.8.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit Staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Termínu předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak

(zejména jde-li o ponechání zařízení, nutných pro zabezpečení odstranění vad a nedodělků ve smyslu Protokolu o předání a převzetí díla).

- 8.8.2. Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel. Nárok Objednatele na sjednanou smluvní pokutu tím není dotčen.

9. STAVEBNÍ DENÍK

9.1. Povinnost vést Stavební deník

- 9.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí Staveniště o pracích, které provádí, Stavební deník v rozsahu a způsobem stanoveným vyhl. č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb.
- 9.1.2. Za stejných podmínek je zhotovitel povinen vést samostatný deník víceprací, do kterého zapisuje všechny změny nebo úpravy díla, které se odchyľují od projektové dokumentace a veškeré vícepráce nebo méněpráce, které v průběhu realizace díla vzniknou.
- 9.1.3. Stavební deník musí být v pracovní dny od 7.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do stavebního deníku zapisovat.
- 9.1.4. Zápisy do Stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originál Stavebního deníku je Zhotovitel povinen předat Objednateli po dokončení díla.
- 9.1.5. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci Technického dozoru Objednatele a druhou kopii obdrží Zhotovitel.
- 9.1.6. .
- 9.1.7. Povinnost archivovat Stavební deník po dobu nejméně 10 let ode dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu má Objednatel.
- 9.1.8. Do Stavebního deníku je Zhotovitel povinen zapisovat veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje podle přílohy č. 5 k vyhlášce 499/2006 Sb.
- 9.1.9. Všechny listy Stavebního deníku musí být očíslovány.
- 9.1.10. Ve Stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.
- 9.1.11. V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí Stavebního deníku.

9.2. Způsob vedení a zápisu do Stavebního deníku

- 9.2.1. Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.
- 9.2.2. Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve Stavebním deníku učiněným Zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne vzniku zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
- 9.2.3. Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do Stavebního deníku Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru, případně osoba vykonávající funkci Autorského dozoru nebo funkci Koordinátora BOZP, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.
- 9.2.4. V případě, že všechny zúčastněné osoby jsou vlastníky elektronického podpisu, lze Stavební deník vést elektronickou formou.

9.3. Závaznost ujednání ve stavebním deníku

- 9.3.1. Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu Smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných Dodatků ke smlouvě.

10. KONTROLA A KONTROLNÍ DNY

10.1. Kontrola provádění prací

- 10.1.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla sám nebo prostřednictvím Technického dozoru. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil Vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.

10.2. Kontrolní dny

- 10.2.1. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním, pokud se na termínu Kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.
- 10.2.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a případně i Autorského dozoru, Koordinátora BOZP a zástupci Zhotovitele.
- 10.2.3. Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
- 10.2.4. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.
- 10.2.5. Zhotovitel je povinen zapsat datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do Stavebního deníku.

10.3. Četnost Kontrolních dnů

- 10.3.1. Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x v kalendářním měsíci
- 10.3.2. Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost Kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti stavby, zejména prodloužení v plnění Zhotovitele, technologické návaznosti v provádění apod.. Pokud Objednatel rozhodne o častějším konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

10.4. Kontrola zakrytých prací a konstrukcí

- 10.4.1. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací či konstrukcí, které budou dalším postupem stavebních prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně pět dnů před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty (postačí zápis ve Stavebním deníku).
- 10.4.2. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce nebo konstrukce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.

10.5. Kontrola čerpání veřejných prostředků

- 10.5.1. Zhotovitel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly v souladu s § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
- 10.5.2. Jsou-li pro úhradu díla použity finanční prostředky Evropské unie je Zhotovitel povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění) po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, zároveň však alespoň do doby uplynutí tří let od ukončení financujícího programu dle čl. 88 a následujících Nařízení Rady (ES) 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti v případě dokumentů a dokladů vztahujících se k prováděnému dílu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba za provedené práce. Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví předpisy České republiky lhůtu delší než 10 let, bude postupováno podle platných národních předpisů.

- 10.5.3. Zhotovitel se zavazuje, že bude spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a umožní poskytovateli dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému Finančnímu úřadu a dalším kontrolním orgánům přístup do objektů a na pozemky dotčené stavbou a její realizací a provést kontrolu dokladů souvisejících se stavbu včetně dokladů souvisejících s příslušným zadávacím řízením.

11. TECHNICKÝ DOZOR OBJEDNATELE

11.1. Technický dozor

- 11.1.1. Objednatel je oprávněn pro kontrolu díla ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k řádnému a včasnému dokončení díla.
- 11.1.2. Osoba, kterou takto Objednatel ustanoví, se nazývá Technický dozor.
- 11.1.3. Identifikace osoby, která vykonává Technický dozor je uvedena ve Smlouvě nebo v zápise ve Stavebním deníku.

11.2. Oprávnění Technického dozoru

- 11.2.1. Technický dozor jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.
- 11.2.2. Technický dozor není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejích částí. Pokud mají rozhodnutí Technického dozoru vliv na Termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.
- 11.2.3. Technický dozor kontroluje zejména věcnou, časovou, finanční a kvalitativní stránku provádění stavby a zúčastňuje se jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném díle.
- 11.2.4. Technický dozor je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud se podle jeho názoru neprovádí dílo v souladu se Smlouvou nebo Obchodními podmínkami, popřípadě hrozí-li Objednateli z provádění nebezpečí škody, či nejsou-li plněny jakékoliv kvalitativní parametry stavby.

11.3. Omezení činnosti Technického dozoru

- 11.3.1. Technický dozor na stavbě nesmí provádět Zhotovitel.
- 11.3.2. Osoba vykonávající Technický dozor na stavbě nesmí být se Zhotovitelem propojená ve smyslu § 66a obchodního zákoníku.
- 11.3.3. Osoba vykonávající Technický dozor na stavbě nesmí být propojená ve smyslu § 66a obchodního zákoníku ani s žádným ze Subdodavatelů Zhotovitele.
- 11.3.4. Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí sám Zhotovitel nebo osoba s ním propojená, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. V takovém případě Objednatel sjedná nápravu ustanovením jiného Technického dozoru.
- 11.3.5. Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí osoba propojená s některým ze Subdodavatelů Zhotovitele, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. V takovém případě Zhotovitel sjedná okamžitou nápravu zabezpečením jiného Subdodavatele. Pro předcházení takovému stavu je Zhotovitel povinen před uzavřením Smlouvy se svým Subdodavatelem tuto skutečnost ověřit.

12. KOORDINÁTOR BEZPEČNOSTI PRÁCE

12.1. Koordinátor bezpečnosti práce

- 12.1.1. Objednatel je oprávněn pro kontrolu bezpečnosti práce při provádění stavebních prací a při výkonu souvisejících činností díla ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k dodržování bezpečnosti práce.
- 12.1.2. Osoba, kterou takto Objednatel ustanoví, se nazývá Koordinátor bezpečnosti práce.
- 12.1.3. Identifikace osoby, která je pro výkon funkce Koordinátora bezpečnosti práce ustanovena, je uvedena ve Smlouvě nebo v zápise ve Stavebním deníku.

12.2. Oprávnění Koordinátora bezpečnosti práce

- 12.2.1. Koordinátor bezpečnosti práce jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.
- 12.2.2. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět kontrolu stavebních prací a případných dalších činností Zhotovitele či jeho Subdodavatelů z hlediska provádění v souladu s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále kontrolovat, zda Zhotovitel či jeho Subdodavatelů dodržují veškeré právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 12.2.3. Koordinátor bezpečnosti práce má právo upozornit Zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na Staveništi a vyžadovat zjednání nápravy.
- 12.2.4. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn stanovit přiměřená opatření k nápravě a vyžadovat jejich splnění,
- 12.2.5. Koordinátor bezpečnosti práce není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejich částí. Pokud mají rozhodnutí Koordinátora bezpečnosti práce vliv na termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.
- 12.2.6. Koordinátor bezpečnosti práce se zúčastňuje jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném díle.
- 12.2.7. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud je podle jeho názoru jejich prováděním ohrožena bezpečnost a ochrana zdraví při práci, popřípadě hrozí-li z provádění prací nebezpečí úrazu.
- 12.2.8. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět další činnosti, pokud mu je stanoví právní předpis.

12.3. Povinnosti Zhotovitele ve vztahu ke Koordinátorovi bezpečnosti práce

- 12.3.1. Zhotovitel je povinen se před zahájením stavebních prací seznámit s plánem bezpečnosti práce,
- 12.3.2. Zhotovitel je povinen nejpozději do 8 dnů před zahájením prací na Staveništi informovat koordinátora o rizicích vznikajících při pracovních nebo technologických postupech, které zvolil,
- 12.3.3. Zhotovitel je povinen poskytovat Koordinátorovi bezpečnosti práce součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu svého zapojení do přípravy a provádění stavby, zejména mu včas předávat informace a podklady potřebné pro zhotovení plánu bezpečnosti a jeho změny.
- 12.3.4. Zhotovitel je povinen vzít v úvahu podněty a pokyny Koordinátora bezpečnosti práce.

13. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE

13.1. Pokyny Objednatele

- 13.1.1. Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, Technického dozoru a případně Koordinátora BOZP, týkající se realizace předmětu plnění a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.
- 13.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

13.2. Použité materiály a výrobky

- 13.2.1. Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud ve Smlouvě není výslovně uvedeno, že některé věci opatří Objednatel.
- 13.2.2. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije

materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

- 13.2.3. Zhotovitel doloží na vyzvání Objednatele, nejpozději však v Termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých ke zhotovení stavby.
- 13.2.4. Zhotovitel se zavazuje, že v rámci vnějšího tepelně izolačního kompozitního systému (ETICS) použije vždy výhradně originální komponenty systému od jednoho výrobce, a to v nejvyšší kvalitě. Jakákoliv kombinace komponent z více systémů nebo použití neoriginálních komponent se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 13.2.5. Zhotovitel se zavazuje, že při montáži ETICS bude bez výjimky dodržovat technologický postup montáže stanovený výrobcem ETICS. Jakákoliv odchylka, opomenutí nebo nedbalost v dodržení technologického postupu je podstatným porušením Smlouvy a Objednatel má právo takové plnění odmítnout a neuhradit.
- 13.2.6. Je-li předmětem Smlouvy i výměna nebo zřízení výplní otvorů, zavazuje se Zhotovitel dodat a osadit jen takové výplně otvorů, které mají potřebný certifikát a splňují a budou dlouhodobě splňovat beze zbytku požadavky na tepelně technické vlastnosti definované příslušnou dokumentací.

13.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

- 13.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění předmětu plnění dodržení veškerých bezpečnostních opatření, hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně zhotovované stavby, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 13.3.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.
- 13.3.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých Subdodavatelů.
- 13.3.4. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na Staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
- 13.3.5. Jsou-li při provádění díla vykonávány práce, při nichž může dojít k poškození zdraví, je Zhotovitel povinen umístit na vhodných místech bezpečnostní značky a značení a zavést signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a seznámit s nimi své zaměstnance a své Subdodavatele.
- 13.3.6. Jestliže se při provádění stavby vyskytují na Staveništi nebo v místě provádění stavebních prací rizikové faktory, je Zhotovitel povinen pravidelně, a dále bez zbytečného odkladu vždy, pokud dojde ke změně podmínek práce, měřením zjišťovat a kontrolovat jejich hodnoty a zabezpečit, aby byly vyloučeny nebo alespoň omezeny na nejmenší rozumně dosažitelnou míru. Při zjišťování, hodnocení a přijímání opatření k dodržení nejvyšších přípustných hodnot je Zhotovitel povinen postupovat podle příslušného právního předpisu. Rizikovými faktory jsou zejména faktory fyzikální (například hluk, vibrace), chemické (například karcinogeny), biologické činitele (například viry, bakterie, plísňe), prach, fyzická zátěž, psychická a zraková zátěž a nepříznivé mikroklimatické podmínky (například extrémní chlad, teplo a vlhkost). Nelze-li výskyt biologických činitelů a překročení nejvyšších přípustných hodnot rizikových faktorů vyloučit, je Zhotovitel povinen omezovat jejich působení technickými, technologickými a jinými opatřeními, kterými jsou zejména úprava pracovních podmínek, doba výkonu práce, zřízení kontrolovaných pásem, používání vhodných osobních ochranných pracovních prostředků nebo poskytování ochranných nápojů.
- 13.3.7. Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na Staveništi.
- 13.3.8. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor Staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením).
- 13.3.9. Zhotovitel je povinen pravidelně kontrolovat stav sousedících objektů a ploch a pravidelně dokumentovat jejich stav, zda nejsou dotčeny vlivem zhotovování stavby.
- 13.3.10. Zhotovitel odpovídá za to, že všichni jeho zaměstnanci byli podrobeni vstupní lékařské prohlídce a že jsou zdravotně způsobilí k práci na díle.

- 13.3.11. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

13.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

- 13.4.1. Zhotovitel při provádění díla provede veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí (zejména na nemovitosti přiléhající ke Staveništi) a je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.
- 13.4.2. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

13.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

- 13.5.1. Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění díla veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodu nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

13.6. Kvalifikace pracovníků Zhotovitele

- 13.6.1. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho Subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatelů povinen doložit.

13.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

- 13.7.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této Smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.
- 13.7.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.
- 13.7.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které Zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

14. SUBDODAVATELÉ (PODZHOTOVITELÉ)

14.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací díla jinou osobu

- 14.1.1. Zhotovitel je povinen dodržet věcné omezení Subdodavatelů, které je podle podmínek OPŽP definováno ve Smlouvě.
- 14.1.2. Zhotovitel odpovídá za činnost svých Subdodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.
- 14.1.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých Subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy o dílo, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich subdodávky.
- 14.1.4. Zhotovitel je povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech svých Subdodavatelů podílejících se na provádění díla, včetně výše jejich podílu na díle. Tento přehled je povinen na vyžádání předkládat Objednateli v průběhu provádění díla.

14.2. Změna Subdodavatele

- 14.2.1. Změna Subdodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatelů, a to za předpokladu, že nový Subdodavatel prokáže před uzavřením Smlouvy mezi Zhotovitelem a Subdodavatelem kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazoval původní Subdodavatel.

- 14.2.2. Objednatel schválení nového Subdodavatele při splnění všech smluvných podmínek bez závažného důvodu neodepře.
- 14.2.3. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění Subdodavatelem v případech, kdy Zhotovitelem uvažovaný Subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.

14.3. Seznam Subdodavatelů

- 14.3.1. Zhotovitel je povinen předat Objednateli seznam svých Subdodavatelů, ve kterém uvede ty Subdodavatele, jímž za plnění jejich subdodávky uhradil více než 10% z celkové sjednané ceny. Zhotovitel předloží Objednateli tento seznam Subdodavatelů nejpozději do 60 dnů od splnění Smlouvy. Má-li Subdodavatel formu akciové společnosti, je povinností Zhotovitele zabezpečit, aby přílohou seznamu Subdodavatelů byl i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě nejdéle 90 dnů před dnem předložení seznamu Subdodavatelů.
- 14.3.2. Seznam Subdodavatelů musí obsahovat identifikační údaje Subdodavatele (Obchodní firmu, sídlo, IČ) a popis prací či dodávek, které Subdodavatel prováděl.
- 14.3.3. Seznam musí být předán v písemné podobě a v rovněž i v elektronické podobě ve formátu pdf.
- 14.3.4. Porušením povinnosti předat Objednateli seznam Subdodavatelů se Zhotovitel dopouští správního deliktu podle § 120a odst. 1 písm. c) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.3.5. Vzhledem k tomu, že na včasném předání seznamu Subdodavatelů je závislé splnění dalších povinností Objednatele, je tato povinnost zajištěna smluvní pokutou.

15. KONTROLY, ZKOUŠKY A REVIZE

15.1. Kontrolní a zkušební plán stavby

- 15.1.1. Objednatel má právo požadovat, aby Zhotovitel před zahájením prací předložil Objednateli kontrolní a zkušební plán zpracovaný na podmínky prováděného díla.
- 15.1.2. Objednatel je oprávněn kontrolovat dodržování a plnění postupů podle kontrolního a zkušební plánu a v případě odchylky postupu Zhotovitele od tohoto dokumentu požadovat okamžitou nápravu a v případě vážného porušení povinností Zhotovitele proti kontrolnímu a zkušebnímu plánu pozastavit provádění prací.
- 15.1.3. Veškeré zkoušky a kontroly musí vykazovat kladný výsledek, jinak se má za to, že dílo není prováděno v souladu se Smlouvou.

16. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

16.1. Organizace předání díla

- 16.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 15 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného Zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.
- 16.1.2. Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.
- 16.1.3. Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.
- 16.1.4. Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci Technického a případně i Autorského dozoru.
- 16.1.5. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).
- 16.1.6. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí díla přizvat na požádání Objednatele i své Subdodavatele.

16.2. Protokol o předání a převzetí díla

- 16.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).

- 16.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:
 - 16.2.2.1. údaje o Zhotoviteli a Objednateli
 - 16.2.2.2. popis díla, které je předmětem předání a převzetí
 - 16.2.2.3. dohoda o způsobu a termínu vyklizení Staveniště
 - 16.2.2.4. termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta
 - 16.2.2.5. prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá
- 16.2.3. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:
 - 16.2.3.1. Soupis zjištěných Vad a Nedodělků
 - 16.2.3.2. dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání
 - 16.2.3.3. dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění Vad nebo Nedodělků
- 16.2.4. V případě, že Objednatel odmítá dílo převzít, uvede v Protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.
- 16.2.5. V případě, že Zhotovitel oznámí Objednateli, že dílo je připraveno k předání a převzetí a při předávacím a přejímacím řízení se prokáže, že dílo není způsobilé k předání a převzetí, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli veškeré náklady jemu vzniklé při neúspěšném předávacím a přejímacím řízení včetně nákladů na organizaci opakovaného předávacího a přejímacího řízení.
- 16.2.6. V případě, že se Objednatel přes řádné vyzvání a bez závažného důvodu nedostaví k převzetí díla nebo jiný způsobem předání díla zmaří, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré náklady jemu vzniklé při neúspěšném předávacím a přejímacím řízení, včetně nákladů na organizaci opakovaného předávacího a přejímacího řízení

16.3. Vady a Nedodělky

- 16.3.1. Objednatel je povinen převzít i dílo, které vykazuje drobné Vady a Nedodělky, které samy o sobě, ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání díla.
- 16.3.2. V Protokolu o předání a převzetí uvede Objednatel Soupis těchto Vad a Nedodělků včetně způsobu a termínu jejich odstranění.
- 16.3.3. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění Vad a Nedodělků, pak platí, že Vady a Nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 30 dnů ode dne předání a převzetí díla.
- 16.3.4. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit Vady nebo Nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za Vady a Nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.

16.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla

- 16.4.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:
 - 16.4.1.1. tři vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a jedno vyhotovení v digitální podobě ve formátech pdf a dwg;
 - 16.4.1.2. zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů;
 - 16.4.1.3. zápisy a výsledky předepsaných měření (např., radon, CO apod.);
 - 16.4.1.4. zápisy a výsledky o vyzkoušení smontovaného zařízení, o provedených revizních a provozních zkouškách (např. tlakové zkoušky, revize elektroinstalace, plynu, tlakové nádoby, komíny apod.);
 - 16.4.1.5. zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
 - 16.4.1.6. seznam strojů a zařízení, které jsou součástí díla, jejich pasporty, záruční listy, návody k obsluze a údržbě v českém jazyce
 - 16.4.1.7. Stavební deník (případně deníky) a deník(y) víceprací
 - 16.4.1.8. geometrický plán skutečného zaměření díla v požadovaném rozsahu a počtu vyhotovení dle předpisů o katastru nemovitostí, vyžaduje-li dokončené dílo záznam dle předpisů o katastru nemovitostí.
- 16.4.2. Nedoloží-li Zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.
- 16.4.3. Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:
 - 16.4.3.1. územní rozhodnutí;

16.4.3.2. stavební povolení včetně dokladu o jeho nabytí právní moci a včetně všech případných změn a doplňků

Tyto doklady slouží při předání a převzetí díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.

- 16.4.4. Objednatel je oprávněn při přejímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění proč je požaduje a s uvedením termínu do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí díla.

16.5. Publicita dokončené stavby

- 16.5.1. Objednatel předá Zhotoviteli před zahájením prací informaci o tom, zda provádění díla spadá do kategorie, pro niž je třeba vybudovat prvky publicity, a to v případě pokud se na úhradě díla podílí finanční prostředky ze zdrojů Evropské unie (dotace). V takovém případě je Zhotovitel povinen vybudovat a umístit prvky publicity podle podmínek stanovených poskytovatelem dotace, které Objednatel předá Zhotoviteli.
- 16.5.2. Zhotovitel je povinen umístit v prostorách stavby na viditelném místě stálou informační tabuli nejpozději v den předání a převzetí díla
- 16.5.3. Stálá informační tabule (trvalá pamětní deska) musí mít rozměr dle podmínek poskytovatele dotace a Pamětní deska musí obsahovat všechny údaje podle podmínek stanovených poskytovatelem dotace, které Objednatel předá Zhotoviteli.
- 16.5.4. Na pamětní desce musí být uveden název stavby. Povinné informace musí zabírat nejméně 25 % plochy pamětní desky. Vše musí být provedeno v čitelné a viditelné formě tak, aby nebyl narušen charakter stavby.
- 16.5.5. Konečnou podobu pamětní desky musí Zhotovitel v předstihu nejméně 15 dní před Termínem předání a převzetí a musí ji předložit Objednateli k odsouhlasení.
- 16.5.6. Pamětní deska musí být umístěna na místech přístupných široké veřejnosti (např. v blízkosti příjezdové komunikace, na vstupu do budovy apod.). Konkrétní umístění a konkrétní obsah pamětní desky projedná Zhotovitel s Objednatelem.

16.6. Kolaudace

- 16.6.1. Zhotovitel je povinen se zúčastnit kolaudačního řízení, pokud jej přizve stavební úřad. V případě, že se Zhotovitel přes řádné pozvání nedostaví, nese veškeré náklady na opakované kolaudační řízení.
- 16.6.2. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli pro účely kolaudačního řízení nezbytnou součinnost, zejména dodat včas doklady nezbytné pro řádnou kolaudaci stavby.
- 16.6.3. Zhotovitel je na své náklady povinen splnit svoje povinnosti vyplývající z požadavků stavebního úřadu či dotčených orgánů nutných pro vydání kolaudačního souhlasu ve lhůtě do 7 dnů od závěrečné kontrolní prohlídky stavby svolané stavebním úřadem dle § 122 odst. 2 z.č. 183/2006 Sb. stavební zákon
- 16.6.4. Objednatel je povinen zaslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli kopii kolaudačního souhlasu pokud jsou v něm stanoveny povinnosti Zhotovitele.
- 16.6.5. Zhotovitel je povinen splnit svoje povinnosti vyplývající z kolaudačního souhlasu ve lhůtě tam stanovené a nebyla-li lhůta stanovena tak nejpozději do třiceti dnů ode dne doručení kopie kolaudačního souhlasu.

17. ZÁRUKA ZA JAKOST DÍLA

17.1. Odpovědnost za Vady díla

- 17.1.1. Zhotovitel odpovídá za Vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za Vady díla zjištěné v záruční době.
- 17.1.2. Zhotovitel neodpovídá za Vady díla, jestliže tyto Vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování Objednatelem v případě, že Zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a Objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za Vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu Objednatelem, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

- 17.1.3. Zhotovitel neodpovídá za Vady díla, které byly způsobeny Objednatelem nebo vyšší mocí.
- 17.1.4. Zhotovitel odpovídá za kvalitu provedených prací či dodávek jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu prací prováděných jeho Subdodavateli.

17.2. Délka záruční lhůty

- 17.2.1. Záruční lhůta je pro celé dílo sjednána v délce 60 měsíců.
- 17.2.2. Záruční doba počíná běžet dnem oboustranného podpisu Protokolu o předání a převzetí díla, pokud v tomto protokolu Objednatel neodmítl dílo převzít.
- 17.2.3. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro Vady díla, za které Zhotovitel odpovídá.
- 17.2.4. Po dobu opravy těch částí díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace Objednatele Zhotovitelem opravovány, neběží záruční lhůta. Záruční lhůta v těchto případech běží pak dále ode dne následujícího po řádném dokončení reklamační opravy.

17.3. Způsob uplatnění reklamace

- 17.3.1. Objednatel je povinen Vady písemně reklamovat u Zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě. V reklamaci musí být Vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci Objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu.
- 17.3.2. Právo Objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud Objednatel neoznámí Vady díla
 - 17.3.2.1. bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí,
 - 17.3.2.2. bez zbytečného odkladu poté, kdy je měl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce při předání a převzetí díla,
 - 17.3.2.3. bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče nejpozději však do konce záruční doby.
- 17.3.3. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

17.4. Podmínky odstranění reklamovaných Vad

- 17.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 ti dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění Vad(y). Tento termín nesmí být delší než 15 dnů ode dne obdržení reklamace, a to bez ohledu na to zda Zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Nestanoví-li Zhotovitel uvedený termín, pak platí lhůta 15 dnů ode dne obdržení reklamace. Současně Zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu Vadu(y) odstraní.
- 17.4.2. Zhotovitel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované Vady, nejpozději však do 15ti dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované Vady nese Zhotovitel i ve sporných případech až do rozhodnutí soudu.
- 17.4.3. Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění reklamované Vady ani do 20ti dnů po obdržení reklamace Objednatele je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním Vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel.
- 17.4.4. Prokáže-li se ve sporných případech, že Objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná Vada nevznikla vinou Zhotovitele a že se na ni nevztahuje záruční lhůta resp., že Vadu způsobil nevhodným užíváním díla Objednatel apod., je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré jemu, v souvislosti s odstraněním Vady vzniklé náklady.
- 17.4.5. Jestliže Objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování Vady (havárie) nejpozději do 24 hod po obdržení reklamace (oznámení).
- 17.4.6. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění Vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění Vady ani s termínem pro odstranění Vady

17.5. Lhůty pro odstranění reklamovaných Vad

- 17.5.1. Lhůtu pro odstranění reklamovaných Vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované Vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované Vady, platí, že reklamovaná Vada musí být odstraněna nejpozději do 30 dnů ode dne doručení reklamace Zhotoviteli.
- 17.5.2. Lhůtu pro odstranění reklamovaných Vad označených Objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované Vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované Vady (havárie) platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 5 dnů ode dne doručení reklamace Zhotoviteli.
- 17.5.3. O odstranění reklamované Vady sepíše Objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění Vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

18. VLASTNICTVÍ DÍLA A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE

18.1. Vlastnictví díla

- 18.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku Objednatel.

18.2. Nebezpečí škody na díle

- 18.2.1. Nebezpečí škody ve smyslu § 368 odstavec 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi Zhotovitelem a Objednatelem.

19. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ ZHOTOVITELE

19.1. Zajištění závazků Zhotovitele po dobu realizace díla

- 19.1.1. Pokud Smlouva stanoví, že Zhotovitel předá Objednateli Bankovní záruku za řádné provedení předmětu plnění ve smyslu § 313 obchodního zákoníku, bude její výše sjednána ve Smlouvě.
- 19.1.2. Bankovní záruka poskytnutá Zhotovitelem musí být platná po dobu provádění díla.
- 19.1.3. Z Bankovní záruky poskytnuté Zhotovitelem musí vyplývat právo Objednatele čerpat finanční prostředky v případě, že během provádění díla nesplní Zhotovitel své povinnosti vyplývající ze Smlouvy nebo v případě, kdy Objednateli vznikne ze Smlouvy nárok na smluvní pokutu. Pokud tomu tak není, neodpovídá Bankovní záruka podmínkám Smlouvy.
- 19.1.4. Bankovní záruku předloží Zhotovitel Objednateli v originále listiny nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne podpisu Smlouvy. Pokud Zhotovitel sjednaný originál záruční listiny Objednateli ve sjednané výši a ve sjednané lhůtě nepředloží, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši odpovídající polovině částky, na níž měla být vystavena záruční listina. Zhotovitel je povinen sjednanou a Objednatelem vymáhanou smluvní pokutu uhradit.
- 19.1.5. Bankovní záruka za řádné provedení díla bude Zhotoviteli vrácena (uvolněna) do 30 dnů ode dne protokolárního předání a převzetí díla.

19.2. Zajištění závazků Zhotovitele po dobu záruční lhůty

- 19.2.1. Pokud Smlouva stanoví, že Zhotovitel předá Objednateli Bankovní záruku ve smyslu § 313 obchodního zákoníku za řádné plnění záručních podmínek. Výše Bankovní záruky bude sjednána ve Smlouvě.
- 19.2.2. Bankovní záruka poskytnutá Zhotovitelem musí být platná po celou dobu 60 měsíců
- 19.2.3. Z Bankovní záruky poskytnuté Zhotovitelem musí vyplývat právo Objednatele čerpat finanční prostředky v případě, že během sjednané záruční lhůty Zhotovitel neodstraní

případné reklamované Vady zjištěné Objednatelem nebo v případě, kdy Objednateli vznikne neplněním záručních podmínek či jiných smluvních povinností Zhotovitelem nárok na smluvní pokutu. Pokud tomu tak není, neodpovídá Bankovní záruka podmínkám Smlouvy.

- 19.2.4. Bankovní záruku předloží Zhotovitel Objednateli v originále listiny nejpozději v den předání a převzetí díla. Předložení záruční listiny je podmínkou pro zahájení předání a převzetí díla.

20. POJIŠTĚNÍ DÍLA

20.1. Pojištění Zhotovitele

- 20.1.1. Zhotovitel je povinen být po celou dobu plnění pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků Zhotovitele.
- 20.1.2. Pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti musí pokrývat škody na věcech (vzniklé poškozením, zničením nebo pohřešováním) a na zdraví (úrazem nebo nemocí):
- 20.1.2.1. způsobené provozní činností Zhotovitele,
 - 20.1.2.2. způsobené vadným výrobkem,
 - 20.1.2.3. vzniklé v souvislosti s poskytovanými pracemi, dodávkami a službami,
 - 20.1.2.4. vzniklé v souvislosti s vlastnictvím nemovitosti,
 - 20.1.2.5. vzniklé na věcech zaměstnanců.
- 20.1.3. Výše pojistné hodnoty je minimálně 50 mil.Kč.

20.2. Pojištění díla

- 20.2.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti škodám, které mohou vzniknout v průběhu zhotovování stavby:
- 20.2.1.1. požárem, výbuchem, přímým úderem blesku, nárazem nebo zřícením letadla, jeho části nebo jeho nákladu,
 - 20.2.1.2. záplavou, povodní, vichřicí, krupobitím, sesouváním půdy, zřícením skal nebo zemin, sesouváním nebo zřícením sněhových lavin, tíhou sněhu nebo námrazy,
 - 20.2.1.3. pádem pojištěné věci, nárazem,
 - 20.2.1.4. pádem stromů, stožárů a jiných předmětů,
 - 20.2.1.5. vodou vytékající z vodovodních zařízení,
 - 20.2.1.6. neodborným zacházením, nesprávnou obsluhou, úmyslným poškozením, nešikovností, nepozorností a nedbalostí,
 - 20.2.1.7. krádeží.
- 20.2.2. Výše pojistné hodnoty je definována Smlouvou. Pokud Smlouva výši pojistné hodnoty nedefinuje, má se na mysli jeho nová cena, tedy hodnota díla po jeho úplném dokončení.

20.3. Pojištění zaměstnanců

- 20.3.1. Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců.

20.4. Pojištění Subdodavatelů

- 20.4.1. Zhotovitel je povinen zabezpečit před zahájením subdodavatelských prací, aby shodné povinnosti související s pojištěním splnili i jeho Subdodavatelé v rozsahu odpovídajícím charakteru a rozsahu jejich subdodávky.

20.5. Doklady o pojištění

- 20.5.1. Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva, u níž Zhotovitel řádně a včas uhradil pojistné.
- 20.5.2. Doklad o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání předložit Objednateli. Nepředložení kteréhokoliv dokladu o pojištění nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy Objednatele, opravňuje Objednatele k odstoupení od Smlouvy.

20.6. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

- 20.6.1. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči svému pojistiteli Zhotovitel.
- 20.6.2. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech
- 20.6.3. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

21. VYŠŠÍ MOC

21.1. Definice vyšší moci

- 21.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na Zhotoviteli ani na Objednateli a které Zhotovitel ani Objednatel nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

21.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

- 21.2.1. Pokud se provádění předmětu plnění za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

22. ZMĚNA SMLOUVY

22.1. Forma změny Smlouvy

- 22.1.1. Jakákoliv změna Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 22.1.2. Změny Smlouvy se sjednávají jako Dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla Dodatku smlouvy.
- 22.1.3. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu Smlouvy formou písemného Dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do 15 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu Dodatku ke smlouvě.

22.2. Převod práv a povinností ze Smlouvy

- 22.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.
- 22.2.2. Vzhledem k tomu, že tyto Obchodní podmínky se vztahují ke stavbám či stavebním pracím, které byly či jsou předmětem veřejné zakázky ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách není Objednatel oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající na jinou osobu.

23. Odstoupení od Smlouvy

23.1. Důvody opravňující k odstoupení od Smlouvy

- 23.1.1. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy je tato smluvní strana povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu Smlouvy.
- 23.1.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy i v případě, že k úhradě za splnění díla nebude Objednateli z jakéhokoliv důvodu poskytnuta podpora v rámci OPŽP.

23.2. Způsob odstoupení od Smlouvy

- 23.2.1. Je-li důvodem k odstoupení od Smlouvy neplnění smluvních povinností jednou ze smluvních stran, je strana, která hodlá od Smlouvy odstoupit povinna poskytnout druhé

- straně přiměřenou lhůtu k nápravě. Teprve poté, co smluvní povinnost nebyla splněna ani v této dodatečně poskytnuté lhůtě, je možné od Smlouvy odstoupit.
- 23.2.2. Chce-li některá ze stran od Smlouvy odstoupit na základě ujednání ze Smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od Smlouvy odstoupí. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstoupí a přesná citace toho bodu Smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 23.2.3. Nesouhlasí-li jedna ze smluvních stran s důvodem odstoupení druhé smluvní strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

23.3. Den účinnosti odstoupení

- 23.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od Smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od Smlouvy den, na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

23.4. Důsledky odstoupení od Smlouvy

- 23.4.1. Odstoupí-li některá ze stran od Smlouvy na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:
- 23.4.1.1. Zhotovitel provede Soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla
- 23.4.1.2. Zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, popřípadě poskytnutých záloh a zpracuje „Dílčí konečnou fakturu“
- 23.4.1.3. Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak
- 23.4.1.4. Zhotovitel vyzve Objednatele k „dílčímu předání díla“ a Objednatel je povinen do tří dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“
- 23.4.1.5. po dílčím předání provedených prací sjednají obě strany písemné zrušení Smlouvy
- 23.4.1.6. strana, která důvodně odstoupení od Smlouvy zapříčinila je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od Smlouvy, ušlý zisk.

24. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

24.1. Důvěrné informace

- 24.1.1. Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu Smlouvy, s nimiž bude Zhotovitel přicházet v průběhu provádění díla do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě Objednatele a - podle dohody s ním – dalším povolaným osobám, např. Subdodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provádění díla podle Smlouvy a příslušné dokumentace.
- 24.1.2. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
- 24.1.2.1. jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
- 24.1.2.2. jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na zhotovení stavby, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 24.1.3. V souvislosti s důvěrností informací bere Zhotovitel na vědomí, že je zákonnou povinností Objednatele uveřejnit na Profilu zadavatele celé znění Smlouvy včetně všech jejích případných dodatků a po splnění Smlouvy je Objednatel povinen na Profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu a seznam Subdodavatelů. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací.

24.2. Duševní vlastnictví

- 24.2.1. Pokud Zhotovitel při zhotovování stavby použije bez projednání s Objednatelem výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli je Zhotovitel povinen provést na své náklady vypořádání majetkových či finančních důsledků.

25. ŘEŠENÍ SPORŮ

25.1. Rozhodce

- 25.1.1. Veškeré spory vztahující se k plnění dle Smlouvy budou smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení.
- 25.1.2. V případě, že smluvní strany nedosáhnou vyřešení sporu smírnou cestou, požádají o stanovisko Rozhodce, který bude spor řešit. Rozhodcem může být jakákoliv fyzická či právnická osoba, na které se smluvní strany shodnou a která s tím souhlasí (zejména nezávislý znalec, znalecký ústav nebo společnost s odborností v oblasti stavitelství – ceny ve stavitelství, statika, poruchy konstrukcí, atd.). Pro každý spor je osoba Rozhodce sjednávána samostatně.
- 25.1.3. Pokud se smluvní strany dohodnou na osobě Rozhodce nebo na instituci vykonávající funkci Rozhodčího soudu je jejich rozhodnutí pro obě strany závazné.
- 25.1.4. Pokud se smluvní strany nedohodnou na osobě Rozhodce nebo na instituci vykonávající funkci Rozhodčího soudu, budou všechny spory řešeny prostřednictvím obecného soudu.

25.2. Příslušnost soudu

- 25.2.1. Jakýkoliv spor vzniklý ze Smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami nebo prostřednictvím Rozhodce nebo Rozhodčího soudu, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí je soud určený podle sídla Objednatele.

25.3. Volba práva

- 25.3.1. Právní vztahy, včetně otázek platnosti a následků neplatnosti se řídí českým právem.
- 25.3.2. Ve věcech Smlouvou ani Obchodními podmínkami výslovně neupravených se bude smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména Obchodním zákoníkem a předpisy souvisejícími.

Ve Šternberku, dne 14. února 2014

V Prostějově, dne 14. února 2014

Za Objednatele:

Ing. Stanislav Orság

Za Zhotovitele:

Stavební společnost NAVRÁTIL, s.r.o.
Vápenice 17/2970 796 01 Prostějov
provozovna: Majakovského 4/204, PV-6
IČO: 469 72 021, DIČ: CZ46972021
Tel./Fax: 582 343 858, 345 774, 13

Ing. Bc. Josef Velešík - jednatel

