



MĚSTO ŠTERNBERK

HORNÍ NÁMĚSTÍ 16, 785 01

**Výzva k podání nabídky (textová část
zadávací dokumentace) –
„Domov pro seniory Šternberk, Na Valech 14 –
stavební úpravy, výtah“
(dále jen „výzva“)**

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků výběrového řízení v rámci zakázky malého rozsahu dle § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).

Nejedná se o řízení v režimu zákona. Pokud je ve výzvě uveden odkaz na tento zákon, je tomu z důvodů přesnější specifikace požadavků zadavatele.

Účastník výběrového řízení je povinen před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení se všemi dodavateli a v zájmu hospodárného zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro účastníky řízení závazná.

Zadávací dokumentace není konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník výběrového řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- kvalifikací dodavatele způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- kvalifikační dokumentací dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- účastníkem výběrového řízení dodavatel, který podal nabídku v řízení,
- zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem,
- zadávacími podmínkami veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení výběrového řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- zadáváním závazný postup zadavatele ve výběrovém řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení,

Zadávací dokumentace obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Obsah výzvy, zadávací podmínky:

- 1) identifikační údaje zadavatele
- 2) údaje o veřejné zakázce
- 3) zadávací dokumentace
- 4) soutěžní lhůty
- 5) nabídková cena
- 6) kvalifikace
- 7) obchodní podmínky
- 8) požadovaný obsah nabídky
- 9) kritéria pro výběr zhotovitele
- 10) poddodavatelé
- 11) jistota
- 12) další soutěžní podmínky

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název:	Město Šternberk
Sídlo:	Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
Právní forma:	územně samosprávný celek
Zástupce zadavatele:	Ing. Stanislav Orság, starosta
Telefon:	585 086 111
Fax:	585 012 953
E-mail:	podatelna@sternberk.cz
IČ:	00299529
DIČ:	CZ00299529 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Šternberk č. ú. 19-1801688399/0800
Kontaktní osoby:	ve věcech poptávky: Hana Širgelová tel.: 585 086 235 e-mail: sirgelova@sternberk.cz ve věcech technických: Ing. Pavel Sehnal tel.: 585 086 237 e-mail: sehnal@sternberk.cz

2. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky: „**Domov pro seniory Šternberk, Na Valech 14 – stavební úpravy, výtah**“

Druh veřejné zakázky: stavební práce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadávanou mimo režim zákona dle § 31 zákona.

Předmět veřejné zakázky: Předmětem zakázky jsou stavební úpravy objektu, zohledňující nároky na provozní požadavky objektu, součástí prací je i rekonstrukce výtahu v budově domova pro seniory – výměna technologie výtahu nákladního za výtah evakuační s obsluhností ve všech patrech (dnes pouze 1.+2.NP), včetně přístavby zádveří výtahu a

dalších souvisejících stavebních úprav (podrobnější specifikace viz projektová dokumentace a technické podmínky).

Předmět zakázky je tvořen dvěma ucelenými stavebními částmi:

SO 01 – Rekonstrukce výtahu

SO 02 – Stavební úpravy

Místo realizace: Šternberk, ul. Na Valech 1120/14

Parcelní čísla: parc. č. 4890, k.ú. Šternberk

Projektant: Studio JKL projektový ateliér, Hvězdné Údolí 1, Šternberk

Hlavní inženýr projektu Ing. arch. Jiří Kovaříček

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení: 04/2017

Požadovaný termín dokončení zakázky:

SO 01 – rekonstrukce výtahu – nejpozději do 30.11.2017

SO 02 – stavební úpravy do 31.12.2018

Předpokládaná hodnota zakázky:

předpokládanou hodnotu veřejné zakázky 4,304.000 Kč (bez DPH).

Termín zahájení realizace je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení stavebních prací v návaznosti na ukončení výběrového řízení.

Technické podmínky

Technické podmínky jsou vymezeny právními předpisy a technickými normami. Součástí díla je provedení všech příslušných zkoušek a revizí. Zhotovitel musí garantovat, že dílo bude mít po stanovenou dobu předepsané vlastnosti. Při realizaci stavby mohou být použity pouze takové materiály, popřípadě technologie, jejichž použití je v ČR schváleno a mají příslušná osvědčení.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto části:

- 00 text výzvy (textová část zadávací dokumentace)
- 01 krycí list - příloha č. 1
- 02 návrh smlouvy o dílo včetně obchodních podmínek - příloha č. 2, 2 a
- 03 čestné prohlášení - ZKP - příloha č. 3
- 04 čestné prohlášení - TKP - příloha č. 4
- 05 projektová dokumentace
- 06 výkaz výměr

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách zadavatele na adrese:

<http://www.sternberk.eu/verejnezakazky/vypsaneverejnezakazky.html>

3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (za písemnou žádost se považuje i žádost, zaslaná e-mailem), která se

podává výhradně na adresu kontaktní osoby zadavatele: Hana Širgelová, referent odboru investic a veřejných zakázek Městského úřadu Šternberk, Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk (e-mail: sirgelova@sternberk.cz).

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel je povinen odeslat vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné údaje.

4. SOUTĚŽNÍ LHŮTY

- 4.1. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla výzva k podání nabídky odeslána.
- 4.2. Lhůta pro podání nabídek končí dnem **04.04.2017 do 12hod.**
- 4.3. Otevírání obálek je neveřejné.
- 4.4. Nabídky do soutěže lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době mezi 7,00 hod. až 15,00 hod. a v konečný den lhůty k odevzdání od 7,00 hod. do 12,00 hod. s potvrzením data a doby převzetí podatelnou Městského úřadu Šternberk.
- 4.5. V případě odeslání návrhu poštou musí být návrh podán tak, aby byl zadavateli doručen nejpozději v konečný den a hodinu lhůty pro odevzdání a musí být v zapečetěné obálce zřetelně označené „**Soutěž – Na Valech, Šternberk - neotvírat**“. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně účastník.
- 4.6. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, budou odmítnuty a vyloučeny z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek – zpoždění poštovního úřadu či jiného veřejného dopravce je rizikem účastníka výběrového řízení. Pozdě doručené nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 4.7. Vyhodnocení výběrového řízení počíná otevřením obálek a končí schválením vybraného účastníka zadávacího řízení statutárním orgánem Města Šternberk.
- 4.8. O výsledcích výběru budou všichni účastníci písemně vyrozuměni v termínu ukončení vyhodnocení soutěže.

5. NABÍDKOVÁ CENA

Účastník výběrového řízení stanoví nabídkovou cenu v českých korunách, v souladu se zákonem o cenách a souvisejícími předpisy.

Nabídková cena bude stanovena v následující skladbě:

Cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky, jež je součástí zadávací dokumentace.

Nabídková cena díla bude rozpracována po jednotlivých položkách v členění dle výkazu výměr ve formě nabídkového rozpočtu, který bude součástí nabídky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, pevná, závazná pro uzavření smlouvy o dílo a platná min. do 31.12.2018.

Cena bude zahrnovat celkovou cenu zakázky, včetně veškerých nákladů, které budou v souvislosti se zakázkou účtovány.

Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost své cenové nabídky.

Zadavatel připouští překročení nabídnuté ceny v průběhu stavby pouze v následujících případech:

- dojde-li v průběhu stavby ke změnám daňových předpisů (nebo odvodů) majících vliv na cenu díla

- v případě prací, dodatečně vyžádaných zadavatelem nad rozsah zadávací dokumentace díla a v době podání nabídky o nich zhotovitel nemohl vědět a ani je nemohl předpokládat

Cena bude zahrnovat celkovou cenu dodávky, včetně všech revizí a zkoušek, nutných pro trvalý provoz, likvidace odpadů, veškeré další účtované činnosti zhotovitele.

Účastník odpovídá za úplnost své cenové nabídky v rozsahu zadávací dokumentace.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

6.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník výběrového řízení doložením:

- čestného prohlášení v rozsahu § 75, odst.1 zákona, podepsaným oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby.
- čestného prohlášení, že obec nemá vůči němu pohledávky, vyplývající z obecně platných předpisů (místní poplatky apod.)

Splnění podmínek základní způsobilosti prokáže vybraný účastník, se kterým bude uzavřena smlouva před podpisem smlouva předložením dokladů v rozsahu dle §75, odst. (1) zákona 134/2016 Sb.

6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splní účastník výběrového řízení doložením dokladů opravňujícím k podnikání v rozsahu:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu, odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování
 - montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacích zařízení

6.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splní účastník výběrového řízení, který předloží:

- seznam obdobných zakázek v období posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto zakázek.
Obdobnou zakázkou pro tyto účely se myslí stavba, jejíž trvalou součástí je rekonstrukce nebo výstavba výtahu pro přepravu osob, Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací, kontaktní údaje o objednateli prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
- přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení a pracovníků, které bude mít při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Profesní způsobilost a technickou kvalifikaci může účastník výběrového řízení prokázat prostřednictvím poddodavatele.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci zakázky v podobě návrhu smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace. **Účastník zadávacího řízení doplní zejména kontaktní údaje, údaje o ceně díla, termínech díla.**

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby ve všech částech k podpisu určených. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

8. POŽADOVANÝ OBSAH NABÍDKY

Nabídka v českém jazyce bude jednotně uspořádána v tomto členění:

- 1) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
- 2) Obsah nabídky
- 3) Identifikační údaje o zhotoviteli, živnostenský list
- 4) Nabídková cena, včetně oceněného položkového rozpočtu
- 5) Doba realizace stavební části (u objektu SO 01 doba realizace ve dnech od předání staveniště)
- 6) Návrh termínů plnění
- 7) Doklady o splnění kvalifikace
- 8) Způsob zajištění zakázky (případní poddodavatelé)
- 9) Obchodní podmínky – potvrzený návrh smlouvy

Nabídku podá účastník v jednom vyhotovení, nabídka musí být potvrzena a podepsána statutárním zástupcem zhotovitele. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9. KRITÉRIA PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

10. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje uvést v nabídce specifikaci části zakázky, které má účastník výběrového řízení v úmyslu zadat poddodavatelům, vč. uvedení identifikačních údajů poddodavatelů.

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítězného účastníka - vybraného zhotovitele.

Účastník dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky účastníku výběrového řízení bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel odpovídá za činnost svého poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o dílo.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky, jakémukoliv poddodavateli následně zadat.

Výměna poddodavatelů musí být písemně odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

11. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 50.000,- Kč. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 6015-1828811/0100, variabilní symbol: identifikační číslo dodavatele

12. DALŠÍ SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

- 12.1. Zadavatel si vybere dle uvedených kritérií z předložených nabídek vítěznou nabídku. Podkladem pro zadání zakázky je bezvadně zpracovaná nabídka a uznání podmínek zadavatele.
- 12.2. O výsledcích soutěže rozhodne zadavatel písemným rozhodnutím na základě doporučení výběrové komise, s nimiž budou jednotliví účastníci výběrového řízení písemně seznámeni.
- 12.3. S vítězným účastníkem výběrového řízení bude uzavřena smlouva o dílo.
- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo: neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, přijmout pouze část nabídky účastníka, zadání zakázky kdykoliv zrušit, změnit nebo doplnit podmínky zadání, případně odmítnout veškeré předložené nabídky.
- 12.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zadat pouze část zakázky dle svých finančních možností.
- 12.6. Neúplné nabídky budou ze soutěže vyřazeny.
- 12.7. Případné nejasnosti je třeba si vysvětlit před podáním návrhu, nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů neopravňují účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu cen.
- 12.8. Účastník nemá právo na náhradu nákladů vzniklých mu se zpracováním nabídky ani účasti ve výběrovém řízení.
- 12.9. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci výzvy.

Šternberk, 16. března 2017



Mgr. Jiří Hackenwald
předseda komise veřejných zakázek

